

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 101 AYUNTAMIENTO

**PROGRAMA** 001 LEGISLACION Y VIGILANCIA AL MARCO LEGAL MUNICIPAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** BRINDAR CERTEZA A LOS CUIDADANOS SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, COORDINANDO LAS SECCIONES DE LA ASAMBLEA MUNICIPAL DE MANERA EFICIENTE.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Form úla	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR A UIN MODELO DE GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE CON UNA CULTURA DE ATENCION SOCIAL MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE NORMAS Y POLITICAS QUE BUSQUEN EL DESARROLLO DE LA SOCIEDAD.	INDICADORES EN VERDE	PORCENTAJE DE INDICADORES DE LA AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL CALIFICADOS EN VERDE.	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(7/7)*100	INDICADORES CALIFICADOS EN VERDE A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL entre INDICADORES CALIFICADOS EN LA AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL	ANUAL	0	7	RESULTADOS EMITIDOS POR LA AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL.	ATENCION POR CADA UNA DE LAS AREAS INVOLUCRADAS EN LA MEDICION Y QUE EL ENTE EVALUADOR DE MANERA OPORTUNA PUBLIQUE LOS RESULTADOS.
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA) LOS CIUDADANOS SON ATENDIDOS DE MANERA EFICAZ Y OPORTUNA, GRACIAS A LA IMPLEMENTACION DE NORMAS Y POLITICAS EN SU BENEFICIO CONTANDO CON UNA ADMINISTRACION MUNICIPAL TRANSPARENTE EN LA RENDICION DE LA CUENTA PUBLICA.	POLIGONOS ATENDIDOS	PORCENTAJE DE POLIGONOS ATENDIDOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	POLIGONOS ATENDIDOS entre TOTAL DE POLIGONOS CON LOS QUE CUENTA EL MUNICIPIO	ANUAL	0	3	REGISTRO DE ATENCION CIUDADANA POR PARTE DEL CABILDO	FUNCIONARIOS PUBLICOS COMPROMETIDOS "REGIDORES"
COMPONENTES NORMAS Y POLITICAS APLICADAS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA.	DICTAMENES APROBADOS	PORCENTAJE DE DICTAMENES APROBADOS EN CABILDO.	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(0/0)*100	DICTAMENES ARPOBADOS entre DICTAMENES PROGRAMADOS POR APROBAR	ANUAL	0	0	PADRON DE BENEFICIADOS	VOLUNTAD POLITICA POR PARTE DE LOS INTEGRANTES DEL PLENO
COMPONENTES NORMAS Y POLITICAS APLICADAS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA.	DICTAMENES APROBADOS	PORCENTAJE DE DICTAMENES APROBADOS EN CABILDO.	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(0/0)*100	DICTAMENES APROBADOS entre DICTAMENES PROGRAMADOS POR APROBAR	ANUAL	100	0	PADRON DE BENEFICIADOS	VOLUNTAD POLITICA POR PARTE DE LOS INTEGRANTES DEL PLENO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES ATENCION OPORTUNA A LA CIUDADANIA PARA ESCUCHAR SUS PROPUESTAS Y PROBLEMATICAS.	CIUDADANOS ATENDIDOS	PORCENTAJE DE CIUDADANOS ATENDIDOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(0/0)*100	NUMERO DE CIUDADANOS QUE PIDIERON AUDIENCIA entre NUMERO DE CUIDADANOS ATENDIDOS	ANUAL	0	0	PETICIONES DE ATENCION, OFICIOS, MINUTAS DE TRABAJO.	DISPONIBILIDAD POR PARTE DE LA TOTALIDAD DE LOS REGIDORES PARA LA ATENCION DE LA CIUDADANIA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES REUNIONES OPORTUNAS PARA TOMAR ACUERDOS CON LA CIUDADANIA, DEPENDENCIAS Y DIFERENTES SECTORIALES.	REUNIONES CON AREAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y REPRESENTANTES VECINALES.	PORCENTAJE DE REUNIONES PROGRAMADAS CON AREAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y REPRESENTANTES VECINALES.	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(0/0)*100	REUNIONES REALIZADAS entre REUNIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	0	REGISTROS DE REUNIONES, MINUTAS DE TRABAJO.	VOLUNTAD POLITICA Y LOS RECURSOS ECONOMICOS POR PARTE DEL MUNICIPIO Y LA COOPERACION POR PARTE DE LA CIUDADANIA.
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES APOYOS OPORTUNOS OTORGADOS POR LOS REGIDORES A LA CIUDADANIA.	APOYOS OTORGADOS	PORCENTAJE DE APOYOS OTORGADOS OPORTUNAMENTE POR LOS REGIDORES.	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(0/0)*100	APOYOS ENTREGADOS entre APOYOS SOLICITADOS	ANUAL	0	0	PETICIONES DE ATENCION, MINUTAS DE TRABAJO	VOLUNTAD POLITICA Y LOS RECURSOS ECONOMICOS POR PARTE DEL MUNICIPIO Y LA COOPERACION POR PARTE DE LA CIUDADANIA.
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES ANALISIS Y APROBACION OPORTUNA EN COMISIONES DE LAS PROPUESTAS REALIZADAS POR LAS DIFERENTES FRACCIONES.	REUNIONES POR COMISIONES REALIZADAS	PORCENTAJE DE REUNIONES POR COMISIONES REALIZADAS EN CABILDO.	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	REUNIONES REALIZADAS entre REUNIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	PETICIONES DE ATENCION, OFICIOS, MINUTAS DE TRABAJO, DICTAMENES, ACUERDOS.	VOLUNTAD POLITICA Y LOS RECURSOS ECONOMICOS POR PARTE DEL MUNICIPIO Y LA COOPERACION POR PARTE DE LA CIUDADANIA.



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 2 de 108  
Rep. RPRAI208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 3 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 102 OFICIAL MAYOR

**PROGRAMA** 001 LEGISLACION Y VIGILANCIA AL MARCO LEGAL MUNICIPAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** BRINDAR CERTEZA A LOS CUIDADANOS SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, COORDINANDO LAS SECCIONES DE LA ASAMBLEA MUNICIPAL DE MANERA EFICIENTE.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR A UIN MODELO DE GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE CON UNA CULTURA DE ATENCION SOCIAL MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE NORMAS Y POLITICAS QUE BUSQUEN EL DESARROLLO DE LA SOCIEDAD.	INDICADORES EN VERDE	PORCENTAJE DE INDICADORES DE LA AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL CALIFICADO EN VERDE	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(7/7)*100	INDICADORES CALIFICADOS EN VERDE A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL entre INDICADORES CALIFICADOS EN VERDE EN LA AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL	ANUAL	0	7	RESULTADOS EMITIDOS POR LA AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL	ATENCION POR CADA UNA DE LAS AREAS INVOLUCRADAS EN LA MEDICION Y QUE EL ENTE EVALUADOR DE MANERA OPORTUNA PUBLIQUE LOS RESULTADOS.
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA) LOS CIUDADANOS SON ATENDIDOS DE MANERA EFICAZ Y OPORTUNA, GRACIAS A LA IMPLEMENTACION DE NORMAS Y POLITICAS EN SU BENEFICIO CONTANDO CON UNA ADMINISTRACION MUNICIPAL TRANSPARENTE EN LA RENDICION DE LA CUENTA PUBLICA.	POLIGONOS ATENDIDOS	PORCENTAJE DE POLIGONOS ATENDIDOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	POLIGONOS ATENDIDOS entre TOTAL DE POLIGONOS ATENDIDOS	ANUAL	0	3	REGISTRO DE ATENCION CIUDADANA POR PARTE DE CABILDO	FUNCIONARIOS PUBLICOS COMPROMETIDOS
COMPONENTES RECEPCION OPORTUNA DE LAS PETICIONES DE LA CIUDADANIA	PETICIONES ATENDIDAS	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PETICIONES ATENDIDAS entre PETICIONES RECIBIDAS	ANUAL	0	1	PADRON DE BENEFICIARIOS	PARTICIPACION CIUDADANA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 201 CONTRALORIA

**PROGRAMA** 003 EVALUACIÓN, SUPERVISIÓN Y DESEMPEÑO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** ACCIONES ENCAMINADAS A DETECTAR Y COMBATIR LA CORRUPCIÓN, ASEGURANDO LA TRANSPARENCIA Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** HACER UNA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL ABIERTA, HONESTA, TRANSPARENTE Y SOBRE TODO EFICIENTE E INNOVADORA, CAPAZ DE DAR RESPUESTA RÁPIDA, OPORTUNA Y TRANSPARENTE A LA CIUDADANÍA, SOBRE LOS QUEHACERES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO COADYUVAR AL DESARROLLO DE UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE LA EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS CONTROLES INTERNOS ESTABLECIDOS EN LA ADMINISTRACIÓN	PAÁMETROS EVALUADOS POR EL OBSERVATORIO CIUDADANO	PORCENTAJE DE LOS PARÁMETROS EVALUADOS POR OBSERVATORIO CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(11/11)*100	PARÁMETROS CALIFICADOS EN VERDE entre PARÁMETROS POR CALIFICAR EN VERDE	ANUAL	0	11	RESULTADOS PUBLICADOS EN LA PAGINA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL, Y COPIA DE OFICIO DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE OBSERVATORIO CIUDADANO EMITIDO POR LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL	ATENCIÓN POR CADA UNA DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA MEDICIÓN Y ENTE EVALUADOR DE MANERA OPORTUNA PUBLICA LOS RESULTADOS
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CUENTA CON UN ADECUADO CONTROL INTERNO	COMPONENTES DE CONTROL INTERNOS CUMPLIDOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(5/5)*100	COMPONENTES DE CONTROL INTERNO SUGERIDOS entre COMPONENTES DE CONTROL INTERNO	ANUAL	0	5	REPORTESD DE AUDITORÍAS	SE CUENTA CON FUNCIONARIOS PUBLICOS CUMPLIDOS
COMPONENTES	PROGRAMA DE AUDITORÍAS Y REVISIONES ACTUALIZADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDAD REALIZADA entre ACTIVIDAD PROGRAMADA	ANUAL	0	1	INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL COMPONTES	LOS SUJETOS OBLIGADOS PROPORCIONAN LA INFORMACIÓN NECESARIA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS EN ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	AUDITORÍAS REALIZADAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(17/17)*100	AUDITORÍAS REALIZADAS EN ÁREAS DE INGRESOS entre AUDITORÍAS PROGRAMADAS EN ÁREAS DE INGRESOS	ANUAL	0	17	ACTAS DE INICIO DE AUDITORÍAS, PLIEGOS DE OBSERVACIONES, ACTAS DE CIERRE DE AUDITORÍAS	SE CUENTA CON INFORMACIÓN DISPONIBLE POR PARTE DE LAS ÁREAS DE INGRESO
COMPONENTES	ACERCAMIENTO DE MECANISMOS DE QUEJAS Y DENUNCIAS HACIA LOS SERVIDORES PÚBLICOS EFECTUADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDAD REALIZADA PARA CONTAR CON TRÁMITES AGILES entre ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA CONTAR CON TRAMITES AGILES	ANUAL	0	1	INFORME DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE	SE CUENTA CON LA INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTOS PARA REALIZAR EL MANUAL
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	USO EFICIENTE DEL MESAJERO TELEFÓNICO, BUZONES DE QUEJAS, PAGINAS DE TRANSPARENCIA, QUEJA DE MANERA PRESENCIAL	QUEJAS Y DENUNCIAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(0/0)*100	QUEJAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS entre QUEJAS Y DENUNCIAS ESTIMADAS	ANUAL	0	100	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	LOS CIUDADANOS UTILIZAN ESTOS MEDIOS PARA INTERNPONER QUEJAS Y DENUNCIAS
COMPONENTES	CONTROL PRESUPUESTARIO BASADO EN RESULTADOS ACTUALIZADO	ACTIVIDADES REALIZADA	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	3	INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL COMPONENTE	PERSONAL COMPROMETIDO Y SE CUENTA CON EL RECURSO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	BRINDAR CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DEL MUNICIPIO EN PBR	CAPACITACIONES IMPARTIDAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(7/7)*100	CAPACITACIONES A LAS DIFERENTES SECRETARÍAS Y DIRECCIONES	ANUAL	0	7	LISTAS DE ASISTENCIA, MEMORIA FOTOGRAFICA Y MINUTAS DE REUNIÓN	SE CUENTA CON PERSONAL COMPROMETIDO

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

		DIRECCIONES					REALIZADAS entre CAPACITACIONES A LAS DIFERENTES ÁREAS Y SECRETARÍAS PROGRAMADAS					
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CAPTURA OPORTUNA DE LA MATRIZ DE INDICADORES EN EL SISTEMA SIMA DE LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	MATRICES CAPTURADAS	PORCENTAJE DE MATRICES CAPTURADAS EN EL SISTEMA SIMA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(91/91)*100	MATRICES CAPTURADAS EN EL SISTEMA SIMA entre MATRICES POR CAPTURAR EN EL SISTEMA SIMA	ANUAL	0	91	REPORTES EMITIDOS POR EL SISTEMA SIMA	SE CUENTA CON FUNCIONARIOS COMPROMETIDOS CON LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CAPACITACIONES AL PERSONAL ENCARGADO DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS	CAPACITACIONES PARA EL PERSONAL DE PBR	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES PARA EL PERSONAL DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(5/5)*100	CAPACITACIONES RECIBIDAS entre CAPACITACIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	5	CONSTANCIAS, INVITACIONES A CURSOS, MEMORIA FOTOGRAFICA	SE CUENTA CON EL RECURSO EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	PROCESO DE ENTREGA RECEPCIÓN 2016 SUPERVISADO	PER IMPLEMENTADO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CONTAR CON EL PER IMPLEMENTADO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PER 2016 entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PER	ANUAL	0	3	OFICIOS	SE CUENTA CON DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CAPACITACIONES IMPARTIDAS AL COMITÉ DE ENTREGA-RECEPCIÓN	CAPACITACIONES IMPARTIDAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS AL COMITÉ DE ENTREGA-RECEPCIÓN 2016	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	CAPACITACIONES IMPARTIDAS AL COMITÉ DE ENTREGA-RECEPCIÓN entre CAPACITACIONES PROGRAMADAS PARA EL COMITÉ DE ENTREGA-RECEPCIÓN 2016	ANUAL	0	3	OFICIOS DE CAPACITACIÓN	SE CUENTA CON LA INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO PARA LA CAPTURA DEL SISTEMA PER 2016
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EQUIPOS DE COMPUTO CUENTAN CON EL SISTEMA PER 2016	EQUIPOS DE COMPUTO QUE CUENTAN CON EL SISTEMA PER 2016	PORCENTAJE DE EQUIPOS DE COMPUTO QUE CUENTAN CON EL SISTEMA PER 2016	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(11/11)*100	INSTALACIONES DEL SISTEMA PER 2016 A LA RED INFORMÁTICA entre INSTALACIONES DEL SISTEMA PER 2016 PROGRAMADOS	ANUAL	0	11	OFICIOS DE CONFIRMACIÓN DEL SISTEMA PER 2016	SE CUENTA CON LOS RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS Y TÉCNICOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	AVANCE EN LA CAPTURA DEL PER 2016	CAPTURA EN EL PER 2016	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CAPTURA DEL PER 2016	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(8/8)*100	ANEXOS CAPTURADOS EN EL SISTEMA PER 2016 entre ANEXOS PROGRAMADOS PARA SU CAPTURA AL SISTEMA PER 2016	ANUAL	0	8	ACTAS CIRCUNSTANCIADAS DE LA ASEH	LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ENTREGA-RECEPCIÓN CUENTAN CON LA CAPTURA DIGITAL DE CADA UNOS DE LOS ANEXOS SOLICITADOS EN EL PER 2016

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 202 UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION

**PROGRAMA** 003 EVALUACIÓN, SUPERVISIÓN Y DESEMPEÑO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** ACCIONES ENCAMINADAS A DETECTAR Y COMBATIR LA CORRUPCIÓN, ASEGURANDO LA TRANSPARENCIA Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** HACER UNA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL ABIERTA, HONESTA, TRANSPARENTE Y SOBRE TODO EFICIENTE E INNOVADORA, CAPAZ DE DAR RESPUESTA RÁPIDA, OPORTUNA Y TRANSPARENTE A LA CIUDADANÍA, SOBRE LOS QUEHACERES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Form ula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO COADYUVAR AL DESARROLLO DE UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE LA EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS CONTROLES INTERNOS ESTABLECIDOS EN LA ADMINISTRACIÓN	PARÁMETROS EVALUADOS	PORCENTAJE DE LOS PARÁMETROS EVALUADOS POR EL OBSERVATORIO CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(11/11)*0	PARÁMETROS CALIFICADOS EN VERDE entre PARÁMETROS POR CALIFICAR EN VERDE POR EL OBSERVATORIO CIUDADANO	ANUAL	0	11	RESULTADOS PUBLICADOS EN LA PAGINA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL, Y COPIA DE OFICIO DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE OBSERVATORIO CIUDADANO EMITIDO POR LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL	ATENCIÓN POR CADA UNA DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA MEDICIÓN Y ENTE EVALUADOR DE MANERA OPORTUNA PÚBLICA LOS RESULTADOS
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CUENTA CON UN ADECUADO CONTROL INTERNO	COMPONENTES DE CONTROL INTERNO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(5/5)*100	COMPONENTES DE CONTROL INTERNO SUGERIDOS entre COMPONENTES DE CONTROL INTERNO	ANUAL	0	5	REPORTE DE AUDITORÍAS	SE CUENTA CON FUNCIONARIOS PÚBLICOS COMPROMETIDOS
COMPONENTES	UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN GUBERNAMENTAL ACTUALIZADA	ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS PARA UNA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN GUBERNAMENTAL ESTRUCTURADA entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA UNA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN ESTRUCTURADA	ANUAL	0	2	INFORME DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE	SE CUENTA CON PERSONAL COMPROMETIDO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	SUJETOS OBLIGADOS POR TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL CAPACITADOS	CAPACITACIONES EN TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	CAPACITACIÓN PARA SUJETOS OBLIGADOS REALIZADAS entre CAPACITACIÓN PARA SUJETOS OBLIGADOS PROGRAMADA	ANUAL	0	1	BOLETÍN DE PRENSA Y FOTOGRAFÍAS DE LA CAPACITACIÓN	EL PERSONAL CUENTA CON LOS CONOCIMIENTOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL ATENDIDA	SOLICITUDES CANALIZADAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(0/0)*100	SOLICITUDES TRIMESTRALES RECIBIDAS entre SOLICITUDES CANALIZADAS	ANUAL	0	0	OFICIOS DE SOLICITUD A LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES	LA PLATAFORMA DE INFOMEX ESTÁ EN OPERACIÓN

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 401 SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL

**PROGRAMA** 013 CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE ATENCIÓN, SERVICIO TOTALMENTE CÁLIDO, GENTIL QUE LA POBLACIÓN DEMANDA, Y PROMOCIÓN A NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVES DE LA CONMEMORACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** GOBERNABILIDAD BASADA EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN TULANCINGUENSE

