

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE TULANCINGO DE BRAVO**  
**DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS**  
**DECLARACIÓN INICIO**

[REDACTED]  
FECHA DE RECEPCIÓN: 27/02/2026

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE TULANCINGO DE BRAVO**

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD PRESENTO A USTED MI DECLARACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES, CONFORME A LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 32 Y 33 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.

**DATOS GENERALES DEL SERVIDOR PUBLICO**

NOMBRE(S): VEGA DOMINGUEZ PAULINA  
CURP: [REDACTED]  
RFC: [REDACTED]  
HOMOCLAVE: [REDACTED]  
CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL: [REDACTED]  
CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL / ALTERNO: [REDACTED]  
NÚMERO TELEFÓNICO DE CASA: [REDACTED]  
NÚMERO CELULAR PERSONAL: [REDACTED]  
SITUACIÓN PERSONAL / ESTADO CIVIL: [REDACTED]  
PAÍS DE NACIMIENTO: [REDACTED]  
NACIONALIDAD: [REDACTED]

**DOMICILIO DEL DECLARANTE**

CALLE: 5 DE FEBRERO  
NÚMERO INTERIOR: [REDACTED]  
MUNICIPIO / ALCALDIA: CUAUTEPEC DE HINOJOSA  
CODIGO POSTAL: 43740

EN MÉXICO

NÚMERO EXTERIOR: 14  
COLONIA / LOCALIDAD: TEPANTITLA  
ENTIDAD FEDERATIVA: HIDALGO

ACLARACIONES / OBSERVACIONES DEL DOMICILIO DEL DECLARANTE:  
(Sin Observaciones)

**DATOS CURRÍCULARES DEL DECLARANTE**

**ESCOLARIDAD**

NIVEL	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	UBICACIÓN	CARRERA O ÁREA DE CONOCIMIENTO	ESTATUS	DOCUMENTO OBTENIDO	FECHA
LICENCIATURA	UNIVERSIDAD TOLLANCINGO	MEXICO	LICENCIATURA EN DERECHO	FINALIZADO	TITULO	2023-06-09

ACLARACIONES / OBSERVACIONES DATOS CURRÍCULARES DEL DECLARANTE:  
(Sin Observaciones)

**DATOS DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN QUE INICIA**

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 106 fracción X y XXIII de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo; respecto a la obligación del Órgano Interno de Control de recepcionar, registrar y resguardar las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses que presentan los Servidores Públicos y de acuerdo con lo señalado en el primer y último párrafo del artículo 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como lo dispuesto en el artículo 31 y 32 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Hidalgo, en los que señala, la obligación de presentar la declaración de situación patrimonial y de intereses, por parte de representantes de elección popular, así como las personas servidoras públicas de los municipios; ante su respectivo Órgano Interno de Control.

Para dar cumplimiento a lo anterior, solicito que con base en el artículo 39 y 40 fracciones IV y IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo; tenga a bien programar la sesión del Comité de Transparencia del Municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo; para el próximo 01 de junio del presente, requiriendo incluya en el orden del día la aprobación de la publicación de la versión pública de la declaración de situación patrimonial y de intereses de las personas servidoras públicas; en cumplimiento a lo establecido en el "ACUERDO por el que se modifican los Anexos Primero y Segundo del Acuerdo por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción emite el formato de declaraciones: de situación patrimonial y de intereses; y expide las normas e instructivo para su llenado y presentación."; publicado en el Diario Oficial de la Federación de número: "dof. 23/09/2019" en el capítulo cuarto, generalidad decimonovena; lo establecido en el artículo 3 fracción X y XX de la Ley General de Protección de Datos Personales, en Posesión de Sujetos Obligados; artículo 118 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículo 69 fracción XII, XVIII, XXIV y XXXV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo; en relación con las obligaciones de transparencia y protección de datos personales...

NIVEL / ORDEN DE GOBIERNO: MUNICIPAL/ALCALDÍA  
 ÁMBITO PÚBLICO: EJECUTIVO  
 NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO: PRESIDENCIA MUNICIPAL DE TULANCINGO DE BRAVO  
 NIVEL JERARQUICO: Personal administrativo (menos de \$12,000)  
 ÁREA DE ADSCRIPCIÓN: SECRETARIA DE SEGURIDAD CUIDADANA  
 EMPLEO, CARGO O COMISIÓN: AUXILIAR  
 ¿ESTÁ CONTRATADO POR HONORARIOS?: No  
 NIVEL DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN: AUXILIAR  
 ESPECIFIQUE FUNCIÓN PRINCIPAL: AUXILIAR  
 FECHA DE TOMA DE POSESIÓN DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN: 2026-01-16  
 TELÉFONO DE OFICINA Y EXTENSIÓN: 0 0

DOMICILIO DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN



**EXPERIENCIA LABORAL (ÚLTIMOS CINCO EMPLEOS)**

(Ninguno)  
 ACLARACIONES / OBSERVACIONES DE EXPERIENCIA LABORAL:  
 (Sin Observaciones)

**INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE, PAREJA Y / O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (SITUACIÓN ACTUAL)**

I.- REMUNERACIÓN MENSUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (POR CONCEPTO DE SUELDOS, HONORARIOS, COMPENSACIONES, BONOS Y OTRAS PRESTACIONES) (CANTIDADES NETAS DESPUÉS DE IMPUESTOS):	\$110
II.- OTROS INGRESOS MENSUALES DEL DECLARANTE (SUMA DEL II.1 AL II.4):	0
II.1.- POR ACTIVIDAD INDUSTRIAL, COMERCIAL Y / O EMPRESARIAL (DESPUÉS DE IMPUESTOS)	0
II.2.- POR ACTIVIDAD FINANCIERA (RENDIMIENTOS O GANANCIAS) (DESPUÉS DE IMPUESTOS)	0
II.3.- POR SERVICIOS PROFESIONALES, CONSEJOS, CONSULTORÍAS Y / O ASESORÍAS (DESPUÉS DE IMPUESTOS)	0
II.4.- OTROS INGRESOS NO CONSIDERADOS A LOS ANTERIORES (DESPUÉS DE IMPUESTOS)	0
A.- INGRESO MENSUAL NETO DEL DECLARANTE (SUMA DEL NUMERAL I Y II)	\$110

**POR ACTIVIDAD INDUSTRIAL, COMERCIAL Y / O EMPRESARIAL (DESPUÉS DE IMPUESTOS).**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	TIPO DE NEGOCIO	MONTO
-----------------------	-----------------	-------

**POR ACTIVIDAD FINANCIERA (RENDIMIENTOS O GANANCIAS) (DESPUÉS DE IMPUESTOS).**

TIPO INSTRUMENTO	MONTO
CAPITAL	0
FONDOS DE INVERSIÓN	0
ORGANIZACIONES PRIVADAS	0
SEGURO DE SEPARACIÓN INDIVIDUALIZADO	0
VALORES BURSÁTILES	0
BONOS	0
OTRO (ESPECIFIQUE)	0

**POR SERVICIOS PROFESIONALES, CONSEJOS, CONSULTORÍAS Y / O ASESORÍAS (DESPUÉS DE IMPUESTOS).**

TIPO DE SERVICIO

MONTO

OTROS INGRESOS NO CONSIDERADOS A LOS ANTERIORES (DESPÚES DE IMPUESTOS).

TIPO INGRESO

MONTO

ACLARACIONES / OBSERVACIONES DE INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE:  
(Sin Observaciones)

¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR? No

ACLARACIONES / OBSERVACIONES ACERCA DE AÑO INMEDIATO ANTERIOR:  
(Sin Observaciones)