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Form ula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR CON LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTE CON UN GOBIERNO MODERNO, EFICIENTE Y CON SERVICIOS DE CALIDAD, MEDIANTE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL GOBIERNO	PORCENTAJE DE EJES EJECUTADOS DEL PMD	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EJES DEL PMD EJECUTADOS entre EJE DEL PMD PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	INFORME	ESTABILIDAD EN LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE PERMITE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN CON UN ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR	PORCENTAJE TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(12000/12000)*100	PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA SGM entre PERSONAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	12000	INFORME	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
COMPONENTES	REGISTRO PATRIMONIAL ACTUALIZADO	REGISTRO PATRIMONIAL	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CONTAR CON REGISTROS PATRIMONIALES CONFIABLES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDAD REALIZADA PARA ACTUALIZAR EL REGISTRO PATRIMONIAL entre ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA ACTUALIZAR EL REGISTRO PATRIMONIAL	ANUAL	0	1	INFORME	DISPONER DE LOS BIENES FÍSICAMENTE PARA SU REGISTRO Y APOYO DE LOS FUNCIONARIOS INVOLUCRADOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	SISTEMA DE REGISTRO DE INVENTARIOS ACTUALIZADO Y ACORDE A LAS NORMAS DEL CONAC Y MANTENER LA ACTUALIZACIÓN DE LOS BIENES DEL MUNICIPIO	ACTUALIZACIÓN DE LOS BIENES DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE AVANCE DE DEPENDENCIAS REVISADAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(44/44)*100	DEPENDENCIAS CON INVENTARIO ACTUALIZADO entre PROGRAMADAS PARA SU REVISIÓN	ANUAL	0	44	INFORME	DISPONER DE LOS BIENES FÍSICAMENTE
COMPONENTES	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO Y A LA PROPIA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	CALIDAD EN EL SERVICIO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD AL CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(37/37)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	37	INFORMES/ REGISTRO DE ATENCIONES BRINDADAS	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REUNIONES DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y CIUDADANÍA	REUNIONES DE TRABAJO	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(80/80)*100	REUNIONES PROGRAMADAS entre REUNIONES REALIZADAS	ANUAL	0	80	INFORME/FORMATOS DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACUERDOS	DISPOSICIÓN POR PARTE DE FUNCIONARIOS PÚBLICO Y NECESIDAD DE LA CIUDADANÍA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ADECUADA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS PETICIONES CIUDADANAS	PETICIONES CIUDADANAS	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1800/1800)*100	PETICIONES ATENDIDAS entre PETICIONES RECIBIDAS	ANUAL	0	1800	INFORME	QUE LA CIUDADANÍA ASISTA A LA SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL
COMPONENTES	FOMENTO EN LA CONMEMORACIÓN DE LAS FECHAS CÍVICAS CUMPLIENDO CON LO QUE ESTABLECE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE HIDALGO EN SU ARTÍCULO 55; ASÍ COMO CON LA LEY SOBRE EL ESCUDO,	FOMENTO DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS FECHAS CÍVICAS	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA CONMEMORACIÓN DE FECHAS CÍVICAS Y REALIZACIÓN DE	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	INFORMES	DISPOSICIÓN DE RECURSOS PARA LLEVAR A CABO DICHAS ACTIVIDADES



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 8 de 108  
 Rep. RPRA1208

LA BANDERA Y EL HIMNO NACIONALES			EVENTOS EXTRAORDINARIOS									
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CONMEMORACIÓN DE FECHAS CÍVICAS Y REALIZACIÓN DE EVENTOS EXTRAORDINARIOS	FECHAS CÍVICAS Y EVENTOS	PORCENTAJE FECHAS CÍVICAS CONMEMORADAS Y EVENTOS REALIZADOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (54/54) * 100$	FECHAS CÍVICAS CONMEMORADAS entre FECHAS CÍVICAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	54	INFORME	DISPOSICIÓN DE RECURSOS PARA LLEVAR A CABO LOS EVENTOS

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 402 DOCUMENTOS Y CERTIFICACIONES OFICIALES

**PROGRAMA** 013 CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE ATENCIÓN, SERVICIO TOTALMENTE CÁLIDO, GENTIL QUE LA POBLACIÓN DEMANDA, Y PROMOCIÓN A NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVES DE LA CONMEMORACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** GOBERNABILIDAD BASADA EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES EN MATERIA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN TULANCINGUENSE Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR CON LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTE CON UN GOBIERNO MODERNO, EFICIENTE Y CON SERVICIOS DE CALIDAD, MEDIANTE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL GOBIERNO	PORCENTAJE DE EJES EJECUTADOS DEL PMD	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EJE DEL PMD EJECUTADOS entre EJE DEL PMD PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	INFORME	ESTABILIDAD EN LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE PERMITE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN CON UN ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR	PORCENTAJE TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(12000/12000)*100	PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SGM entre PERSONAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	12000	INFORME	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
COMPONENTES	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO Y A LA PROPIA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	CALIDAD EN EL SERVICIO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD AL CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(37/37)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	37	INFORMES/ REGISTRO DE ATENCIONES BRINDADAS	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS DE RESIDENCIA	CONSTANCIAS DE RESIDENCIA	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS ELABORADAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1100/1100)*100	CONSTANCIAS DE RESIDENCIA ELABORADAS entre CONSTANCIAS DE RESIDENCIA SOLICITADAS	ANUAL	0	1100	INFORME	QUE LOS CIUDADANOS CUMPLAN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA LA ELABORACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS DE ORIGEN	CONSTANCIAS DE ORIGEN	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE ORIGEN ELABORADAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(25/25)*100	CONSTANCIAS DE ORIGEN ELABORADAS entre CONSTANCIAS DE ORIGEN SOLICITADAS	ANUAL	0	25	INFORME	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA ELABORACIÓN DE CONTANCIAS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CERTIFICACIÓN DE ACTAS CONSTITUTIVAS	ACTAS CONSTITUTIVAS	PORCENTAJE DE CERTIFICACIÓN DE ACTAS CONSTITUTIVAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(12/12)*100	CERTIFICACIONES ELABORADAS entre CERTIFICACIONES SOLICITADAS	ANUAL	0	12	INFORME	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA LA CERTIFICACIÓN DE ACTAS CONSTITUTIVAS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS EMITIDOS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	PORCENTAJE DE CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(5700/5700)*100	CERTIFICACIONES ELABORADAS entre CERTIFICACIONES SOLICITADAS	ANUAL	0	5700	INFORME	NECESIDAD DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 10 de 108  
Rep. RPRA1208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 403 OFICINA DE ENLACE CON LA SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES

**PROGRAMA** 013 CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE ATENCIÓN, SERVICIO TOTALMENTE CÁLIDO, GENTIL QUE LA POBLACIÓN DEMANDA, Y PROMOCIÓN A NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVES DE LA CONMEMORACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** GOBERNABILIDAD BASADA EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES EN MATERIA DE RELACIONES EXTERIORES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** PÚBLICO EN GENERAL

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR CON LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTE CON UN GOBIERNO MODERNO, EFICIENTE Y CON SERVICIOS DE CALIDAD, MEDIANTE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL GOBIERNO	PORCENTAJE DE EJES EJECUTADOS DEL PMD	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EJE DEL PMD EJECUTADO entre EJE DEL PMD PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	INFORME	ESTABILIDAD EN LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE PERMITE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN CON UN ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR	PORCENTAJE TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(12000/12000)*100	PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SGM entre PERSONAS QUE ACUDIERON AL SOLICITAR LOS SERVICIOS	ANUAL	0	12000	INFORME	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
COMPONENTES	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO Y A LA PROPIA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	CALIDAD EN EL SERVICIO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD AL CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(37/37)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	37	INFORMES/ REGISTRO DE ATENCIONES BRINDADAS	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EXPEDICIÓN DE PASAPORTES	PASAPORTES	PORCENTAJE DE PASAPORTES EXPEDIDOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(5000/5000)*100	PASAPORTES OTORGADOS entre PASAPORTES SOLICITADOS	ANUAL	0	5000	INFORME	QUE EL CIUDADANO CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA TRAMITAR SU DOCUMENTO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CAPACITACIÓN, EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL PERSONAL EN LA SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES	CAPACITACIÓN, EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL PERSONAL EN LA SRE	PORCENTAJE DE ASISTENCIA DEL PERSONAL CAPACITADO, EVALUADO Y CERTIFICADO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ASISTENCIAS A CAPACITACIONES entre CAPACITACIONES Y EVALUACIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	INFORME/CERTIFICACIÓN POR LA SRE	QUE LA OFICINA ES CONVOCADA POR LA DELEGACIÓN HIDALGO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	TRASLADO DE VALIJA A LA DELEGACIÓN PACHUCA	TRASLADO DE VALIJA	PORCENTAJE DE VISITAS REALIZADAS A LA DELEGACIÓN PACHUCA HGO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(100/100)*100	VISITAS A LA DELEGACIÓN A ENTREGAR LA VALIJA entre VISITAS PROGRAMADAS A LA DELEGACIÓN A ENTREGAR LA VALIJA	ANUAL	0	100	INFORME	QUE SE HAGAN LOS TRÁMITES NECESARIOS PARA EL TRASLADO DE LA VALIJA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ATENDER ASUNTOS DE PROTECCIÓN CONSULAR	PROTECCIÓN CONSULAR	PORCENTAJE DE USUARIOS ATENDIDOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(18/18)*100	USUARIOS ATENDIDOS entre USUARIOS QUE REQUIEREN EL SERVICIO	ANUAL	0	18	INFORME	QUE EL USUARIO REQUIERA DE LA ATENCIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 12 de 108  
Rep. RPRAI208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 404 OFICINA DE JUNTA PERMANENTE DE CONCILIACION

**PROGRAMA** 013 CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE ATENCIÓN, SERVICIO TOTALMENTE CÁLIDO, GENTIL QUE LA POBLACIÓN DEMANDA, Y PROMOCIÓN A NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVES DE LA CONMEMORACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** GOBERNABILIDAD BASADA EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES EN MATERIA DE COFLICTOS LABORALES

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN TULANCINGUENSE

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR CON LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTE CON UN GOBIERNO MODERNO, EFICIENTE Y CON SERVICIOS DE CALIDAD, MEDIANTE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL GOBIERNO	PORCENTAJE DE EJES EJECUTADOS DEL PMD	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EJES DEL PMD EJECUTADO entre EJES DEL PMD PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	INFORME	ESTABILIDAD EN LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE PERMITE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN CON UN ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR	PORCENTAJE TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(12000/12000)*100	PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SGM entre PERSONAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	12000	INFORME	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
COMPONENTES	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO Y A LA PROPIA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	CALIDAD EN EL SERVICIO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD AL CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(37/37)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	37	INFORMES/ REGISTRO DE ATENCIONES BRINDADAS	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CONCILIACIÓN LABORAL FUERA DE JUICIO, SOBRE CONFLICTOS LABORALES	CONCILIACION LABORAL	PORCENTAJE DE ATENCIONES BRINDADAS EN CONCILIACIÓN FUERA DE JUICIO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(500/500)*100	CONCILIACIONES INDIVIDUALES REALIZADAS entre CONCILIACIONES SOLICITADAS	ANUAL	0	500	INFORME	QUE LOS AFECTADOS REALICEN SU QUEJA EN LAS OFICINAS DEL MUNICIPIO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EMPLAZAMIENTO Y EXHORTOS PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS LABORALES	EMPLAZAMIENTO S Y EXHORTOS DE CONFLICTOS LABORALES	PORCENTAJE DE EMPLAZAMIENTOS Y EXHORTOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EMPLAZAMIENTO Y/O EXHORTO REALIZADO entre EMPLAZAMIENTO Y/O EXHORTO PROGRAMADO	ANUAL	0	1	INFORME	QUE LA JUNTA LOCAL ENVÍE LA ORDEN

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 406 DIRECCION JURIDICA

**PROGRAMA** 013 CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE ATENCIÓN, SERVICIO TOTALMENTE CÁLIDO, GENTIL QUE LA POBLACIÓN DEMANDA, Y PROMOCIÓN A NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVES DE LA CONMEMORACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** GOBERNABILIDAD BASADA EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES EN MATERIA DE JUSTICIA.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN TULANCINGUENSE

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR CON LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTE CON UN GOBIERNO MODERNO, EFICIENTE Y CON SERVICIOS DE CALIDAD, MEDIANTE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL GOBIERNO	PORCENTAJE DE EJES EJECUTADOS DEL PMD	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EJES DEL PMD EJECUTADO entre EJES DEL PMD PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	INFORME	ESTABILIDAD EN LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE PERMITE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN CON UN ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR	PORCENTAJE TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(12000/12000)*100	PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SGM entre PERSONAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	12000	INFORME	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
COMPONENTES	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO Y A LA PROPIA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	CALIDAD EN EL SERVICIO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD AL CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(37/37)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	37	INFORMES/ REGISTRO DE ATENCIONES BRINDADAS	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REGISTRO DE ASESORÍAS Y CONTESTACIÓN DE DIVERSOS JUICIOS	REGISTRO DE ASESORÍAS Y CONTESTACIONES	PORCENTAJE DE ASESORÍAS Y CONTESTACIONES REALIZADAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(150/150)*100	ASESORÍAS Y CONTESTACIONES REALIZADAS entre ASESORÍAS Y CONTESTACIONES SOLICITADAS	ANUAL	0	150	INFORME	NECESIDAD DE LAS PERSONAS QUE QUIERAN INTERPONER UN JUICIO DE MANERA PARTICULAR O EN CONTRA DEL MUNICIPIO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTES	SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTES	PORCENTAJE DEL REGISTRO DE SEGUIMIENTO A EXPEDIENTES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(100/100)*100	EXPEDIENTES ACTUALIZADOS entre EXPEDIENTES QUE REQUIEREN CONTROL Y SEGUIMIENTO	ANUAL	0	100	INFORME	DISPOSICIÓN DE LOS TRIBUNALES PARA DAR CONTESTACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ENVIAR PROMOCIONES Y NOTIFICACIONES A LOS DIVERSOS JUZGADOS DE LA CIUDAD DE PACHUCA	PROMOCIONES Y NOTIFICACIONES EN DIVERSOS JUZGADOS	PORCENTAJE DE VISITAS REALIZADAS A PACHUCA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(100/100)*100	VISITAS HECHAS A PACHUCA AL ENVÍO DE NOTIFICACIONES Y PROMOCIONES entre VISITAS PROGRAMADAS A PACHUCA AL ENVÍO DE NOTIFICACIONES Y PROMOCIONES	ANUAL	0	100	INFORME	DISPOSICIÓN DE LOS TRIBUNALES PARA DAR CONTESTACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 15 de 108  
Rep. RPRA1208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 407 DIRECCION JUNTA MPAL DE RECLUTAMIENTO

**PROGRAMA** 013 CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE ATENCIÓN, SERVICIO TOTALMENTE CÁLIDO, GENTIL QUE LA POBLACIÓN DEMANDA, Y PROMOCIÓN A NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVES DE LA CONMEMORACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** GOBERNABILIDAD BASADA EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES EN MATERIA DE RECLUTAMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** JÓVENES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Form úla	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR CON LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTE CON UN GOBIERNO MODERNO, EFICIENTE Y CON SERVICIOS DE CALIDAD, MEDIANTE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL GOBIERNO	PORCENTAJE DE EJES EJECUTADOS DEL PMD	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EJES DEL PMD EJECUTADO entre EJES DEL PMD PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	INFORME	ESTABILIDAD EN LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE PERMITE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN CON UN ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR	PORCENTAJE TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(12000/12000)*100	PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SGM entre PERSONAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	12000	INFORME	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
COMPONENTES	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO Y A LA PROPIA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	CALIDAD EN EL SERVICIO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD AL CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(37/37)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	37	INFORMES/ REGISTRO DE ATENCIONES BRINDADAS	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS, ELABORACIÓN DE CARTILLAS DEL SMN	CARTILLAS DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL EXPEDIDAS	PORCENTAJE DE CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1000/1000)*100	CARTILLAS ELABORADAS entre CARTILLAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	1000	INFORME	NECESIDAD DE LA POBLACIÓN

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

<b>DEPENDENCIA</b>	408	OFICIALIA DE PARTES
<b>PROGRAMA</b>	013	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO
<b>DEFINICIÓN DEL PROYECTO</b>	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE ATENCIÓN, SERVICIO TOTALMENTE CÁLIDO, GENTIL QUE LA POBLACIÓN DEMANDA, Y PROMOCIÓN A NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVES DE LA CONMEMORACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS.	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD</b>	GOBERNABILIDAD BASADA EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES.	
<b>BENEFICIARIO DEL PROYECTO</b>	POBLACIÓN TULANCINGUENSE	

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR CON LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTE CON UN GOBIERNO MODERNO, EFICIENTE Y CON SERVICIOS DE CALIDAD, MEDIANTE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL GOBIERNO	PORCENTAJE DE EJES EJECUTADOS DEL PMD	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EJES DEL PMD EJECUTADO entre EJES DEL PMD PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	INFORME	ESTABILIDAD EN LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE PERMITE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN CON UN ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR	PORCENTAJE TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(12000/12000)*100	PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SGM entre PERSONAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	12000	INFORME	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
COMPONENTES	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO Y A LA PROPIA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	CALIDAD EN EL SERVICIO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD AL CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(37/37)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	37	INFORMES/ REGISTRO DE ATENCIONES BRINDADAS	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	RECEPCIÓN Y VINCULACIÓN A LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL LOS OFICIOS Y PETICIONES DIRIGIDAS AL PRESIDENTE	RECEPCIÓN Y VINCULACIÓN DE OFICIOS Y PETICIONES	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN Y CANALIZACIÓN DE PETICIONES A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(2700/2700)*100	PETICIONES CANALIZADAS entre PETICIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2700	INFORME	QUE EXISTA DEMANDA CIUDADANA Y SE GENEREN FICHAS TÉCNICAS DE PETICIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ATENCIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DEL MÓDULO DE INFORMACIÓN	ATENCIÓN EN EL MÓDULO DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE CIUDADANOS ATENDIDOS EN EL MÓDULO DE INFORMACIÓN	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(16500/16500)*100	ATENCIONES REALIZADAS entre SOLICITUDES DE CIUDADANOS QUE REQUIRIERON DEL SERVICIO	ANUAL	0	16500	INFORME	NECESIDAD DE INFORMACIÓN POR PARTE DE LA CIUDADANÍA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

<b>DEPENDENCIA</b>	409	DIRECCION DE ARCHIVO MUNICIPAL
<b>PROGRAMA</b>	013	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO
<b>DEFINICIÓN DEL PROYECTO</b>	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE ATENCIÓN, SERVICIO TOTALMENTE CÁLIDO, GENTIL QUE LA POBLACIÓN DEMANDA, Y PROMOCIÓN A NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVES DE LA CONMEMORACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS.	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD</b>	GOBERNABILIDAD BASADA EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES EN MATERIA DE LA DOCUMENTACIÓN HISTÓRICA.	
<b>BENEFICIARIO DEL PROYECTO</b>	POBLACIÓN DE TULANCINGO Y VISITANTES	

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO COADYUVAR CON LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTE CON UN GOBIERNO MODERNO, EFICIENTE Y CON SERVICIOS DE CALIDAD, MEDIANTE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL GOBIERNO	PORCENTAJE DE EJES EJECUTADOS DEL PMD	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EJES DEL PMD EJECUTADO entre EJES DEL PMD PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	INFORME	ESTABILIDAD EN LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA) ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE PERMITE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN CON UN ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR	PORCENTAJE TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(12000/12000)*100	PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SGM entre PERSONAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	12000	INFORME	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 410 DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS

**PROGRAMA** 013 CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE ATENCIÓN, SERVICIO TOTALMENTE CÁLIDO, GENTIL QUE LA POBLACIÓN DEMANDA, Y PROMOCIÓN A NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVES DE LA CONMEMORACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** GOBERNABILIDAD BASADA EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES EN MATERIA DE COMERCIO FORMAL.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN TULANCINGUENSE

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR CON LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTE CON UN GOBIERNO MODERNO, EFICIENTE Y CON SERVICIOS DE CALIDAD, MEDIANTE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL GOBIERNO	PORCENTAJE DE EJES EJECUTADOS DEL PMD	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EJES DEL PMD EJECUTADO entre EJES DEL PMD PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	INFORME	ESTABILIDAD EN LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE PERMITE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN CON UN ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR	PORCENTAJE TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(12000/12000)*100	PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SGM entre PERSONAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	12000	INFORME	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
COMPONENTES	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO Y A LA PROPIA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	CALIDAD EN EL SERVICIO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD AL CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(37/37)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	37	INFORMES/ REGISTRO DE ATENCIONES BRINDADAS	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	APERTURA Y RENOVACIÓN DE REGISTROS COMERCIALES E INDUSTRIALES	APERTURA Y RENOVACIÓN DE REGISTROS COMERCIALES E INDUSTRIALES	PORCENTAJE DE ESTABLECIMIENTOS REGULARIZADOS A TRAVÉS DE LICENCIA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(3700/3700)*100	ESTABLECIMIENTOS REGULARIZADOS entre ESTABLECIMIENTOS PROGRAMADOS PARA SU REGULARIZACIÓN	ANUAL	0	3700	INFORME	INTERES POR PARTE DE LA POBLACIÓN PARA REGULARIZAR
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EMISIÓN DE PERMISOS PARA ANUNCIOS PUBLICITARIOS	PERMISOS PARA ANUNCIOS PUBLICITARIOS	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE PERMISOS PARA ANUNCIOS PUBLICITARIOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(450/450)*100	SOLICITUDES ATENDIDAS entre SOLICITUDES INGRESADAS	ANUAL	0	450	INFORME	QUE LA CIUDADANÍA ACUDA A REALIZAR SUS TRAMITES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EMISIÓN DE PERMISOS PARA LA REALIZACIÓN DE UN EVENTO PÚBLICO O PRIVADO	PERMISOS DE UN EVENTO PÚBLICO O PRIVADO	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE PERMISOS PARA LA REALIZACIÓN DE UN EVENTO PÚBLICO O PRIVADO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(150/150)*100	SOLICITUDES ATENDIDAS entre SOLICITUDES INGRESADAS	ANUAL	0	150	INFORME	QUE LA CIUDADANÍA ACUDA A REALIZAR SUS TRAMITES



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 20 de 108  
Rep. RPRAI208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 411 DIRECCION DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

**PROGRAMA** 013 CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE ATENCIÓN, SERVICIO TOTALMENTE CÁLIDO, GENTIL QUE LA POBLACIÓN DEMANDA, Y PROMOCIÓN A NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVES DE LA CONMEMORACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** GOBERNABILIDAD BASADA EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DE TULANCINGO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)		Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Form úla	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR CON LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTE CON UN GOBIERNO MODERNO, EFICIENTE Y CON SERVICIOS DE CALIDAD, MEDIANTE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL GOBIERNO	PORCENTAJE DE EJES EJECUTADOS DEL PMD	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EJES DEL PMD EJECUTADO entre EJES DEL PMD PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	INFORME	ESTABILIDAD EN LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE PERMITE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN CON UN ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR	PORCENTAJE TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(12000/12000)*100	PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SGM entre PERSONAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	12000	INFORME	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
COMPONENTES	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO Y A LA PROPIA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	CALIDAD EN EL SERVICIO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD AL CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(37/37)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	37	INFORMES/ REGISTRO DE ATENCIONES BRINDADAS	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INSCRIPCIÓN DE DIVORCIOS	INSCRIPCIÓN DE DIVORCIOS	PORCENTAJE DE DIVORCIOS EXPEDIDOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(155/155)*100	TRAMITES EXPEDIDOS entre TRAMITES SOLICITADOS	ANUAL	0	155	INFORME	NECESIDAD DE LA POBLACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INSCRIPCIÓN DE ANOTACIONES MARGINALES	INSCRIPCIÓN DE ANOTACIONES MARGINALES	PORCENTAJE DE ANOTACIONES MARGINALES EXPEDIDOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(69/69)*100	ANOTACIONES MARGINALES EXPEDIDOS entre TRAMITES SOLICITADOS	ANUAL	0	69	INFORME	NECESIDAD DE LA POBLACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ENTREGA DE VOLANTES DE CONTROL A LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	ENTREGA DE VOLANTES DE CONTROL A LA DIRECCIÓN	PORCENTAJE DE VOLANTES DE CONTROL ENTREGADOS A REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(12/12)*100	TRAMITES EXPEDIDOS entre TRAMITES SOLICITADOS	ANUAL	0	12	INFORME	NECESIDAD DE LA POBLACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS DE INEXISTENCIA DE REGISTRO DE NACIMIENTO	CONSTANCIAS DE INEXISTENCIA DE REGISTRO DE NACIMIENTO	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE INEXISTENCIA DE NACIMIENTOS EXPEDIDAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(834/834)*100	CONSTANCIAS DE INEXISTENCIA DE REGISTRO DE NACIMIENTOS EXPEDIDAS entre TRAMITES SOLICITADOS	ANUAL	0	834	INFORME	NECESIDAD DE LA POBLACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INSCRIPCIÓN DE REGISTRO DE DEFUNCIÓN	REGISTRO DE DEFUNCIÓN	PORCENTAJE DE DEFUNCIÓNES EXPEDIDAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(800/800)*100	DEFUNCIÓNES EXPEDIDAS entre TRAMITES SOLICITADOS	ANUAL	0	800	INFORME	NECESIDAD DE LA POBLACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INSCRIPCIÓN DE ACTAS DE REGISTRO CON SITUACIÓN DE EXTRANJERÍA	ACTAS CON SITUACIÓN DE EXTRANJERÍA	PORCENTAJE DE ACTAS CON SITUACIÓN DE EXTRANJERÍA EXPEDIDAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(15/15)*100	ACTAS CON SITUACIÓN DE EXTRANJERÍA EXPEDIDAS entre TRAMITES	ANUAL	0	15	INFORME	NECESIDAD DE LA POBLACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

							SOLICITADOS					
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INSCRIPCIÓN DE MATRIMONIO	INSCRIPCIÓN DE MATRIMONIO	PORCENTAJE DE MATRIMONIOS REGISTRADOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{395}{395} * 100$	MATRIMONIOS REGISTRADOS entre TRAMITES SOLICITADOS	ANUAL	0	395	INFORME	NECESIDAD DE LA POBLACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INSCRIPCIÓN DE ACTAS DE NACIMIENTO Y RECONOCIMIENTO DE HIJOS	ACTAS DE NACIMIENTO Y RECONOCIMIENTO DE HIJOS	PORCENTAJE DE ACTAS DE NACIMIENTO Y RECONOCIMIENTO DE HIJOS EXPEDIDAS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{1900}{1900} * 100$	ACTAS DE NACIMIENTO Y RECONOCIMIENTO DE HIJOS EXPEDIDAS entre TRAMITES SOLICITADOS	ANUAL	0	1900	INFORME	NECESIDAD DE LA POBLACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES EXTRAS EN VENTANILLA, ALTA, MODIFICACIÓN, REACTIVACIÓN Y ELIMINACIÓN DE HOMONIMIAS DE CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN	ACTIVIDADES EXTRAS EN VENTANILLA	PORCENTAJE DE ALTAS, MODIFICACIÓN, REACTIVACIÓN Y ELIMINACIÓN DE HOMONIMIAS DE CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN REALIZADAS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{3921}{3921} * 100$	ACTIVIDADES EXTRAS EN VENTANILLA REALIZADAS entre TRAMITES SOLICITADOS	ANUAL	0	3921	INFORME	NECESIDAD DE LA POBLACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CAMPAÑAS DE APOYO A LA POBLACIÓN SOBRE ACTOS REGISTRALES	CAMPAÑAS A LA POBLACIÓN	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE APOYO A LA POBLACIÓN SOBRE ACTOS REGISTRALES	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{2}{2} * 100$	CAMPAÑAS REALIZADAS entre CAMPAÑAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	INFORME	INTERÉS POR PARTE DE LA POBLACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EXPEDICIÓN OPORTUNA DE ACTAS Y CERTIFICACIONES	ACTAS Y CERTIFICACIONES	PORCENTAJE DE ACTAS Y CERTIFICACIONES EXPEDIDAS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{18801}{18801} * 100$	ACTAS Y CERTIFICACIONES EXPEDIDAS entre TOTAL DE ACTAS Y CERTIFICACIONES SOLICITADAS	ANUAL	0	18801	INFORME	LAS PERSONAS CUMPLAN CON LOS REQUISITOS SEÑALADOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	BÚSQUEDA EN ARCHIVO DE ANTECEDENTES POR PERIODO O FRACCIÓN, DOCUMENTOS O FECHA (POR CADA AÑO)	BÚSQUEDA EN ARCHIVO	PORCENTAJE DE BÚSQUEDAS REALIZADAS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{25}{25} * 100$	BÚSQUEDAS REALIZADAS entre BÚSQUEDAS SOLICITADAS	ANUAL	0	25	INFORME	LAS PERSONAS CONOCEN SUS DATOS CORRECTAMENTE

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 412 DIRECCION DE CONCILIADOR MUNICIPAL

**PROGRAMA** 013 CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE ATENCIÓN, SERVICIO TOTALMENTE CÁLIDO, GENTIL QUE LA POBLACIÓN DEMANDA, Y PROMOCIÓN A NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVES DE LA CONMEMORACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** GOBERNABILIDAD BASADA EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DE TULANCINGO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Form úla	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR CON LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTE CON UN GOBIERNO MODERNO, EFICIENTE Y CON SERVICIOS DE CALIDAD, MEDIANTE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL GOBIERNO	PORCENTAJE DE EJES EJECUTADOS DEL PMD	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EJES DEL PMD EJECUTADO entre EJES DEL PMD PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	INFORME	ESTABILIDAD EN LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE PERMITE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN CON UN ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR	PORCENTAJE TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(12000/12000)*100	PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SGM entre PERSONAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	12000	INFORME	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
COMPONENTES	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO Y A LA PROPIA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	CALIDAD EN EL SERVICIO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD AL CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(37/37)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	37	INFORMES/ REGISTRO DE ATENCIONES BRINDADAS	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	AUDIENCIAS CONCILIATORIAS	AUDIENCIAS CONCILIATORIAS	PORCENTAJE DE AUDIENCIAS CONCILIATORIAS LLEVADAS A CABO PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(280/280)*100	AUDIENCIAS CONCILIATORIAS CELEBRADAS entre AUDIENCIAS CONCILIATORIAS SOLICITADAS	ANUAL	0	280	INFORME	ASISTENCIA DE LAS PARTES A LA CITA DE CONCILIACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ASESORÍAS JURÍDICAS BRINDADAS A LOS CIUDADANOS	ASESORÍAS JURÍDICAS	PORCENTAJE DE ASESORÍAS JURÍDICAS OTORGADAS A LOS USUARIOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(600/600)*100	ASESORÍAS OTORGADAS entre ASESORÍAS SOLICITADAS	ANUAL	0	600	INFORME	QUE LA POBLACIÓN REQUIERA EL SERVICIO OTORGADO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DE ACTAS INFORMATIVAS Y CONSTANCIAS	ACTAS Y CONSTANCIAS ELABORADAS	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS ELABORADOS PARA DAR CERTEZA JURÍDICA A LOS ACTOS O HECHOS NARRADOS POR LOS USUARIOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(3500/3500)*100	DOCUMENTOS ELABORADOS entre DOCUMENTOS SOLICITADOS	ANUAL	0	3500	INFORME	NECESIDAD DE LA POBLACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 24 de 108  
Rep. RPRA1208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

<b>DEPENDENCIA</b>	413	JEFATURA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION
<b>PROGRAMA</b>	013	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO
<b>DEFINICIÓN DEL PROYECTO</b>	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE ATENCIÓN, SERVICIO TOTALMENTE CÁLIDO, GENTIL QUE LA POBLACIÓN DEMANDA, Y PROMOCIÓN A NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVES DE LA CONMEMORACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS.	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD</b>	GOBERNABILIDAD BASADA EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES.	
<b>BENEFICIARIO DEL PROYECTO</b>	POBLACIÓN DE TULANCINGO	

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR CON LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTE CON UN GOBIERNO MODERNO, EFICIENTE Y CON SERVICIOS DE CALIDAD, MEDIANTE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL GOBIERNO	PORCENTAJE DE EJES EJECUTADOS DEL PMD	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EJES DEL PMD EJECUTADO entre EJES DEL PMD PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	INFORME	ESTABILIDAD EN LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE PERMITE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN CON UN ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR	PORCENTAJE TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(12000/12000)*100	PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SGM entre PERSONAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	12000	INFORME	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
COMPONENTES	ÓRGANOS AUXILIARES MUNICIPALES COORDINADOS	ÓRGANOS AUXILIARES	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LOGRAR TENER COORDINACIÓN CON LOS ÓRGANOS AUXILIARES MUNICIPALES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	3	INFORMES	FALTA DE CREDIBILIDAD EN LAS AUTORIDADES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	DAR SEGUIMIENTO A LAS PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS A TRAVÉS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS O DE LA MISMA JEFATURA	SEGUIMIENTO A LAS PETICIONES CIUDADANAS	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(946/946)*100	PETICIONES RECIBIDAS entre PETICIONES ATENDIDAS	ANUAL	0	946	INFORME	CONFLICTOS SOCIALES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	RECORRIDOS POR LAS COMUNIDADES O COLONIAS A FIN DE DAR SEGUIMIENTO A LAS DELEGACIONES Y/O SUBDELEGACIONES QUE EXISTAN EN EL MUNICIPIO RESPECTO DE LAS ASIGNACIONES Y FUNCIONES QUE DESEMPEÑAN	RECORRIDOS POR LAS COMUNIDADES O COLONIAS	PORCENTAJE DE RECORRIDOS REALIZADOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(100/100)*100	RECORRIDOS REALIZADOS entre RECORRIDOS PROGRAMADAS	ANUAL	0	100	INFORME/ FORMATO DE REUNIONES SECTORIZADAS	CONFLICTOS SOCIALES

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

<b>DEPENDENCIA</b>	414	OFICINA DE GESTION POLITICA
<b>PROGRAMA</b>	013	CALIDAD EN EL SERVICIO OTORGADO AL CIUDADANO
<b>DEFINICIÓN DEL PROYECTO</b>	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE ATENCIÓN, SERVICIO TOTALMENTE CÁLIDO, GENTIL QUE LA POBLACIÓN DEMANDA, Y PROMOCIÓN A NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVES DE LA CONMEMORACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS.	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD</b>	GOBERNABILIDAD BASADA EN LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE SUPERAR EL REZAGO INSTITUCIONAL QUE PRESENTA EL MUNICIPIO, QUE SEA OPERABLE Y CONGRUENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES.	
<b>BENEFICIARIO DEL PROYECTO</b>	POBLACIÓN DE TULANCINGO	

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR CON LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTE CON UN GOBIERNO MODERNO, EFICIENTE Y CON SERVICIOS DE CALIDAD, MEDIANTE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL GOBIERNO	PORCENTAJE DE EJES EJECUTADOS DEL PMD	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EJES DEL PMD EJECUTADO entre EJES DEL PMD PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	INFORME	ESTABILIDAD EN LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, QUE PERMITE EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN CON UN ADECUADO ÓRGANO AUXILIAR	PORCENTAJE TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(12000/12000)*100	PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS, ACCIONES REALIZADAS Y LA GESTIÓN DE LA SGM entre PERSONAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	12000	INFORME	CONFIANZA DE LA POBLACIÓN CON LAS INSTITUCIONES
COMPONENTES	ÓRGANOS AUXILIARES MUNICIPALES COORDINADOS	ÓRGANOS AUXILIARES	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LOGRAR TENER COORDINACIÓN CON LOS ÓRGANOS AUXILIARES MUNICIPALES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	3	INFORMES	FALTA DE CREDIBILIDAD EN LAS AUTORIDADES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	LLEVAR A CABO VISITAS A LAS COMUNIDADES PARA INFORMAR, ESCUCHAR Y GESTIONAR SOBRE LOS APOYOS DEMANDADOS POR LA CIUDADANÍA	VISITAS A COMUNIDADES	PORCENTAJE DE VISITAS A COLONIAS O LOCALIDADES DEL MUNICIPIO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(24/24)*100	VISITAS REALIZADAS entre VISITAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	24	INFORME/ FORMATO DE VISITA	FALTA DE INTERÉS DE LA CIUDADANÍA PARA ACERCARSE A SUS AUTORIDADES

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 501 SECRETARIA DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACION

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)		Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(73513352.75/294053411)*100$	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre S/NCUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SON ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTE RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL MEDIANTE LA RACIONALIDAD, SISTEMATIZACIÓN Y BUENA DISTRIBUCIÓN DEL GASTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(294053411/294053411)*100$	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	GASTO CORRIENTE CON CAPITAL AUTONOMO	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(73513352.75/294053411)*100$	TOTAL DE EGRESOS entre TOTAL DE INGRESOS	TRIMESTRAL	0	25	REPORTES DE GASTO CORRIENTE GENERADOS POR EL SISTEMA Y EL REPORTE DE INGRESOS AL CIERRE DEL TRIMESTRE	HAY CONCIENCIA ENTRE LOS INVOLUCRADOS QUE OPERAN EN LA ADMINISTRACIÓN RESPECTO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	FISCALIZACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS PUBLICOS	GESTIÓN FINANCIERA	PLANEACIÓN Y GESTIÓN FINANCIERA	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(4009076/294053411)*100$	MODIFICACIONES PRESUPUESTALES entre PRESUPUESTO INICIAL	TRIMESTRAL	0	2	PRESUPUESTO DE EGRESOS INICIAL Y LAS MODIFICACIONES REFLEJADAS EN LOS AVANCES FINANCIEROS DEL TRIMESTRE	HAY BUENAS GESTIONES PARA LA OBTENCIÓN DE MÁS RECURSO, SIEMPRE Y CUANDO GOBIERNO ESTATAL Y FEDERAL DE ORIENTACIÓN PARA SU DISPOSICIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	OBLIGACIONES FINANCIERAS MANDATADAS POR LA LEY	OBLIGACIONES FINANCIERAS	OBLIGACIONES FINANCIERAS MANDATADAS POR LA LEY	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(2736123.5/1094494)*100$	MANDATOS POR LA LEY entre MANDATOS POR LA LEY SALDADOS	TRIMESTRAL	0	25	CONVENIOS, RESOLUCIONES LEGALES LAS CUALES NOS OBLIGAN A REALIZAR UN PAGO	EXISTE LA SUFICIENCIA ECONÓMICA PARA SUFRAGAR TODO QUE POR LEY ESTEMOS OBLIGADOS A PAGAR Y APLAZAR NINGÚN REQUERIMIENTO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	OBLIGACIONES CON OTROS ORGANISMOS	OBLIGACIONES	OBLIGACIONES CON OTROS ORGANISMOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(2056900/8227600)*100$	SUMA \$ CONVENIO+CONTRATOS CON OTROS ORGANISMOS DEL SECTOR PUBLICO PAGADOS entre SUMA CONTRATOS CON OTROS ORGANISMOS DEL SECTOR PÚBLICO ANUALES	TRIMESTRAL	0	25	EL TOTAL DEL PRESUPUESTO EN LAS PARTIDAS 4100 Y 4200 Y LO QUE ARROJE LA BALANZA GENERAL EN LAS PARTIDAS 4100 Y 4200	EXISTE SUFICIENCIA ECONÓMICA PARA APOYAR A LOS ENTE PUBLICOS A SUFRAGAR SUS GASTOS INHERENTES A SUS ATRIBUCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	SERVICIO DE PAGO DE LA DEUDA	PAGO DE LA DEUDA PÚBLICA	CANALIZACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES AL PAGO DE LA DEUDA PÚBLICA	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(1679971.25/6719885)*100$	TOTAL DE EGRESOS A DEUDA PUBLICA entre TOTAL PAGADO DEL EJERCICIO A LA DEUDA PUBLICA	TRIMESTRAL	0	25	TABULADOR DE PAGO Y REGISTROS DE PAGO CONTABLES	EXISTE LA SUFICIENCIA ECONÓMICA Y SE CUMPLEN LOS PROPOSITOS DE RECAUDACIÓN PARA PODER PAGAR EN TIEMPO PROGRAMADO LA DEUDA Y NO GENERAR MÁS INTERESES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	APORTACIONES Y PARTICIPACIONES ADMINISTRATIVAS	CANALIZACIÓN	CANALIZACIÓN DE LAS APORTACIONES Y PARTICIPACIONES	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(51701855.75/18633218)*100$	SUMA ANUAL DE APORTACIONES + SUMA ANUAL DE LAS APORTACIONES entre SUMA EGRESO PAGADO DE LOS FONDOS	TRIMESTRAL	0	25	CONVENIOS, TRANSFERENCIAS Y REGISTROS CONTABLES	EXISTE LA SUFICIENCIA ECONÓMICA PARA LLEVAR A CABO LOS PROGRAMAS Y SE CUMPLAN LOS OBJETIVOS DE GESTIÓN Y RECAUDACIÓN



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO**  
**UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO**  
**MATRIZ DE INDICADORES**

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 28 de 108  
 Rep. RPRAI208

							FGP+FFM+ISAN+IEPS+ FOFIR+IEPS+ GASOLINA+COM+ISAN +FOCOM+FEIEF+FON REGI					
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO PAGADO	CANALIZACIÓN DE RECURSOS	CANALIZACIÓN DE LOS RECURSOS DESTINADOS AL PAGO DE ENERGÍA ELECTRICA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(4658304.5/ 18633218)*100	PRESUPUESTO DESTINADO AL PAGO DE CFE entre TOTAL DEL PRESUPUESTO	TRIMESTRAL	0	25	REGISTROS DE PAGOS Y OFICIOS DE CFE	SE CUENTA CON LAS PARTICIPACIONES PACTADAS CON GOBIERNO DEL ESTADO PARA SUFRAGAR EL GASTO ESTIMADO DE ENERGÍA ELÉCTRICA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 29 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 502 OFICINA DE LICITACIONES, CONCURSOS Y ADQUISICIONES

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Form úla	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{73513352.75}{294053411} * 100$	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre S/NCUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTE RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL MEDIANTE LA RACIONALIDAD, SISTEMATIZACIÓN Y BUENA DISTRIBUCIÓN DEL GASTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{294053411}{294053411} * 100$	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN ELABORADOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{23}{23} * 100$	TOTAL DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN REALIZADOS entre SUMA DE PROCEDIMIENTOS DE LICITACION PUBLICA +PROCEDIMIENTOS DE INVITACIÓN A 3 + ADJUDICACIÓN DIRECT	SEMESTRAL	0	100	EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIO, PAPEL DE TRABAJO, PUBLICACIONES DE LA CONVOCATORIA MEDIANTE DISPOSICIONES DE CARACTER ADMINISTRATIVO QUE ESTABLEZCA LA CONTRALORÍA DEL ESTADO	SE CUENTA EN TIEMPO Y FORMA CON EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE CADA ÁREA SOLICITANTE A EFECTO DE LLEVAR A CABO EL PROCEDIMIENTO A CONTRATARSE
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DE LICITACIÓN PÚBLICA	LICITACIONES PUBLICAS	PROCEDIMIENTOS DE LICITACIONES PUBLICAS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{5}{5} * 100$	TOTAL DE PROCEDIMIENTOS DE LICITACIONES entre TOTAL DE PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIONES AUTORIZADAS PERMITIDOS POR LA LEY	TRIMESTRAL	0	100	EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS	SE CUENTA EN TIEMPO Y FORMA CON EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE CADA ÁREA SOLICITANTE A EFECTO DE LLEVAR A CABO EL PROCEDIMIENTO A CONTRATARSE
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ADJUDICACIÓN DIRECTA	PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIONES	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIONES DIRECTAS E INVITACIÓN A TRES	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{18}{18} * 100$	P. DE ADJUDICACIÓN DIRECTA + CONTRATOS DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS+ INVITACION A 3 entre PROCEDIMIENTOS AUTORIZADOS DE ADJUDICACIONES PERMITIDOS POR LA LEY	TRIMESTRAL	0	100	EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS	CADA ÁREA SOLICITANTE RESPETA LOS MONTOS AUTORIZADOS PROGRAMADOS EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS Y EN LOS SUPUESTOS DE EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA SUJETARSE A LAS FORMALIDADES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO (FEDERAL Y ESTATAL)



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 30 de 108  
Rep. RPRA1208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 31 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 504 DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)		Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (73513352.75 / 294053411) * 100$	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre S/NCUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTE RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL MEDIANTE LA RACIONALIDAD, SISTEMATIZACIÓN Y BUENA DISTRIBUCIÓN DEL GASTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (294053411 / 294053411) * 100$	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	RENDICIÓN DE CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL Y GASTO PÚBLICO NORMADO Y SISTEMATIZADO EN APEGO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	ENTREGA DE LA CUENTA PÚBLICA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LA CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (400 / 400) * 100$	SUMA DE LOS PORCENTAJES ALCANZADOS POR CUENTA PÚBLICA entre 400		0	100	ACUSES DE ENTREGA DE LA CUENTA PÚBLICA POR PARTE DE LA AUDITORÍA, CALIFICACIÓN OBTENIDA EN LA PÁGINA DE LA ASEH	HAY COOPERACIÓN DE LAS ÁREAS EN CUANTO SU CAPTURA DE REQUISICIONES Y MODIFICACIONES A SU PRESUPUESTO SEA OPORTUNA Y SE LOGRE IR MEJORANDO EL SISTEMA EN CUANTO A LA OBTENCIÓN DE LA INFORMACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LA CUENTA PÚBLICA	CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE CUENTA PÚBLICA	CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE CUENTA PÚBLICA	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (100 / 100) * 100$	CALIFICACIÓN OBTENIDA EN LA CUENTA PÚBLICA POR PARTE DE LA ASEH entre 100	TRIMESTRAL	0	100	ACUSES DE ENTREGA DE LA CUENTA PÚBLICA Y CALIFICACIÓN POR PARTE DE LA ASEH	LA COOPERACIÓN DE LAS ÁREAS ES OPORTUNA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 32 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 505 OFICINA DE CONTABILIDAD

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(73513352.75/294053411)*100	S/NCUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre S/NCUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTES RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA) EQUILIBRIO PRESUPUESTAL MEDIANTE LA RACIONALIDAD, SISTEMATIZACIÓN Y BUENA DISTRIBUCIÓN DEL GASTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(294053411/294053411)*100	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 33 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 506 OFICINA DE CONTROL PRESUPUESTAL

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)		Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(73513352.75/294053411)*100	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTES RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL MEDIANTE LA RACIONALIDAD, SISTEMATIZACIÓN Y BUENA DISTRIBUCIÓN DEL GASTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(294053411/294053411)*100	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE LOS INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 507 DIRECCIÓN DE EGRESOS

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LO TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{73513352.75}{294053411} * 100$	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTES RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{294053411}{294053411} * 100$	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE LOS INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	RENDICIÓN DE CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL Y GASTO PÚBLICO NORMADO Y SISTEMATIZADO EN APEGO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LA CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{400}{400} * 100$	SUMA DE LOS PORCENTAJES ALCANZADOS POR CUENTA PÚBLICA entre 400	TRIMESTRAL	0	100	ACUSES DE ENTREGA DE LA CUENTA PÚBLICA POR PARTE DE LA AUDITORÍA, CALIFICACIÓN OBTENIDA EN LA PÁGINA DE LA ASEH	HAY COOPERACIÓN DE LAS ÁREAS EN CUANTO SU CAPTURA DE REQUISICIONES Y MODIFICACIONES A SU PRESUPUESTO SEA OPORTUNA Y SE LOGRE IR MEJORANDO EL SISTEMA EN CUANTO A LA OBTENCIÓN DE LA INFORMACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	DESARROLLO PRESUPUESTAL DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL	EFFECTIVIDAD EN EL CUMPLIMIENTO PRESUPUESTAL DEL EGRESO	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{73513352.75}{294053411} * 100$	TOTAL DEL EGRESO PAGADO entre TOTAL DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS	TRIMESTRAL	0	100	BALANZA DE EGRESOS DE REFIS AL CIERRE Y EL PRESUPUESTO PUBLICADO VIGENTE	LAS ÁREAS RESPETAN EL GASTO Y NO GENERAN MAS GASTO DEL PROGRAMADO

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 35 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 508 DIRECCIÓN DE INGRESOS

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO**

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (73513352.75 / 294053411) * 100$	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTE RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (294053411 / 294053411) * 100$	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE LOS INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	INGRESOS MUNICIPALES OPTIMIZADOS	OPTIMIZACIÓN DE LOS INGRESOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (147026705.5 / 294053411) * 100$	INGRESOS RECAUDADOS entre TOTAL DE LA LEY DE INGRESOS AUTORIZADA	SEMESTRAL	0	50	LEY DE INGRESOS PUBLICADOS Y EL ESTADO ANALITICO PRESUPUESTAL DE INGRESOS	NO HAY VARIACIÓN EN LOS RESULTADOS ECONOMICOS NACIONALES Y ESTATALES ,
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INGRESOS MUNICIPALES RECAUDADOS	TASA DE RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS	GESTION	EFICIENCIA	$\text{porcentaje} = (21801961.75 / 87207847) * 100$	RECAUDACIÓN INGRESOS entre RECAUDACIÓN DE INGRESOS ESTIMADA APROBADA	TRIMESTRAL	0	25	ESTADO ANALITICO PRESUPUESTAL DE INGRESOS	CADA ÁREA RECAUDADORA SE APLICA EN LOS ESTATUTOS Y TARIFAS ESTABLECIDAS EN LA LEY DE INGRESOS MUNICIPAL

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 36 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 509 OFICINA DE CONTABILIDAD INGRESOS

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)		Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(73513352.75/294063411)*100	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTES RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL MEDIANTE LA RACIONALIDAD, SISTEMATIZACIÓN Y BUENA DISTRIBUCIÓN DEL GASTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(294053411/294053411)*100	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE LOS INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJAN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 37 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 510 OFICINA DE CATASTRO

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{0/294053411}{11} * 100$	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTES RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{294053411}{294053411} * 100$	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJAN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	INGRESOS MUNICIPALES OPTIMIZADOS	ACTUALIZACIÓN Y CRECIMIENTO DE REGISTROS CATASTRALES	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{147026705}{5/294053411} * 100$	INGRESOS RECAUDADOS entre TOTAL DE LA LEY DE INGRESOS AUTORIZADA	SEMESTRAL	0	50	LEY DE INGRESOS PUBLICADOS Y EL ESTADO ANALITICO PRESUPUESTAL DE INGRESOS	NO HAY VARIACIÓN EN LOS RESULTADOS ECONOMICOS NACIONALES Y ESTATALES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REGISTROS CATASTRALES ACTUALIZADOS	ACTUALIZACIÓN Y CRECIMIENTO DE REGISTROS CATASTRALES	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{0}{0} * 100$	PREDIOS INSCRITOS ACTUALIZADOS AL FINAL DEL TRIMESTRE entre PREDIOS INSCRITOS AL INICIO DEL TRIMESTRE	TRIMESTRAL	0	1	BASE DE DATOS ACTUALIZADA	NO HAY TRSALACIÓN DE PREDIOS , NO HAY RECESIÓN ECONÓMICA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 38 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 511 OFICINA DE IMPUESTO PREDIAL

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOVERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(73513352.75/294053411)*100	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTES RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(294053411/294053411)*100	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJAN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	INGRESOS MUNICIPALES OPTIMIZADOS	OPTIMIZACIÓN DE LOS INGRESOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(147026705.5/294053411)*100	INGRESOS RECAUDADOS entre TOTAL DE LA LEY DE INGRESOS AUTORIZADA	SEMESTRAL	0	50	LEY DE INGRESOS PUBLICADA Y EL ESTADO ANALITICO PRESUPUESTAL DE INGRESOS	NO HAY VARIACIÓN EN LOS RESULTADOS ECONOMICOS NACIONALES Y ESTATALES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	RECAUDACIÓN PREDIAL	TASA DE RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(5678516/2714064)*100	RECAUDACIÓN PREDIAL entre RECAUDACIÓN PREDIAL ESTIMADA APROBADA	TRIMESTRAL	0	25	ESTADO ANALITICO PRESUPUESTAL DE INGRESOS, LEY DE INGRESOS APROBADA	EL MUNICIPIO NO PRESENTA NINGUNA CONTINGENCIA Y EL PAGO OPORTUNO DEL IMPUESTO PREDIAL ES CUBIERTO POR PARTE DE LA CIUDADANÍA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 39 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 512 OFICINA DE TRASLADO DE DOMINIO

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)		Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{73513352.75}{294053411} * 100$	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTES RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL MEDIANTE LA RACIONALIDAD, SISTEMATIZACIÓN Y BUENA DISTRIBUCIÓN DEL GASTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{294053411}{294053411} * 100$	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE LOS INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

<b>DEPENDENCIA</b>	513	DEPARTAMENTO DE RECAUDACIÓN Y EJECUCIÓN FISCAL
<b>PROGRAMA</b>	027	PLANEACION Y GESTION FINANCIERA
<b>DEFINICIÓN DEL PROYECTO</b>	TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD</b>	IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.	
<b>BENEFICIARIO DEL PROYECTO</b>	TODOS LOS TULANCINGUENSES	

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO DE ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(73513352.75/294053411)*100	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTE RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(294053411/294053411)*100	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE LOS INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	INGRESOS MUNICIPALES OPTIMIZADOS	OPTIMIZACIÓN DE LOS INGRESOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(147026705.5/294053411)*100	INGRESOS RECAUDADOS entre TOTAL DE LA LEY DE INGRESOS APROBADA	SEMESTRAL	0	50	LEY DE INGRESO PUBLICADOS Y EL ESTADO ANALITICO PRESUPUESTAL DE INGRESOS	NO HAY VARIACIÓN EN LOS RESULTADOS ECONOMICOS NACIONALES Y ESTATALES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CAPTACIÓN DE CARTERA PREDIAL VENCIDA	DISMINUCIÓN DE CARTERA VENCIDA	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(0/0)*100	NOTIFICACIONES CAPTADAS AL CIERRE entre SEGUIMIENTO DE NOTIFICACIONES ENTREGADAS NO CAPTADAS + LAS NOTIFICACIONES NUEVAS ENTREGADAS	TRIMESTRAL	0	100	BASE DE DATOS DE CARTERA VENCIDA, PAPEL DE TRABAJO INTERNO, REGISTROS/BITACORAS DELAS NOTIFICACIONES	SE CUENTA CON EL PERSONAL SUFICIENTE Y CAPACITADO PARA LA ENTREGA Y SEGUIMIENTO DE LAS NOTIFICACIONES

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

<b>DEPENDENCIA</b>	514	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
<b>PROGRAMA</b>	027	PLANEACION Y GESTION FINANCIERA
<b>DEFINICIÓN DEL PROYECTO</b>	TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD</b>	IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.	
<b>BENEFICIARIO DEL PROYECTO</b>	TODOS LOS TULANCINGUENSES	

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(73513352.75/294053411)*100	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTES RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(294053411/294053411)*100	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE LOS INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	MATERIALES, SUMINISTROS Y SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE PAGADOS	CUMPLIMIENTO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(17293857/69175428)*100	GASTO PAGADO DEL CAPITULO 2000+CAPITULO 3000 entre PRESUPUESTO APROBADO CAPITULO 2000+3000	TRIMESTRAL	0	25	ESTADO ANALITICO PRESUPUESTAL DE EGRESOS, FACTURACIÓN Y POLIZAS DE PAGO	EL SERVICIO ES OPTIMO PARA EL USO DE LAS OFICINAS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	SERVICIOS BÁSICOS OPERATIVOS PROVISTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN	CUMPLIMIENTO DE PAGO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(5157899.25/20631597)*100	GASTO PAGADO DEL CONCEPTO 3100 entre PRESUPUESTO APROBADO CONCEPTO 3100	TRIMESTRAL	0	25	LA ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y LOS REGISTROS CONTABLES DE PAGO	SE CUENTA CON LOS SERVICIOS BÁSICOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS Y QUE NO SE PRESENTE ALGUNA CONTINGENCIA QUE DAÑE O GENERE MÁS GASTO DEL ESTIMADO

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 42 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 515 DIRECCIÓN DE ÁREA DE RECURSOS HUMANOS

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{73513352.75}{294053411} * 100$	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTES RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{294053411}{294053411} * 100$	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE LOS INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	MATERIALES, SUMINISTROS Y SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE PAGADOS	CUMPLIMIENTO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{17293857.69175428}{69175428} * 100$	GASTO PAGADO DEL CAPITULO 2000+CAPITULO 3000 entre PRESUPUESTO APROBADO CAPITULO 2000+3000	TRIMESTRAL	0	25	ESTADO ANALITICO PRESUPUESTAL DE EGRESOS, FACTURACIÓN Y POLIZAS DE PAGO	EL SERVICIO ES ÓPTIMO PARA EL USO DE LAS OFICINAS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ADMINISTRACIÓN DEL RECURSO ECONÓMICO PROPORCIONAL A LA PLANTILA MUNICIPAL DEL PERSONAL	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{35580637.5}{142322550} * 100$	EL NETO TOTAL PAGADO DE LAS NOMINAS entre PRESUPUESTO PROGRAMADO PARA NÓMINA	TRIMESTRAL	0	25	ESTADO ANALITICO PRESUPUESTAL DE EGRESOS, PRESUPUESTO DE EGRESOS PUBLICADOS	LA PLANTILLA SE MANTIENE ESTABLE , NO EXISTE VARIACIÓN EN LAS TASAS SALARIALES E IMPUESTOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL RECURSO HUMANO	VARIACIÓN EN EL RECURSO HUMANO	GESTION	EFICIENCIA	$\text{porcentaje} = \frac{1157}{1157} * 100$	PERSONAL EN PLANTILLA ACTUAL entre PERSONAL PLANTILLA INICIAL DEL EJERCICIO	TRIMESTRAL	0	100	PLANTILLA DEL PERSONAL, NÓMINAS, FORMATOS DE ALTAS Y BAJAS DEL PERSONAL Y LOS REGISTROS CONTABLES DE NÓMINA	SE RESPETAN LOS MOVIMIENTOS DE NÓMINA ALTA POR BAJA Y RESPETEN EL CONTROL Y RECOMENDACIONES EMITIDOS POR EL ÁREA RESPONSABLE

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 516 DIRECCIÓN DE ÁREA DE INFORMÁTICA

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(37513352.75/294053411)*100	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTES RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(294053411/294053411)*100	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE LOS INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	MATERIALES, SUMINISTROS Y SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE PAGADOS	CUMPLIMIENTO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(17293857/69175428)*100	GASTO PAGADO DEL CAPITULO 2000+CAPITULO 3000 entre PRESUPUESTO APROBADO CAPITULO 2000+3000	TRIMESTRAL	0	25	ESTADO ANALITICO PRESUPUESTAL DE EGRESOS, FACTURACIÓN Y POLIZAS DE PAGO	EL SERVICIO ES ÓPTIMO PARA EL USO DE LAS OFICINAS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ACTUALIZACIÓN, SISTEMATIZACIÓN Y SOPORTE TÉCNICO	CONTROL Y ADMINISTRACIÓN DE TIC'S	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(6/6)*100	SUMA TOTAL DE LAS TIC'S EMPLEADAS O UTILIZADAS DENTRO DE LAS ÁREAS entre SUMA TOTAL DE LAS TIC'S QUE SE HAN EFICIENTADO	TRIMESTRAL	0	100	INVENTARIO DE LAS LICENCIAS DE SOFTWARE A DE LOS SISTEMAS QUE SE ESTÁN APLICANDO, Y EL DIAGNOSTICO QUE LA DIRECCIÓN EMITA	LOS RESPONSABLES DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y DE LOS SISTEMAS SABEN UTILIZARLOS Y SE APEGAN A LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR INFORMATICA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA EFICIENTADA	EFICIENCIA EN EL MANEJO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(0/0)*100	SUMA TOTAL DE LA INFRAESTRUCTURA EMPLEADA O UTILIZADA DENTRO DE LAS ÁREAS, LA INFRAESTRUCTURA DAÑADA entre INFRAESTRUCTURA QUE SE HA EFICIENTADO + INFRAESTRUCTURA NUEVA	TRIMESTRAL	0	100	BITACORAS DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL	SE MANTIENE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 44 de 108  
Rep. RPRA1208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 518 DIRECCION DE AREA DE LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(73513352.75/294053411)*100	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTES RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(294053411/294053411)*100	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE LOS INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS ESTADOS TOTALES	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	MATERIALES, SUMINISTROS Y SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE PAGADOS	CUMPLIMIENTO PRESUPUESTAL DE LOS SERVICIOS Y MATERIALES PREVISTOS PARA LA ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(17293857/69175428)*100	GASTO PAGADO DEL CAPITULO 2000+CAPITULO 3000 entre PRESUPUESTO APROBADO CAPITULO 2000 Y 3000	TRIMESTRAL	0	25	ESTADO ANALITICO PRESUPUESTAL DE EGRESOS, FACTURACIÓN Y POLIZAS DE PAGO	EL SERVICIO ES ÓPTIMO PARA EL USO DE LAS OFICINAS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EVENTOS MUNICIPALES APOYADOS EN CUANTO AL ABASTECIMIENTO DE MATERIAL Y ESTRUCTURAS	EVENTOS MUNICIPALES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(0/0)*100	EVENTOS CUBIERTOS entre NÚMERO DE EVENTOS EN EL CALENDARIO DE EVENTOS Y FESTIVIDADES	TRIMESTRAL	0	100	OFICIOS DE PETICIÓN, AGENDA DE EVENTOS, MEMORIA FOTOGRAFICA	SE CUENTA CON SUFICIENTE MOBILIARIO, EQUIPO Y PERSONAL

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 46 de 108  
 Rep. RPRA1208

**DEPENDENCIA** 519 OFICINA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

**PROGRAMA** 027 PLANEACION Y GESTION FINANCIERA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** TRABAJAR COORDINADAMENTE ANTE EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO, EL CONGRESO DE LA UNIÓN Y ANTE INSTANCIAS FEDERALES, PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS. ASÍ MISMO SE ANALIZARAN NUEVAS FORMAS VIABLES DE OBTENCIÓN DE RECURSOS PROPIOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS TANTO DE LOS INGRESOS, EL GASTO PÚBLICO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS BÁSICOS.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** TODOS LOS TULANCINGUENSES

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR A UN GOBIERNO MODERNO Y EFICIENTE MEDIANTE EL MANEJO DE BUENAS FINANZAS	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES POR DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (73513352.75 / 294053411) * 100$	CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN entre CUMPLIMIENTO EN LOS ENTREGABLES DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN	ANUAL	0	60	PND Y LOS ENTREGABLES DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES POR DIRECCIÓN	TODAS LAS DIRECCIONES CUMPLEN CON SUS METAS PROGRAMADAS Y SUS ENTREGABLES SEAN ACORDE A LO REQUERIDO POR LOS ENTE RECTORES
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (267053411 / 294053411) * 100$	TOTAL DE LOS EGRESOS entre TOTAL DE LOS INGRESOS	SEMESTRAL	0	100	LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REFLEJEN LOS TOTALES SOLICITADOS	EL GOBIERNO CUMPLE CON LOS TECHOS PUBLICADOS, QUE NO AFECTEN LAS TASAS DE IMPUESTOS, DEVALUACIONES, INCREMENTO DE PRECIOS Y DEMAS INTERVENCIONES AJENAS AL CONTROL DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	MATERIALES, SUMINISTROS Y SERVICIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE PAGADOS	CUMPLIMIENTO PRESUPUESTAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (17293857 / 69175428) * 100$	GASTO PAGADO DEL CAPITULO 2000+CAPITULO 3000 entre PRESUPUESTO APROBADO CAPITULO 2000+3000	TRIMESTRAL	0	25	ESTADO ANALITICO PRESUPUESTAL DE EGRESOS, FACTURACIÓN Y POLIZAS DE PAGO	EL SERVICIO ES ÓPTIMO PARA EL USO DE LAS OFICINAS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	MATERIALES Y SUMINISTROS PAGADOS PARA EL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	CUMPLIMIENTO PRESUPUESTAL	GESTION	EFICIENCIA	$\text{porcentaje} = (5005952.5 / 20023810) * 100$	GASTO PAGADO DEL CAPITULO 2000 entre PRESUPUESTO APROBADO CAPITULO 2000	TRIMESTRAL	0	25	ESTADO ANALITICO PRESUPUESTAL DE EGRESOS, FACTURACIÓN Y POLIZAS DE PAGO	APEGO A LO SOLICITADO EN LOS POAS, MANTENER LOS PRECIOS ESTABLES Y UNA BUENA CALIDAD DE LOS MATERIALES Y SUMINISTROS

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 601 SECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

**PROGRAMA** 046 PREVEENCION Y SALVAGUARDA DE LA PAZ SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CONSOLIDAR UN GOBIERNO DEMOCRÁTICO, RESPETUOSO DEL MARCO CONSTITUCIONAL Y FUNDAMENTADO EN LA DIVERSIDAD, LA PLURALIDAD Y LA LIBRE PARTICIPACIÓN COMO MEDIOS PARA GARANTIZAR UN DESARROLLO JUSTO EN EL ORDEN MUNICIPAL, ÍNDICES DE SEGURIDAD SATISFACTORIOS, PROPORCIONANDO ESTABILIDAD, PAZ SOCIAL Y SEGURIDAD PÚBLICA. ASIMISMO, FORTALECER EL ESTADO DE DERECHO PARA GARANTIZAR SU VIGENCIA Y ASEGURAR A LOS CIUDADANOS CERTEZA Y SEGURIDAD EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y LIBERTADES.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR QUE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL SE PRESTEN CON HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y COMPROMISO SOCIAL, PRIVILEGIANDO LA PREVENCIÓN DEL DELITO, LA INVESTIGACIÓN DE INTELIGENCIA, LA PROTECCIÓN DE LA INTEGRIDAD FÍSICA Y DE LOS BIENES DE LAS PERSONAS, PARA GARANTIZAR LA TRANQUILIDAD SOCIAL Y ABATIR LA IMPUNIDAD.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DEL MUNICIPIO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Formúla Del Indicador	Descripción de la Formúla	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR A LA PAZ, TRANQUILIDAD SOCIAL Y CONVIVENCIA CON ARMONÍA A TRAVÉS DE ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	PAZ, TRANQUILIDAD SOCIAL Y CONVIVENCIA CON ARMONÍA	NÚMERO DE REUNIONES DE SECRETARIOS, Y EL EJECUTIVO MUNICIPAL O SECRETARIO GENERAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(30/30)*100$	REUNIONES REALIZADAS entre REUNIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	30	MINUTAS DE TRABAJO	REALIZACIÓN DE LAS REUNIONES Y QUE HAYA DISPONIBILIDAD DE TIEMPO
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	SE COORDINÓ Y SUPERVISO QUE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO, BOMBEROS Y PROTECCIÓN CIVIL SE PRESTARAN CON HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y COMPROMISO SOCIAL, PARA PREVENIR LA CONSIGNACIÓN DE DELITOS, MEJORANDO LA MOVILIDAD URBANA Y RESGUARDANDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE	CONSIGNACIÓN DE DELITOS, Y RESGUARDANDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE	PORCENTAJE DE LAS PERSONAS BENEFICIADAS CON LAS ACCIONES QUE REALIZAN LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(4/4)*100$	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	4	MINUTAS DE TRABAJO, LISTAS DE ASISTENCIA Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LAS REUNIONES CON LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	RECURSO HUMANO, RECURSO FINANCIERO
COMPONENTES	ADECUADA DISTRIBUCIÓN DE LAS FUNCIONES DEL PERSONAL QUE INTEGRA LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	LAS FUNCIONES DEL PERSONAL QUE INTEGRA LA SECRETARÍA	PORCENTAJE DE REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA UNA ADECUADA DISTRIBUCIÓN DE LAS FUNCIONES DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(7/7)*100$	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	7	INFORME, BITÁCORA DE RECORRIDOS, REPORTES Y PARTE DE NOVEDADES DIARIAS DE LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	SE CUENTA CON PERSONAL CON PERFIL IDÓNEO. Y RECURSO ECONÓMICO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	RESPUESTA OPORTUNA DE LAS PETICIONES HECHAS A LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	RESPUESTA OPORTUNA DE LAS PETICIONES HECHAS	PORCENTAJE DE RESPUESTA EFECTIVA DE LAS PETICIONES CIUDADANAS A LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(300/300)*100$	PETICIONES CIUDADANAS entre PETICIONES ATENDIDAS	ANUAL	0	300	CONCENTRADO DE FICHAS DE CONTROL Y MUESTRA DE FICHA DE CONTROL INTERNO TURNADAS A LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	SOLICITUDES DE APOYO Y AUXILIO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	OPTIMA VINCULACIÓN DE LOS DIRECTORES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	VINCULACIÓN DE LOS DIRECTORES	PORCENTAJE DE REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA UN LA ÓPTIMA VINCULACIÓN DE LOS DIRECTORES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(0/0)*100$	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	0	TARJETAS DE REUNIONES, MINUTAS DE TRABAJO, OFICIOS DE INVITACIÓN A LAS REUNIONES, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	RECURSO FINANCIEROS EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	GESTION OPORTUNA DE REUNIONES CONTINUAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	GESTIÓN DE REUNIONES CONTINUAS	PORCENTAJE DE REUNIONES DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(20/20)*100$	REUNIONES REALIZADAS entre REUNIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	20	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y LISTAS DE ASISTENCIA	DISPONIBILIDAD DE TIEMPO DE LOS DIRECTORES QUE INTEGRAN ÉSTA SECRETARÍA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ENTREGA OPORTUNA DE ESTÍMULOS A LAS DIRECCIONES QUE CUMPLAN CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS	ESTÍMULOS A LAS DIRECCIONES	PORCENTAJE DE ESTÍMULOS OTORGADOS A LAS DIRECCIONES QUE	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(2/2)*100$	ESTIMULOS OTORGADOS entre ESTIMULOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	2	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y OFICIO DE RECONOCIMIENTO Y / O DIPLOMAS	AUTORIZACIÓN DE RECURSOS POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

		CUMPLAN CON LOS OBJETIVOS										
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	GESTIÓN OPORTUNA DE CAPACITACIONES	GESTIÓN DE CAPACITACIONES	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS PARA CAPACITACIONES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(10/10)*100	GESTIONES REALIZADAS entre GESTIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	10	OFICIO DE RELACIONADO, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE CAPACITACIONES	DISPONIBILIDAD DE TIEMPO DE LOS EXPERTOS PONENTES Y DISPONIBILIDAD DE LOGÍSTICA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	GESTIÓN OPORTUNA DE RECURSOS ECONÓMICOS PARA SU ADECUADA DISTRIBUCIÓN ENTRE LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	GESTIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS PARA UNA ADECUADA DISTRIBUCIÓN DEL RECURSO FINANCIERO ENTRA LAS DIFERENTES DIRECCIONES DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	GESTIONES REALIZADAS entre GESTIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE REUNIONES DE ASIGNACION DE TECHOS FINANCIERSO POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA E INFORME DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DE GASTOS	AUTORIZACIÓN DEL PRESUPUESTO POR LA H. ASAMBLEA Y EL EJECUTIVO MUNICIPAL
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN, COLABORACIÓN Y ACUERDOS, ENTRE INSTITUCIONES A LAS QUE LES CORRESPONDE LA ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR, DE GÉNERO Y RELACIONADA A GRUPOS VULNERABLES	PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN, COLABORACIÓN Y ACUERDOS ENTRE INSTITUCIONES	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS PARA UNA ADECUADA VINCULACIÓN ENTRE LAS INSTANCIAS ENCARGADAS DE DAR ÉSTA ATENCIÓN	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	GESTIONES REALIZADAS entre GESTIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, LISTA DE ASISTENCIA Y MINUTA DE TRABAJO	PLANEACIÓN, CONVOCATORIA Y EL SEGUIMIENTO RESPECTIVO EN DICHAS MESAS DE TRABAJO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PLANEACIÓN, GESTIÓN Y CONVOCATORIA PARA LA OPTIMA VINCULACIÓN ENTRE CORPORACIONES POLICIALES QUE LES CORRESPONDE DAR ATENCIÓN A LA SEGURIDAD PÚBLICA	PLANEACIÓN GESTIÓN Y CONVOCATORIA PARA TENER UNA ÓPTIMA VINCUALCIÓN ENTRE CORPORACIONES DE SEGURIDAD	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS PARA UNA ADECUADA VINCULACIÓN ENTRE CORPORACIONES POLICIALES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	GESTIONES REALIZADAS entre GESTIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y LISTA DE ASISTENCIA	SE REALIZA EL SEGUIMIENTO EJECUTIVO DE LOS ACUERDOS TOMADOS

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 49 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 605 SUBSEMUN

**PROGRAMA** 046 PREVEENCION Y SALVAGUARDA DE LA PAZ SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CONSOLIDAR UN GOBIERNO DEMOCRÁTICO, RESPETUOSO DEL MARCO CONSTITUCIONAL Y FUNDAMENTADO EN LA DIVERSIDAD, LA PLURALIDAD Y LA LIBRE PARTICIPACIÓN COMO MEDIOS PARA GARANTIZAR UN DESARROLLO JUSTO EN EL ORDEN MUNICIPAL, ÍNDICES DE SEGURIDAD SATISFACTORIOS, PROPORCIONANDO ESTABILIDAD, PAZ SOCIAL Y SEGURIDAD PÚBLICA. ASIMISMO, FORTALECER EL ESTADO DE DERECHO PARA GARANTIZAR SU VIGENCIA Y ASEGURAR A LOS CIUDADANOS CERTEZA Y SEGURIDAD EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y LIBERTADES.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** CONSOLIDAR UN GOBIERNO DEMOCRÁTICO, RESPETUOSO DEL MARCO CONSTITUCIONAL Y FUNDAMENTADO EN LA DIVERSIDAD, LA PLURALIDAD Y LA LIBRE PARTICIPACIÓN COMO MEDIOS PARA GARANTIZAR UN DESARROLLO JUSTO EN EL ORDEN MUNICIPAL, ÍNDICES DE SEGURIDAD SATISFACTORIOS, PROPORCIONANDO ESTABILIDAD, PAZ SOCIAL Y SEGURIDAD PÚBLICA. ASIMISMO, FORTALECER EL ESTADO DE DERECHO PARA GARANTIZAR SU VIGENCIA Y ASEGURAR A LOS CIUDADANOS CERTEZA Y SEGURIDAD EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y LIBERTADES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** ELEMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y POBLACIÓN DE TULANCINGO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO FORTALECER LA SEGURIDAD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, CON RECURSOS DE ORDEN FEDERAL Y MUNICIPAL	FORTALECER LA SEGURIDAD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO	DISMINUCIÓN DEL 8.32% DE INSEGURIDAD EN EL MUNICIPIO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(463/505)*100	ÍNDICE DELICTIVO ACTUAL entre ÍNDICE DELICTIVO ANUAL ANTERIOR	ANUAL	0	8.63	SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	DESAPARICIÓN DEL RECURSO SUBSEMUN (POR MODELO DE MANDO ÚNICO)
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA) INCREMENTAR LOS NIVELES DE SEGURIDAD Y CONFIABILIDAD QUE DEMANDA LA CIUDADANÍA	SEGURIDAD Y CONFIABILIDAD DE LA CIUDADANÍA	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(0/0)*100	PERSONAL CAPACITADO ACTUAL entre ENTRE TOTAL DE ELEMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	ANUAL	0	0	MEMORIA FOTOGRÁFICA, CONSTANCIAS	SE CUENTA CON EL RECURSO EN TIEMPO Y FORMA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 606 CONSEJO MUNICIPAL DESEGURIDAD CIUDADANA

**PROGRAMA** 046 PREVEENCION Y SALVAGUARDA DE LA PAZ SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CONSOLIDAR UN GOBIERNO DEMOCRÁTICO, RESPETUOSO DEL MARCO CONSTITUCIONAL Y FUNDAMENTADO EN LA DIVERSIDAD, LA PLURALIDAD Y LA LIBRE PARTICIPACIÓN COMO MEDIOS PARA GARANTIZAR UN DESARROLLO JUSTO EN EL ORDEN MUNICIPAL, ÍNDICES DE SEGURIDAD SATISFACTORIOS, PROPORCIONANDO ESTABILIDAD, PAZ SOCIAL Y SEGURIDAD PÚBLICA. ASIMISMO, FORTALECER EL ESTADO DE DERECHO PARA GARANTIZAR SU VIGENCIA Y ASEGURAR A LOS CIUDADANOS CERTEZA Y SEGURIDAD EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y LIBERTADES.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR QUE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL SE PRESTEN CON HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y COMPROMISO SOCIAL, PRIVILEGIANDO LA PREVENCIÓN DEL DELITO, LA INVESTIGACIÓN DE INTELIGENCIA, LA PROTECCIÓN DE LA INTEGRIDAD FÍSICA Y DE LOS BIENES DE LAS PERSONAS, PARA GARANTIZAR LA TRANQUILIDAD SOCIAL Y ABATIR LA IMPUNIDAD.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DEL MUNICIPIO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR A LA PAZ, TRANQUILIDAD SOCIAL Y CONVIVENCIA CON ARMONÍA A TRAVÉS DE ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	PAZ, TRANQUILIDAD SOCIAL Y CONVIVENCIA CON ARMONÍA	NÚMERO DE REUNIONES DE SECRETARIOS, Y EL EJECUTIVO MUNICIPAL O SECRETARIO GENERAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (30/35) * 100$	REUNIONES REALIZADAS entre REUNIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	35	MINUTAS DE TRABAJO	REALIZACIÓN DE LAS REUNIONES Y QUE HAYA DISPONIBILIDAD DE TIEMPO
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	SE COORDINÓ Y SUPERVISO QUE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO, BOMBEROS Y PROTECCIÓN CIVIL SE PRESTARAN CON HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y COMPROMISO SOCIAL, PARA PREVENIR LA CONSIGNACIÓN DE DELITOS, MEJORANDO LA MOVILIDAD URBANA Y RESGUARDANDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE	CONSIGNACIÓN DE DELITOS, Y RESGUARDANDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE	PORCENTAJE DE LAS PERSONAS BENEFICIADAS CON LAS ACCIONES QUE REALIZAN LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (4/4) * 100$	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	4	MINUTAS DE TRABAJO, LISTAS DE ASISTENCIA Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LAS REUNIONES CON LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	RECURSO HUMANO, RECURSO FINANCIERO
COMPONENTES	COMUNIDADES PREVENIDAS	COMUNIDADES PREVENIDAS	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (2/2) * 100$	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	VELADORES	QUE LOS CIUDADANOS MANTIENEN EL INTERES EN ESTE TIPO DE ACCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CONFORMACION OPORTUNA DE COMITES DE SEGURIDAD VECINAL	CONFORMACIÓN DE COMITES DE SEGURIDAD VECINAL	PORCENTAJE DECOMITES DE SEGURIDAD VECINAL CONFORMADOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (12/12) * 100$	COMITES DE SEGURIDAD VECINAL CONFORMADOS entre ENTRE COMITES DE SEGURIDAD VECINAL PROGRAMADOS	ANUAL	0	12	ACTAS CONSTITUTIVAS	LOS CIUDADANOS PARTICIPAN ACTIVAMENTE AN LA ACCION EMPRENDIDA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REGISTRO OPORTUNO DE VELADORES	REGISTRO DE VELADORES	PORCENTAJE DE VELADORES REGISTRADOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (8/8) * 100$	VELADORES REGISTRADOS entre TOTAL DE VELADORES PROGRAMADOS	ANUAL	0	8	CREDENCIALES	SECUENTA CON LA PARTICIPACION OPORTUNA DE LOS DELEGADOS
COMPONENTES	PROGRAMA DE SEGURIDAD ESCOLAR	SEGURIDAD ESCOLAR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (2/2) * 100$	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	ACTAS CIRCUNSTANCIADAS	QUE LAS ESCUELAS DEL MUNICIPIO MANTIENEN INTERES EN ESTE TIPO DE ACCIONES Y PARTICIPEN ACTIVAMENTE
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION OPORTUNA DE TALLERES Y CONFERENCIAS EN ESCUELAS DE NIVEL BASICO	TALLERES Y CONFERENCIAS EN ESCUELAS DE NIVEL BASICO	PORCENTAJE DE TALLERES Y CONFERENCIAS REALIZADAS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (12/12) * 100$	TALLERES Y CONFERENCIAS REALIZADAS entre TALLERES Y CONFERENCIAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	12	ACTAS CIRCUNSTANCIADAS	QUE LAS ESCUELAS DEL MUNICIPIO MANTIENEN INTERES EN ESTE TIPO DE ACCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	COBERTURA OPORTUNA DEL OPERATIVO MOCHILA EN ESCUELAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR	OPERATIVO MOCHILA EN ESCUELAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR	PORCENTAJE DE ESCUELAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR CUBIERTAS CON OPERATIVO MOCHILA	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (8/8) * 100$	ESCUELAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR EMPRENDIDAS CON EL OPERATIVO MOCHILA entre ENTRE ESCUELAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR PROGRAMADAS CON EL OPERATIVO MOCHILA	ANUAL	0	8	ACTAS CIRCUNSTANCIADAS	QUE LAS ESCUELAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR PARTICIPEN CON LA ACCION EMPRENDIDA



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 51 de 108  
Rep. RPRA1208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 607 DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA

**PROGRAMA** 046 PREVEENCION Y SALVAGUARDA DE LA PAZ SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CONSOLIDAR UN GOBIERNO DEMOCRÁTICO, RESPETUOSO DEL MARCO CONSTITUCIONAL Y FUNDAMENTADO EN LA DIVERSIDAD, LA PLURALIDAD Y LA LIBRE PARTICIPACIÓN COMO MEDIOS PARA GARANTIZAR UN DESARROLLO JUSTO EN EL ORDEN MUNICIPAL, ÍNDICES DE SEGURIDAD SATISFACTORIOS, PROPORCIONANDO ESTABILIDAD, PAZ SOCIAL Y SEGURIDAD PÚBLICA. ASIMISMO, FORTALECER EL ESTADO DE DERECHO PARA GARANTIZAR SU VIGENCIA Y ASEGURAR A LOS CIUDADANOS CERTEZA Y SEGURIDAD EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y LIBERTADES.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR QUE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL SE PRESTEN CON HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y COMPROMISO SOCIAL, PRIVILEGIANDO LA PREVENCIÓN DEL DELITO, LA INVESTIGACIÓN DE INTELIGENCIA, LA PROTECCIÓN DE LA INTEGRIDAD FÍSICA Y DE LOS BIENES DE LAS PERSONAS, PARA GARANTIZAR LA TRANQUILIDAD SOCIAL Y ABATIR LA IMPUNIDAD.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DEL MUNICIPIO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Form ula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR A LA PAZ, TRANQUILIDAD SOCIAL Y CONVIVENCIA CON ARMONÍA A TRAVÉS DE ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	PAZ, TRANQUILIDAD SOCIAL Y CONVIVENCIA CON ARMONÍA	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(30/35)*100	REUNIONES REALIZADAS entre REUNIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	35	MINUTAS DE TRABAJO	REALIZACIÓN DE LAS REUNIONES Y QUE HAYA DISPONIBILIDAD DE TIEMPO
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	SE COORDINÓ Y SUPERVISO QUE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO, BOMBEROS Y PROTECCIÓN CIVIL SE PRESTARAN CON HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y COMPROMISO SOCIAL, PARA PREVENIR LA CONSIGNACIÓN DE DELITOS, MEJORANDO LA MOVILIDAD URBANA Y RESGUARDANDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE	CONSIGNACIÓN DE DELITOS, Y RESGUARDANDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	4	MINUTAS DE TRABAJO, LISTAS DE ASISTENCIA Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LAS REUNIONES CON LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	RECURSO HUMANO, RECURSO FINANCIERO
COMPONENTES	PERSONAL CAPACITADO Y PROFESIONALIZADO	PERSONAL CAPACITADO Y PROFESIONALIZADO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	FOTOGRAFÍAS, LISTA DE ASITENCIA, CONSTANCIAS, DIPLOMAS, ETC.	SE CUMPLE CON LA CALENDARIZACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CURSOS Y/O CAPACITACIONES OPORTUNAS	CURSOS Y/O CAPACITACIONES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	CURSO Y/O CAPACITACIÓN REALIZADO entre CURSO Y/O CAPACITACIÓN PROGRAMADO	ANUAL	0	1	FOTOGRAFÍAS, LISTA DE ASITENCIA, CONSTANCIAS, DIPLOMAS, ETC.	PROGRAMACIÓN DEL CURSO Y/O CAPACITACIÓN, DISPONIBILIDAD DE LOS ELEMENTOS, ASI COMO DEL PERSONAL QUE IMPARTE CURSO Y/O CAPACITACIÓN
COMPONENTES	INFRAESTRUCTURA ADECUADA	INFRAESTRUCTURA ADECUADA	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	REQUISICIONES Y FOTOGRAFÍAS	SE CUENTE CON EL RECURSO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	MANTENIMIENTO OPORTUNO A LOS EDIFICIOS	MANTENIMIENTO O A LOS EDIFICIOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(8/8)*100	MANTENIMIENTOS REALIZADOS entre MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	8	REQUISICIONES Y FOTOGRAFÍAS	EL MATERIAL SE ASIGNE EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	ESQUEMA DE SEGURIDAD PÚBLICA COORDINADO Y VINCULADO	SEGURIDAD PÚBLICA COORDINADO Y VINCULADO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	MINUTAS DE TRABAJO, LISTAS DE ASITENCIA Y FOTOGRAFÍAS	SITUACIONES EXTERNAS ESTABLES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REUNIONES REALIZADAS INTERMUNICIPALES EN LOS TRES ÁMBITOS	REUNIONES INTERMUNICIPALES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(40/40)*100	REUNIONES REALIZADAS entre REUNIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	40	MINUTAS DE TRABAJO, LISTAS DE ASITENCIA Y FOTOGRAFÍAS	SITUACIONES EXTERNAS ESTABLES



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 53 de 108  
 Rep. RPRAI208

COMPONENTES	OTROS SERVICIOS GENERALES REALIZADOS	SERVICIOS GENERALES REALIZADOS	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(1/1)*100$	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	TARJETA DE CIRCULACIÓN, RECIBOS Y FACTURA	SE HACE EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PAGO DE IMPUESTOS Y DERECHOS	PAGO DE IMPUESTOS Y DERECHOS	PORCENTAJE DE PAGOS REALIZADOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(50/50)*100$	PAGOS REALIZADOS entre PAGOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	50	TARJETA DE CIRCULACIÓN, RECIBOS Y FACTURA	SE HACE EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	OPERATIVIDAD POLICIAL	OPERATIVIDAD POLICIAL	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(1/1)*100$	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	BITACORAS, INFORME, FICHAS DE ATENCIÓN CIUDADANA Y OFICIOS DE APOYO	SE CUENTE CON EL EQUIPO DE TRANSPORTE EN BUENAS CONDICIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACIÓN OPORTUNA DE PATRULLAJE Y RECORRIDOS	PATRULLAJE Y RECORRIDOS OPORTUNOS	PORCENTAJE DE PATRULLAJES Y RECORRIDOS DE INSPECCIÓN REALIZADOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(1000/1000)*100$	PATRULLAJES Y RECORRIDOS REALIZADOS entre PATRULLAJE Y RECORRIDOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	1000	BITACORAS, INFORME, FICHAS DE ATENCIÓN CIUDADANA Y OFICIOS DE APOYO	SE CUENTE CON EL EQUIPO DE TRANSPORTE EN BUENAS CONDICIONES

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 612 DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y VIALIDAD

**PROGRAMA** 046 PREVEENCION Y SALVAGUARDA DE LA PAZ SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CONSOLIDAR UN GOBIERNO DEMOCRÁTICO, RESPETUOSO DEL MARCO CONSTITUCIONAL Y FUNDAMENTADO EN LA DIVERSIDAD, LA PLURALIDAD Y LA LIBRE PARTICIPACIÓN COMO MEDIOS PARA GARANTIZAR UN DESARROLLO JUSTO EN EL ORDEN MUNICIPAL, ÍNDICES DE SEGURIDAD SATISFACTORIOS, PROPORCIONANDO ESTABILIDAD, PAZ SOCIAL Y SEGURIDAD PÚBLICA. ASIMISMO, FORTALECER EL ESTADO DE DERECHO PARA GARANTIZAR SU VIGENCIA Y ASEGURAR A LOS CIUDADANOS CERTEZA Y SEGURIDAD EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y LIBERTADES.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR QUE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL SE PRESTEN CON HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y COMPROMISO SOCIAL, PRIVILEGIANDO LA PREVENCIÓN DEL DELITO, LA INVESTIGACIÓN DE INTELIGENCIA, LA PROTECCIÓN DE LA INTEGRIDAD FÍSICA Y DE LOS BIENES DE LAS PERSONAS, PARA GARANTIZAR LA TRANQUILIDAD SOCIAL Y ABATIR LA IMPUNIDAD.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DEL MUNICIPIO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Formúla Del Indicador	Descripción de la Formúla	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR A LA PAZ, TRANQUILIDAD SOCIAL Y CONVIVENCIA CON ARMONÍA A TRAVÉS DE ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	PAZ, TRANQUILIDAD SOCIAL Y CONVIVENCIA CON ARMONÍA	NÚMERO DE REUNIONES DE SECRETARIOS, Y EL EJECUTIVO MUNICIPAL O SECRETARIO GENERAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (30/35) * 100$	REUNIONES REALIZADAS entre REUNIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	35	MINUTAS DE TRABAJO	REALIZACIÓN DE LAS REUNIONES Y QUE HAYA DISPONIBILIDAD DE TIEMPO
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	SE COORDINÓ Y SUPERVISO QUE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO, BOMBEROS Y PROTECCIÓN CIVIL SE PRESTARAN CON HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y COMPROMISO SOCIAL, PARA PREVENIR LA CONSIGNACIÓN DE DELITOS, MEJORANDO LA MOVILIDAD URBANA Y RESGUARDANDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE	CONSIGNACIÓN DE DELITOS, Y RESGUARDANDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE	PORCENTAJE DE LAS PERSONAS BENEFICIADAS CON LAS ACCIONES QUE REALIZAN LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (4/4) * 100$	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	4	MINUTAS DE TRABAJO, LISTAS DE ASISTENCIA Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LAS REUNIONES CON LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	RECURSO HUMANO, RECURSO FINANCIERO
COMPONENTES	ADECUADA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA BUENA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (1/1) * 100$	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	BITACORA DE VISITA Y MEMORIA FOTOGRÁFICA	LA CIUDADANÍA ACLARA SUS DUDAS EN LA DIRRECCIÓN DE TRANSITO Y VIALIDAD
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ATENCIÓN OPORTUNA AL PÚBLICO EN GENERAL QUE ACUDE A LA DIRECCIÓN	ATENCIÓN OPORTUNA AL PÚBLICO EN GENERAL	PORCENTAJE DE CIUDADANOS ATENDIDOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (0/0) * 100$	CIUDADANOS ATENDIDOS entre CIUDADANOS QUE ACUDEN A LA DIRECCIÓN	ANUAL	0	0	BITACORA DE VISITA Y MEMORIA FOTOGRÁFICA	LA CIUDADANÍA ACLARA SUS DUDAS EN LA DIRRECCIÓN DE TRANSITO Y VIALIDAD
COMPONENTES	SEÑALIZACIÓN ADECUADA EN BUEN ESTADO	SEÑALIZACIÓN EN BUEN ESTADO	PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS PARA UNA ADECUADA SEÑALIZACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (2/2) * 100$	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	FOTOGRAFÍAS, BITACORAS DE TRABAJO	QUE LA CIUDADANÍA REALICE SUS SOLICITUDES, QUE SE CUENTE CON EL RECURSO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS	MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (15/15) * 100$	MANTENIMIENTOS REALIZADOS entre MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	15	MEMORIA FOTOGRÁFICA, BITACORA	QUE LOS SEMÁFOROS SUFRAN DESCOMPOSTURAS POR FALLAS TÉCNICAS O ACCIDENTES, QUE EL PRESUPUESTO SEA ASIGNADO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZAR BALIZAMIENTOS	BALIZAMIENTOS REALIZADOS	PORCENTAJE DE BALIZAMIENTOS REALIZADOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (100/100) * 100$	BALIZAMIENTOS REALIZADOS entre BALIZAMIENTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	100	MEMORIA FOTOGRÁFICA, BITACORA	QUE EL PRESUPUESTO SEA ASIGNADO EN TIEMPO Y FORMA Y CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS
COMPONENTES	PREVENCIÓN DE ACCIDENTES	PREVENCIÓN DE ACCIDENTES	PORCENTAJE DE LOS OPERATIVOS REALIZADOS PARA LA PREVENCIÓN DE ACCIDENTES	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (3/3) * 100$	OPERATIVOS REALIZADOS entre OPERATIVOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	3	REPORTES, INFRACCIONES REALIZADAS	QUE EL EQUIPO SE ENCUENTRE EN BUENAS CONDICIONES Y CONTAR CON LOS INSUMOS NECESARIOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACIÓN OPORTUNA DEL OPERATIVO CONDUCE SIN ALCOHOL	OPERATIVO CONDUCE SIN ALCOHOL REALIZADO	PORCENTAJE DE OPERATIVOS DE CONDUCE SIN ALCOHOL REALIZADOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (104/104) * 100$	OPERATIVOS CONDUCE SIN ALCOHOL REALIZADOS entre OPERATIVOS CONDUCE SIN	ANUAL	0	104	REPORTE MENSUAL, INFRACCIONES REALIZADAS	QUE EL EQUIPO SE ENCUENTRE EN BUENAS CONDICIONES Y CONTAR CON LOS INSUMOS NECESARIOS



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO**  
**UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO**  
**MATRIZ DE INDICADORES**

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 55 de 108  
 Rep. RPRAI208

							ALCOHOL PROGRAMADOS					
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACIÓN OPORTUNA DE OPERATIVO PROTEJE TU VIDA USA CASCO	OPERATIVO PROTEJE TU VIDA USA CASCO	PORCENTAJE DE OPERATIVOS PROTEJE TU VIDA USA CASCO REALIZADOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{156}{156} * 100$	OPERATIVO PROTEJE TU VIDA USA CASCO REALIZADOS entre OPERATIVO PROTEJE TU VIDA USA CASCO PROGRAMADOS	ANUAL	0	156	REPORTE MENSUAL, INFRACCIONES REALIZADAS	QUE EL EQUIPO SE ENCUENTRE EN BUENAS CONDICIONES Y CONTAR CON LOS INSUMOS NECESARIOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE OPERATIVO LIMITES DE VELOCIDAD	OPERATIVO LIMITES DE VELOCIDAD	PORCENTAJE DE OPERATIVOS LIMITES DE VELOCIDAD REALIZADOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = \frac{156}{156} * 100$	OPERATIVOS LIMITES DE VELOCIDAD REALIZADOS entre OPERATIVOS LIMITES DE VELOCIDAD PROGRAMADOS	ANUAL	0	156	REPORTE MENSUAL, INFRACCIONES REALIZADAS	QUE EL EQUIPO SE ENCUENTRE EN BUENAS CONDICIONES Y CONTAR CON LOS INSUMOS NECESARIOS

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 614 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

**PROGRAMA** 046 PREVEENCION Y SALVAGUARDA DE LA PAZ SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CONSOLIDAR UN GOBIERNO DEMOCRÁTICO, RESPETUOSO DEL MARCO CONSTITUCIONAL Y FUNDAMENTADO EN LA DIVERSIDAD, LA PLURALIDAD Y LA LIBRE PARTICIPACIÓN COMO MEDIOS PARA GARANTIZAR UN DESARROLLO JUSTO EN EL ORDEN MUNICIPAL, ÍNDICES DE SEGURIDAD SATISFACTORIOS, PROPORCIONANDO ESTABILIDAD, PAZ SOCIAL Y SEGURIDAD PÚBLICA. ASIMISMO, FORTALECER EL ESTADO DE DERECHO PARA GARANTIZAR SU VIGENCIA Y ASEGURAR A LOS CIUDADANOS CERTEZA Y SEGURIDAD EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y LIBERTADES.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR QUE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL SE PRESTEN CON HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y COMPROMISO SOCIAL, PRIVILEGIANDO LA PREVENCIÓN DEL DELITO, LA INVESTIGACIÓN DE INTELIGENCIA, LA PROTECCIÓN DE LA INTEGRIDAD FÍSICA Y DE LOS BIENES DE LAS PERSONAS, PARA GARANTIZAR LA TRANQUILIDAD SOCIAL Y ABATIR LA IMPUNIDAD.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DEL MUNICIPIO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Formúla Del Indicador	Descripción de la Formúla	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR A LA PAZ, TRANQUILIDAD SOCIAL Y CONVIVENCIA CON ARMONÍA A TRAVÉS DE ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	PAZ, TRANQUILIDAD SOCIAL Y CONVIVENCIA CON ARMONÍA	NÚMERO DE REUNIONES DE SECRETARIOS, Y EL EJECUTIVO MUNICIPAL O SECRETARIO GENERAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (30/35) * 100$	REUNIONES REALIZADAS entre REUNIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	35	MINUTAS DE TRABAJO	REALIZACIÓN DE LAS REUNIONES Y QUE HAYA DISPONIBILIDAD DE TIEMPO
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	SE COORDINÓ Y SUPERVISO QUE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO, BOMBEROS Y PROTECCIÓN CIVIL SE PRESTARAN CON HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y COMPROMISO SOCIAL, PARA PREVENIR LA CONSIGNACIÓN DE DELITOS, MEJORANDO LA MOVILIDAD URBANA Y RESGUARDANDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE	CONSIGNACIÓN DE DELITOS, Y RESGUARDANDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE	PORCENTAJE DE LAS PERSONAS BENEFICIADAS CON LAS ACCIONES QUE REALIZAN LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (4/4) * 100$	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	4	MINUTAS DE TRABAJO, LISTAS DE ASISTENCIA Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LAS REUNIONES CON LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	RECURSO HUMANO, RECURSO FINANCIERO
COMPONENTES	DIFUSIÓN DE MEDIDAS DE PEVENCIÓN EN LA POBLACIÓN	DIFUSIÓN DE MEDIDAS DE PEVENCIÓN	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA DIFUNDIR MEDIDAS DE PREVENCIÓN EN LA POBLACIÓN	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (5/5) * 100$	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	5	INFORMES DE ACTIVIDADES, ATLAS DE RIESGO ACTUALIZADO, ACTUALIZACIÓN DE COMITÉS VECINALES DE PROTECCION CIVIL, INFORMES DE SIMULACROS, FOTOGRAFÍAS DE ENTREGA DE POSTERS	SOLICITUDES DE INSPECCIONES A NEGOCIOS, ESTUDIOS DE ACTUALIZACIÓN TERMINADOS, PARTICIPACIÓN DE DELEGADOS DE COLONIAS, PROGRAMAR SIMULACROS, PATROCINIO PARA IMPRIMIR PAPELERÍA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INSPECCIONES SOBRE REQUERIMIENTOS NORMATIVOS DE PROTECCION CIVIL	INSPECCIONES EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (3500/3500) * 100$	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL REALIZADAS entre INSPECCIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	3500	INFORMES DE ACTIVIDADES	LA DIRECCIÓN DE REGLAMENTOS CANALIZA LAS SOLICITUDES, LA POBLACIÓN ACUDE A LA OFICINA A REALIZAR SOLICITUDES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ATLAS DE RIESGOS ACTUALIZADO	ATLAS DE RIESGO	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DEL ATLAS DE RIESGOS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (1/1) * 100$	ATLAS DE RIESGOS ACTUALIZADO entre ATLAS DE RIESGOS PROGRAMADO PARA ESTAR ACTUALIZADO	ANUAL	0	1	INFORME DE ACTUALIZACIÓN DEL ATLAS DE RIESGOS	SE REALIZAN ESTUDIOS DE RIESGOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ACTUALIZACIÓN OPORTUNA DE COMITÉS VECINALES DE PROTECCION CIVIL	COMITÉS VECINALES DE PROTECCIÓN CIVIL	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE LOS COMITÉS VECINALES DE PROTECCION CIVIL	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (10/10) * 100$	ACTUALIZACIÓN DE COMITÉS VECINALES REALIZADOS entre ACTUALIZACIÓN DE COMITÉS VECINALES PROGRAMADOS	ANUAL	0	10	ACTAS DE COMITÉS VECINALES DE PROTECCION CIVIL	LOS DELEGADOS DE LAS COLONIAS PARTICIPAN EL LA ACTUALIZACIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EJERCICIOS OPORTUNOS DE SIMULACROS DE EVACUACIÓN Y PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN DE LA POBLACIÓN EN CASO DE SINIESTROS	EJERCICIOS DE SIMULACROS DE EVACUACIÓN Y PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN	PORCENTAJE DE SIMULACROS REALIZADOS PARA QUE LA POBLACIÓN CONOZCA COMO ACTUAR EN CASO DE SINIESTROS	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (20/20) * 100$	SIMULACROS REALIZADOS entre SIMULACROS PROGRAMADOS	ANUAL	0	20	INFORMES DE SIMULACROS	LOS SIMULACROS DE EVACUACIÓN SE ENCUENTRAN PROGRAMADOS EN LOS PLANES DE CONTINGENCIA DE ESCUELAS, EMPRESAS, COMERCIOS, ETC
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PROGRAMA MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	PROGRAMA DE PROTECCIÓN CIVIL	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (1/1) * 100$	PROGRAMA MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	ANUAL	0	1	INFORME DE ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	CUMPLE CON LOS LINEAMIENTOS EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

		DE PROTECCION CIVIL				ACTUALIZADO entre PROGRAMA MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL PROGRAMADO						
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PROMOCIÓN OPORTUNA DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN LA POBLACIÓN	MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN LA POBLACIÓN	PORCENTAJE DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN EN LA POBLACIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN IMPRESOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1000/1000)*100	EJEMPLARES IMPRESOS PROPORCIONADOS entre EJEMPLARES PROGRAMADOS	ANUAL	0	1000	FOTOGRAFÍAS	EXISTE PATROCINIO DE EMPRESAS PARA LA IMPRESIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN
COMPONENTES	EMERGENCIAS ATENDIDAS	EMERGENCIAS ATENDIDAS	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	INFORMES	LA CIUDADANÍA REALIZA LLAMADAS DE AUXILIO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ATENDER TODO TIPO DE LLAMADAS DE EMERGENCIA	ATENDER LLAMADAS DE EMERGENCIA	PORCENTAJE DE LLAMADAS DE EMERGENCIA ATENDIDAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(0/0)*100	LLAMADAS DE EMERGENCIA ATENDIDAS entre TOTAL DE LLAMADAS RECIBIDAS	ANUAL	0	0	INFORMES	LA CIUDADANÍA REALIZA LLAMADAS DE AUXILIO
COMPONENTES	REFUGIOS TEMPORALES APTOS	REFUGIOS TEMPORALES APTOS	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CONTAR CON REFUGIOS TEMPORALES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	FORMULARIOS PARA EL DIAGNOSTICO DE ALBERGUES, LISTA DE REFUGIOS TEMPORALES, CATALOGO DE REFUGIOS TEMPORALES	IDENTIFICACIÓN DE INMUEBLES APTOS PARA FUNCIONAR COMO REFUGIOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	DIAGNOSTICO OPORTUNO DE REFUGIOS TEMPORALES	REFUGIOS TEMPORALES	PORCENTAJE DE LOS REFUGIOS TEMPORALES DIAGNOSTICADOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(11/11)*100	REFUGIOS TEMPORALES DIAGNOSTICADOS entre REFUGIOS TEMPORALES PROGRAMADOS PARA DIAGNOSTICAR	ANUAL	0	11	FORMULARIOS PARA EL DIAGNOSTICO DE ALBERGUES, LISTA DE REFUGIOS TEMPORALES, CATALOGO DE REFUGIOS TEMPORALES	SE IDENTIFICARON INMUEBLES APTOS PARA FUNCIONAR COMO REFUGIOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	HABILITACIÓN DE REFUGIOS TEMPORALES	HABILITACIÓN DE REFUGIOS TEMPORALES	PORCENTAJE DE LOS REFUGIOS TEMPORALES EQUIPADOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	REFUGIOS TEMPORALES EQUIPADOS entre REFUGIOS TEMPORALES PROGRAMADOS PARA EQUIPAR	ANUAL	0	4	LISTA DE REFUGIOS TEMPORALES HABILITADOS Y FOTOGRAFÍAS	EXISTEN INMUEBLES APTOS PARA ALBERGAR A LAS PERSONAS
COMPONENTES	PERSONAL ADECUADO	PERSONAL ADECUADO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CONTAR CON PERSONAL ADECUADO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	CONSTANCIAS Y/O DIPLOMAS	SE EFECTÚAN CURSOS DE CAPACITACION
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CAPACITACION EFICIENTE AL PERSONAL	CAPACITACIÓN AL PERSONAL	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EL PERSONAL	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	CAPACITACIONES REALIZADAS entre CAPACITACIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	3	CONSTANCIAS Y/O DIPLOMAS	SE EFECTÚAN CURSOS DE CAPACITACION

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 58 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 618 PENITENCIARIA

**PROGRAMA** 046 PREVEENCION Y SALVAGUARDA DE LA PAZ SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** CONSOLIDAR UN GOBIERNO DEMOCRÁTICO, RESPETUOSO DEL MARCO CONSTITUCIONAL Y FUNDAMENTADO EN LA DIVERSIDAD, LA PLURALIDAD Y LA LIBRE PARTICIPACIÓN COMO MEDIOS PARA GARANTIZAR UN DESARROLLO JUSTO EN EL ORDEN MUNICIPAL, ÍNDICES DE SEGURIDAD SATISFACTORIOS, PROPORCIONANDO ESTABILIDAD, PAZ SOCIAL Y SEGURIDAD PÚBLICA. ASIMISMO, FORTALECER EL ESTADO DE DERECHO PARA GARANTIZAR SU VIGENCIA Y ASEGURAR A LOS CIUDADANOS CERTEZA Y SEGURIDAD EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y LIBERTADES.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR QUE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL SE PRESTEN CON HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y COMPROMISO SOCIAL, PRIVILEGIANDO LA PREVENCIÓN DEL DELITO, LA INVESTIGACIÓN DE INTELIGENCIA, LA PROTECCIÓN DE LA INTEGRIDAD FÍSICA Y DE LOS BIENES DE LAS PERSONAS, PARA GARANTIZAR LA TRANQUILIDAD SOCIAL Y ABATIR LA IMPUNIDAD.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DEL MUNICIPIO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO COADYUVAR A LA PAZ, TRANQUILIDAD SOCIAL Y CONVIVENCIA CON ARMONÍA A TRAVÉS DE ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	PAZ, TRANQUILIDAD SOCIAL Y CONVIVENCIA CON ARMONÍA	NÚMERO DE REUNIONES DE SECRETARIOS, Y EL EJECUTIVO MUNICIPAL O SECRETARIO GENERAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(30/35)*100	REUNIONES REALIZADAS entre REUNIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	35	MINUTAS DE TRABAJO	REALIZACIÓN DE LAS REUNIONES Y QUE HAYA DISPONIBILIDAD DE TIEMPO
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA) SE COORDINÓ Y SUPERVISO QUE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO, BOMBEROS Y PROTECCIÓN CIVIL SE PRESTARAN CON HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y COMPROMISO SOCIAL, PARA PREVENIR LA CONSIGNACIÓN DE DELITOS, MEJORANDO LA MOVILIDAD URBANA Y RESGUARDANDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE	CONSIGNACIÓN DE DELITOS, Y RESGUARDANDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE	PORCENTAJE DE LAS PERSONAS BENEFICIADAS CON LAS ACCIONES QUE REALIZAN LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	4	MINUTAS DE TRABAJO, LISTAS DE ASISTENCIA Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LAS REUNIONES CON LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA	RECURSO HUMANO, RECURSO FINANCIERO

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 701 SECRETARIA DESARROLLO URBANO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE

**PROGRAMA** 064 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DESARROLLO URBANO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** FORTALECER ADMINISTRATIVA Y OPERATIVAMENTE MEDIANTE ESTRATEGIAS INTEGRALES A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE, PARA QUE SEA EFICIENTE Y EFICAZ, DE TAL FORMA QUE DE CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO DESTINADOS PRINCIPALMENTE A CREAR IDENTIDAD.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRACTICAS DE LA NUEVA GENERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE OPERAR CONGRUENTEMENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACION EN GENERAL

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO MITIGAR LOS PROBLEMAS DE EXPANSION, DESINTEGRACION Y FRAGMENTACION EN EL MUNICIPIO DE TULANCINGO MEDIANTE LA GESTION DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS DE DESARROLLO URBANO.	OBJETIVO GENERAL CUMPLIDO DEL PMD	OBJETIVO GENERAL CUMPLIDO DEL PMD 2012-2016	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	OBJETIVO CUMPLIDO entre OBJETIVO PROGRAMADO	ANUAL	0	1	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA SECRETARIA CON FIRMA Y SELLO OFICIAL EN DONDE SE JUSTIFIQUE QUE LAS ACCIONES REALIZADAS EN 2016 DAN CUMPLIMIENTO AL PROPOSITO	DISPOSICION DE RECURSOS FINANCIEROS
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA) EL MUNICIPIO CUENTA CON PROGRAMAS Y/O PROYECTOS DE DESARROLLO URBANO.	COMPONENTE	PORCENTAJE DEL COMPONENTE REALIZADO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	COMPONENTE CUMPLIDO entre COMPONENTE PROGRAMADO	ANUAL	0	1	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA SECRETARIA CON FIRMA Y SELLO OFICIAL EN DONDE SE INDIQUE EL PORCENTAJE DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DEL COMPONENTE.	DISPOSICION DE RECURSOS FINANCIEROS
COMPONENTES RECURSOS PUBLICOS DESTINADOS A LA CONTRATACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACION Y DESARROLLO URBANO	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACION Y DESARROLLO URBANO ESTABLECIDOS EN EL PMD 2012-2016.	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	SEMESTRAL	0	1	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA SECRETARIA CON FIRMA Y SELLO OFICIAL EN DONDE SE INDIQUE EL GRADO DE AVANCE DE LAS ACTIVIDADES.	DISPOSICION DE RECURSOS FINANCIEROS.
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACION DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS DE DESARROLLO URBANO.	TOTAL DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRATADOS	TOTAL DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRATADOS QUE GENERARON INSTRUMENTOS DE CALIDAD.	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(2/2)*100	TOTAL DE SERVICIOS CONTRATADOS entre TOTAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PROPUESTOS	SEMESTRAL	0	2	CONTRATOS, REQUISICIONES, PROYECTOS Y/O PROGRAMAS DE DESARROLLO URBANO, PROYECTOS REALIZADOS.	DISPOSICION DE RECURSOS FINANCIEROS

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 703 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y MOVILIDAD URBANA

**PROGRAMA** 066 SEGUIMIENTO Y MODELOS DE MOBILIDAD INCLUYENTE

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** FORTALECER ADMINISTRATIVA Y OPERATIVAMENTE MEDIANTE ESTRATEGIAS INTEGRALES A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE, PARA QUE SEA EFICIENTE Y EFICAZ, DE TAL FORMA QUE DE CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO DESTINADOS PRINCIPALMENTE A CREAR IDENTIDAD.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRACTICAS DE LA NUEVA GENERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE OPERAR CONGRUENTEMENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACION EN GENERAL

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR A LA MITIGACION DE LOS PROBLEMAS DE: EXPANSION, DESINTEGRACION Y FRAGMENTACION DE LA CIUDAD, CRECIMIENTO EN ZONAS NO APTAS PARA EL DESARROLLO Y PROBLEMAS DE MOVILIDAD URBANA MEDIANTE NOTAS TECNICAS EXPEDIDAS A PARTIR DE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO.	TOTAL DE LINEAS DE ACCION DEL PMD LOGRADAS	TOTAL DE LINEAS DE ACCION DEL PMD 2012-2016 LOGRADAS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(4/4)*100	LINEAS DE ACCION DEL PMD 2012-2016 RELACIONADAS CON LOS INSTRUMENTOS DE DESARROLLO URBANO, CUMPLIDAS entre LINEAS DE ACCION DEL PMD 2012-2016 PROGRAMADAS	ANUAL	0	4	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA DIRECCION CON FIRMA Y SELLO OFICIAL EN DONDE SE JUSTIFIQUE QUE LAS ACCIONES REALIZADAS EN 2016 POR LA DIRECCION DAN CUMPLIMIENTO A LAS LINEAS DE ACCION DEL PMD 2012-2016	SE DISPONE DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO HIDALGO, CUENTA CON INSTRUMENTOS Y/O PROYECTOS DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN VIRTUD DE SU RELEVANCIA Y CALIDAD.	COMPONENTES CUMPLIDOS	TOTAL DE COMPONENTES CUMPLIDOS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(4/4)*100	COMPONENTES LOGRADOS entre COMPONENTES PROGRAMADOS	ANUAL	0	4	TARJETA INFORMATIVA DONDE SE ESPECIFIQUE EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPONENTES, CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DEL TITULAR DE LA DIRECCION	SE DISPONE DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS
COMPONENTES	PROGRAMA DE DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO Y EL PROGRAMA DE DESARROLLO URBANO DEL CENTRO DE POBLACION DE TULANCINGO PUBLICADOS EN EL PERIODICO OFICIAL DEL ESTADO DE HIDALGO E INSCRITOS EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y EL COMERCIO.	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	SEMESTRAL	0	1	TARJETA INFORMATIVA DONDE SE ESPECIFIQUE EL ESTADO DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES, CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DEL TITULAR DE LA DIRECCION, PERIODICO OFICIAL.	SE DISPONE DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ELABORACION DE NOTA TECNICA PARA EL PROCEDIMIENTO DE PUBLICACION E INSCRIPCION.	TOTAL NOTA TECNICA ELABORADA	TOTAL NOTA TECNICA ELABORADA	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(0/0)*100	NOTAS TECNICAS ELABORADAS entre NOTAS TECNICAS REQUERIDAS	TRIMESTRAL	0	0	NOTA TECNICA	ES LIBERADO EL JUICIO DE ANULACION DE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO URBANO POR EL TRIBUNAL FISCAL ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE HIDALGO.
COMPONENTES	CUATRO PROGRAMAS PARCIALES DE DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO HIDALGO, DICTAMINADOS Y DIFUNDIDOS.	ACTIVIDADES REALIZADAS	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	SEMESTRAL	0	2	TARJETA INFORMATIVA DONDE SE ESPECIFIQUE EL ESTADO DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES, CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DEL TITULAR DE LA DIRECCION, PERIODICO OFICIAL.	DISPOSICION DE INSTITUCIONES LOCALES Y ESTATALES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CONTINUACION DEL PROCESO DE DICTAMINACION DE CUATRO PROGRAMAS PARCIALES DE DESARROLLO URBANO	ACTIVIDADES REALIZADAS	TOTAL DE OFICIO ELABORADO Y ENVIADO	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	OFICIO ELABORADO Y ENVIADO entre OFICIO PROGRAMADO POR ELABORAR Y ENVIAR	TRIMESTRAL	0	1	OFICIO	SE DISPONE DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ORGANIZACION DE LA CONSULTA Y DIFUSION DE LOS PROYECTOS: PROGRAMA PARCIAL DE DESARROLLO URBANO JAVIER ROJO GOMEZ-AHUEHUETITLA, PROGRAMA PARCIAL DE DESARROLLO URBANO PARQUE URBANO NAPATECO, PROGRAMA PARCIAL DE DESARROLLO URBANO SECTOR NOR-ORIENTE, Y PROGRAMA PARCIAL DE DESARROLLO URBANO JALTEPEC.	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES REALIZADO	TOTAL DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES REALIZADO	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES REALIZADO entre CRONOGRAMA PROGRAMADO	TRIMESTRAL	0	1	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, TERJETA INFORMATIVA, FOTOGRAFIAS.	SE DISPONE DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS Y DEL DICTAMEN DE CONGRUENCIA EMITIDO POR LA SOPOT EN TIEMPO Y FORMA

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

COMPONENTES	PROGRAMAS DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL CONSULTADOS.	ACTIVIDADES REALIZADAS	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(3/3)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	SEMESTRAL	0	3	TARJETA INFORMATIVA DONDE SE ESPECIFIQUE EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL COMPONENTE, CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DEL TITULAR DE LA DIRECCION	SE DISPONE DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION DE 6 PROYECTOS A NIVEL EJECUTIVO ENMARCADOS EN LA CARTERA DE PROYECTOS	DE PROYECTOS ELABORADOS	TOTAL DE PROYECTOS ELABORADOS	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(6/6)*100	PROYECTOS EJECUTIVOS ENMARCADOS EN LA CARTERA DE PROYECTOS REALIZADOS entre PROYECTOS EJECUTIVOS ENMARCADOS EN LA CARTERA DE PROYECTOS PROGRAMADOS	TRIMESTRAL	0	6	PROYECTOS EJECUTIVOS	SE DISPONE DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ELABORACION DE FICHAS DE SEGUIMIENTO DE LA CARTERA DE PROYECTOS	FICHAS DE SEGUIMIENTO ELABORADAS	TOTAL DE FICHAS DE SEGUIMIENTO ELABORADAS	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(10/10)*100	FICHAS DE SEGUIMIENTO DE LA CARTERA DE PROYECTOS ELABORADAS entre FICHAS DE SEGUIMIENTO DE LA CARTERA DE PROYECTOS PROGRAMADAS	TRIMESTRAL	0	10	FICHAS DE SEGUIMIENTO	SE DISPONE DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ELABORACION DE NOTAS TECNICAS A SOLICITUD DE OTRAS AREAS SOBRE LAS POLITICAS DE USO DE SUELO.	NOTAS TECNICAS REALIZADAS	TOTAL DE NOTAS TECNICAS REALIZADAS	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(0/0)*100	RECOMENDACIONES ATENDIDAS entre RECOMENDACIONES RECIBIDAS	TRIMESTRAL	0	0	OFICIOS, NOTAS TECNICAS	SE DISPONE DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS
COMPONENTES	MANUAL DE ASESORAMIENTO TECNICO PARA LA CONSTRUCCION DE VIVIENDA PROGRESIVA, USO DE ECOTECNOLOGIA Y APLICACION DE ECOTECNICAS, ELABORADOS.	MANUAL ELABORADO	TOTAL DE MANUAL ELABORADO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	MANUAL PARA EL ASESORAMIENTO TECNICO PARA CONSTRUCCION DE VIVIENDA PROGRESIVA, ELABORADO entre MANUAL PARA EL ASESORAMIENTO TECNICO PARA CONSTRUCCION DE VIVIENDA PROGRESIVA, PROGRAMADO	SEMESTRAL	0	1	MANUALES	SE DISPONE DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ELABORACION DEL MANUAL DE VIVIENDA PROGRESIVA SUSTENTABLE.	MANUAL REALIZADO	TOTAL DE MANUAL REALIZADO	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	MANUAL ELABORADO entre MANUAL PROGRAMADO	TRIMESTRAL	0	1	MANUAL	SE DISPONE DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 707 DIRECCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS

**PROGRAMA** 070 ORDENAMIENTO Y REGULARIZACION DE FRACCIONAMIENTOS Y CONSTRUCCIONES

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** EL PROYECTO BUSCA REGULARIZAR LAS CONSTRUCCIONES PARTICULARES ASI COMO ORDENAR EL USO DEL SUELO CON BASE EN LAS DISPOSICIONES DEL PROGRAMA DE DESARROLLO URBANO

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPACTAR POSITIVAMENTE EN LAS INTERACCIONES Y FLUJOS EN DISTINTAS DIMENSIONES, MEDIANTE LA RECUPERACIÓN Y MEJORA DEL ESPACIO PÚBLICO EXPLOTANDO SU CONDICIÓN SOCIAL Y FÍSICA DE CIUDAD INTERMEDIA.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DEL MUNICIPIO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR PARA QUE EL MUNICIPIO CUENTE CON UN DESARROLLO ORDENADO Y SUSTENTABLE MEDIANTE AUTORIZACIONES DE CONSTRUCCIÓN Y USO DE SUELO	LINEA DE ACCION	LINEA DE ACCIÓN DEL PMD 2012-2016 CUMPLIDA	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	1 entre 1	ANUAL	1	1	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS CON FIRMA Y SELLO OFICIAL EN DONDE SE JUSTIFIQUE QUE LAS CONSTRUCCIONES, USO DE SUELO, SUBDIVISIÓN, ALINEACIÓN Y NUMERO OFICIAL, FRACCIONAMIENTO Y TERMINACIÓN DE OBRA, REALIZADAS EN 2016 DAN CUMPLIMIENTO A LA LINEA DE ACCIÓN DEL PMD 2012-2016.	EL RECURSO ES ASIGNADO EN TIEMPO Y FORMA
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA) LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO SON BENEFICIADOS CON LAS AUTORIZACIONES DE CONSTRUCCIÓN Y USO DE SUELO	CANTIDAD DE AUTORIZACIONES DE CONSTRUCCION Y USO DE SUELO	TOTAL DE TULANCINGUENSES BENEFICIADOS CON LAS DIFERENTES AUTORIZACIONES	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(0/0)*100	0 entre 0	ANUAL	1	1	TARJETA INFORMATIVA DONDE SE ESPECIFIQUE EL TOTAL DE LICENCIAS CONSTRUCCIÓN, USO DE SUELO, SUBDIVISIÓN, ALINEACIÓN Y NUMERO OFICIAL, FRACCIONAMIENTO Y TERMINACIÓN DE OBRA OTORGADAS Y RECIBIDAS EN 2016, CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DEL TITULAR DE LA DIRECCIÓN	
COMPONENTES AUTORIZACIONES ENTREGADAS EN TIEMPO Y FORMA A LOS USUARIOS	AUTORIZACIONES ENTREGADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	1 entre 1	SEMESTRAL	1	1	TARJETA INFORMATIVA DONDE SE ESPECIFIQUE EL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD DEL COMPONENTE , CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DEL TITULAR DE LA DIRECCIÓN	LOS HABITANTES DE TULANCINGO SOLICITAN LAS LICENCIAS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES GENERACIÓN DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION, USO DE SUELO, SUBDIVISIÓN, ALINEACIÓN Y NUMERO OFICIAL, FRACCIONAMIENTO Y TERMINACIÓN DE OBRA.	GENERACION DE LICENCIAS	TOTAL DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION, USO DE SUELO, SUBDIVISIÓN, ALINEACIÓN Y NUMERO OFICIAL, FRACCIONAMIENTO Y TERMINACIÓN DE OBRA.	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(0/0)*100	0 entre 0	TRIMESTRAL	1	1	RELACIÓN DEL TOTAL DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN, USO DE SUELO Y SIBDIVISIONES, ETC. OTORGADAS Y RECIBIDAS EN 2016, CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DEL TITULAR DE LA DIRECCIÓN	SE TIENE EL RECURSO TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES SUPERVISIÓN REALIZADA	SUPERVISION DE ACTIVIDADES	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(2/2)	2 entre 2	SEMESTRAL	1	1	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS CON FIRMA Y SELLO OFICIAL EN DONDE SE ESPCIFIQUE EL AVANCE DE LAS DOS ACTIVIDADES QUE FORMAN PARTE DEL COMPONENTE	EL RECURSO ES ASIGNADO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES EJECUCIÓN DE RECORRIDOS DIARIOS POR LOS INSPECTORES EN EL MUNICIPIO	EJECUCION DE RECORRIDOS DIARIOS POR LOS INSPECTORES	TOTAL DE RECORRIDOS DIARIOS	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(900/900)*100	900 entre 900	TRIMESTRAL	1	1	BITACORAS, REPORTE FOTOGRAFICO	SE CUENTA CON EL PERSONAL Y LAS UNIDADES MOVILES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES EJECUCIÓN DE RECORRIDOS DIARIOS POR LOS INSPECTORES EN EL MUNICIPIO	EJECUCION DE INSPECCIONES REALIZADAS POR LOS SUPERVISORES	EJECUCIÓN DE INSPECCIONES REALIZADAS POR LOS SUPERVISORES	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(70/70)*100	70 entre 70	TRIMESTRAL	1	1	BITACORAS, REPORTE FOTOGRAFICO	SE CUENTA CON EL PERSONAL Y LAS UNIDADES MOVILES

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

COMPONENTES	PROCEDIMIENTO DE DEMOLICIÓN DE CONSTRUCCIÓN IRREGULAR, REALIZADO	PROCEDIMIENTO DE DEMOLICION DE CONSTRUCCION IRREGULAR	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	1 entre 1	SEMESTRAL	1	1	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS CON FIRMA Y SELLO OFICIAL EN DONDE SE ESPCIFIQUE EL ESTADO DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD QUE FORMAN PARTE DEL COMPONENTE	LOS HABITANTES DE TULANCINGO SOLICITAN EL SERVICIO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE DEMOLICIONES DE CONSTRUCCIONES IRREGULARES	REALIZACIÓN DE DEMOLICIONES DE CONSTRUCCIONES IRREGULARES	TOTAL DE DEMOLICIONES DE CONSTRUCCIONES IRREGULARES REALIZADAS	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(0/0)*100	0 entre 0	SEMESTRAL	1	1	RELACIÓN DEL TOTAL DEMOLICIONES DE CONSTRUCCIONES IRREGULARES OTORGADAS Y RECIBIDAS EN 2016, CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DEL TITULAR DE LA DIRECCIÓN	LOS HABITANTES DE TULANCINGO SOLICITAN EL SERVICIO, HAY EL COMBUSTIBLE Y MAQUINARIA NECESARIO

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 710 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

**PROGRAMA** 073 URBANIZACION

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** EL PROYECTO SE ENFOCA A CONSTRUIR O MANTENER INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DEL MUNICIPIO.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** Coadyuvar con el gobierno federal y estatal para la ejecución de las obras públicas a favor de un desarrollo sustentable del Municipio, don de nuestro principal objetivo sea la aceptación de la población.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** La población de Tulancingo.

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	ONTRIBUIR AL CRECIMIENTO DE UNA CIUDAD EMPRENDEDORA MEDIANTE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA EN VIRTUD DE SU RELEVANCIA Y CALIDAD	Sub ejes	CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO GENERAL DEL SUB-EJE 3.4 DEL PMD 2012-2016	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	1 entre 1	ANUAL	1	1	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS CON FIRMA Y SELLO OFICIAL EN DONDE SE ESPCIFIQUEN LAS OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS EN 2016 PARA DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO GENERAL DEL SUB EJE 3.4 DEL PMD 2012-2016.	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LAS FAMILIAS TULANCINGUENSES SON BENEFICIADOS CON OBRAS PÚBLICAS	FAMILIAS BENEFICIADAS	TOTAL DE FAMILIAS BENEFICIADAS CON LAS OBRAS EJECUTADAS EN 2016	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(0/5000)*100	S/N entre 5000	ANUAL	1	1	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS CON FIRMA Y SELLO OFICIAL EN DONDE SE ESPCIFIQUEN LAS FAMILIAS BENEFICIADAS CON LAS OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS EN 2016.	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	FONDO DE APORTACIÓN PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL EJECUTADO	OBRAS EJECUTADAS	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON FAISM	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(0/0)*100	0 entre 0	SEMESTRAL	0	0	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON FAISM	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	PREP 2016 EJECUTADO	OBRA EJECUTADAS	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON PREP	GESTION	CALIDAD	porcentaje=(0/0)*100	0 entre 0	SEMESTRAL	0	0	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON PREP	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	FONDO DE APOYO EN INFRAESTRUCTURA Y PRODCTIVIDAD EJECUTADO	OBRAS EJECUTADAS	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON FAIP	GESTION	CALIDAD	porcentaje=(0/0)*100	0 entre 0	SEMESTRAL	0	0	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON FAIP	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	FONDO REGIONAL EJECUTADO	OBRAS EJECUTADAS	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON FONREGION	GESTION	CALIDAD	porcentaje=(0/0)*100	0 entre 0	SEMESTRAL	0	0	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON FONREGION	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	HABITAT EJECUTADO	OBRAS EJECUTADAS	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON HABITAT	GESTION	CALIDAD	porcentaje=(0/0)*100	0 entre 0	SEMESTRAL	0	0	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON HABITAT	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	REFIS EJECUTADO	OBRAS EJECUTADAS	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON RECFIS	GESTION	CALIDAD	porcentaje=(0/0)*100	0 entre 0	SEMESTRAL	0	0	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON RECFIS	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	PEF EJECUTADO	OBRAS EJECUTADAS	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON PEF	GESTION	CALIDAD	porcentaje=(0/0)*100	0 entre 0	SEMESTRAL	0	0	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON PEF	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	FONDO DE CULTURA EJECUTADO	OBRAS EJECUTADAS	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON FONDO DE CULTURA	GESTION	CALIDAD	porcentaje=(0/0)*100	0 entre 0	SEMESTRAL	0	0	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON FONDO DE CULTURA	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	3X1 PARA MIGRANTES EJECUTADO	OBRAS EJECUADAS	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON 3X1 PARA MIGRANTES	GESTION	CALIDAD	porcentaje=(0/0)*100	0 entre 0	SEMESTRAL	0	0	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS CON 3X1 PARA MIGRANTES	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 65 de 108  
Rep. RPRAI208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 714 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y AGRARIO

**PROGRAMA** 077 REPRESENTACION LEGAL-CIVIL Y GESTION NOTARIAL Y AGRARIA

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** FORTALECER ADMINISTRATIVA Y OPERATIVAMENTE MEDIANTE ESTRATEGIAS INTEGRALES A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE, PARA QUE SEA EFICIENTE Y EFICAZ, DE TAL FORMA QUE DE CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO DESTINADOS PRINCIPALMENTE A CREAR IDENTIDAD.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPLEMENTAR UN MODELO DE GOBERNABILIDAD BASADO EN LAS BUENAS PRACTICAS DE LA NUEVA GENERENCIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SEA CAPAZ DE OPERAR CONGRUENTEMENTE CON LAS EXIGENCIAS DE LOS TULANCINGUENSES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACION EN GENERAL

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)		Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Form úla	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR PARA QUE EL MUNICIPIO CUENTE CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y AGRARIO MEDIANTE ACCIONES DE REGULARIZACION TERRITORIAL	LINEA DE ACCION CUMPLIDA	LINEA DE ACCION DEL PMD 2012-2016 CUMPLIDA	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	LINEA DE ACCION CUMPLIDA entre LINEA DE ACCION ESTABLECIDA EN EL PMD 2012-2016	ANUAL	0	1	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA DIRECCION DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y AGRARIO CON FIRMA Y SELLO OFICIAL EN DONDE SE JUSTIFIQUE QUE LAS ACCIONES REALIZADAS EN 2016 POR LA DIRECCION DAN CUMPLIMIENTO A LA LINEA DE ACCION DEL PMD 2012-2016	EL RECURSO ES ASIGNADO EN TIEMPO Y FORMA
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO SON BENEFICIADOS CON LAS REGULARIZACIONES TERRITORIALES	REGULARIZACIONES TERRITORIALES.	TOTAL DE HABITANTES BENEFICIADOS CON LAS DIFERENTES REGULARIZACIONES TERRITORIALES.	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(0/0)*100	TOTAL DE REGULARIZACIONES REALIZADAS EN 2016 entre TOTAL DE REGULARIZACIONES SOLICITADAS EN 2016	ANUAL	0	0	TARJETA INFORMATIVA DONDE SE ESPECIFIQUE EL TOTAL DE REGULARIZACIONES TERRITORIALES REALIZADAS Y RECIBIDAS EN 2016 CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DEL TITULAR DE LA DIRECCION	LAS REGULARIZACIONES TERRITORIALES SOLICITADAS SON VIABLES DE OTORGAR
COMPONENTES	REGULARIZACION ADMINISTRATIVA REALIZADA	ACTIVIDADES REALIZADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	SEMESTRAL	0	2	TARJETA INFORMATIVA DONDE SE ESPECIFIQUE EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL COMPONENTE, CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DEL TITULAR DE LA DIRECCION	LOS HABITANTES DE TULANCINGO SOLICITAN EL SERVICIO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PRESTACION DEL SERVICIO DE ESCRITURA VIA NOTARIAL	ESCRITURAS VIA NOTARIAL OTORGADAS	TOTAL DE ESCRITURAS VIA NOTARIAL OTORGADAS	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(0/0)*100	ESCRITURAS VIA NOTARIAL REALIZADAS entre ESCRITURAS VIA NOTARIAL SOLICITADAS	TRIMESTRAL	0	0	RELACION DEL TOTAL DE ESCRITURAS VIA NOTARIAL OTORGADAS Y RECIBIDAS EN 2016, CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DEL TITULAR DE LA DIRECCION.	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO SOLICITAN EL SERVICIO, SITUACION POLITICA Y SOCIAL.
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PRESTACION DEL SERVICIO DE TITULACION VIA AGRARIA	TITULACION VIA AGRARIA OTORGADAS	TOTAL DE TITULACION VIA AGRARIA OTORGADAS	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(0/0)*100	TITULACION VIA AGRARIA REALIZADAS entre TITULACION VIA AGRARIA SOLICITADAS	TRIMESTRAL	0	0	RELACION DEL TOTAL DE TITULACION VIA AGRARIA OTORGADAS Y RECIBIDAS EN 2016, CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DEL TITULAR DE LA DIRECCION.	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO SOLICITAN EL SERVICIO, SITUACION POLITICA Y SOCIAL.
COMPONENTES	REGULARIZACION VIA JUDICIAL REALIZADA	ACTIVIDADES REALIZADAS	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	SEMESTRAL	0	1	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA DIRECCION DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y AGRARIO CON FIRMA Y SELLO OFICIAL EN DONDE SE ESPECIFIQUE EL ESTADO DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD QUE FORMA PARTE DEL COMPONENTE	EL RECURSO ES ASIGNADO EN TIEMPO Y FORMA



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 67 de 108  
Rep. RPRAI208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

<b>DEPENDENCIA</b>	720	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE
<b>PROGRAMA</b>	083	CONTROL Y DISMINUCION DE LA CONTAMINACION AMBIENTAL MUNICIPAL
<b>DEFINICIÓN DEL PROYECTO</b>	ES UN PROYECTO QUE BUSCA GENERAR UNA CULTURA DE PRESERVACIÓN, RESGUARDO, RACIONALIZACIÓN Y UTILIZACIÓN ADECUADA DE LOS RECURSOS NATURALES PARA EL MEJORAMIENTO AMBIENTAL DEL MUNICIPIO BAJO UNA VISIÓN SUSTENTABLE PARA ALCANZAR NIVELES DE VIDA SALUDABLES EN LA POBLACIÓN.	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD</b>	GENERAR CON LOS GOBIERNOS ESTATAL Y FEDERAL LAS POLÍTICAS PÚBLICAS PARA GARANTIZAR LA VIABILIDAD DEL VALLE EN SUS RECURSOS NATURALES, CON ACCIONES COORDINADAS EN EL ÁMBITO DE LA SUSTENTABILIDAD.	
<b>BENEFICIARIO DEL PROYECTO</b>	TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO	

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO AMBIENTAL DEL MUNICIPIO BAJO UNA VISIÓN SUSTENTABLE MEDIANTE ACCIONES DE PRESERVACIÓN, RACIONALIZACIÓN Y UTILIZACIÓN ADECUADA DE LOS RECURSOS NATURALES	CUMPLIMIENTO DEL SUB EJE 3.3 DEL PMD	CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO GENERAL DEL SUB EJE 3.3 DEL PMD 2012-2016	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(1/1)*100	OBJETIVO GENERAL CUMPLIDO entre OJETIVO GENERAL POR CUMPLIR	ANUAL	0	1	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN MEDIO AMBIENTE CON FIRMA Y SELLO OFICIAL EN DONDE JUSTIFIQUEN LAS ACCIONES EMPRENDIDAS EN 2016 POR LA DIRECCIÓN Y QUE DAN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO GENERAL DEL SUB EJE 3.3 DEL PMD	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	TOTAL DE COMPONENTES CUMPLIDOS	COMPONENTES CUMPLIDOS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	porcentaje=(5/5)*100	COMPONENTES CUMPLIDOS entre COMPONENTES PROGRAMADOS	ANUAL	0	5	TARJETA INFORMATIVA QUE EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DEONDE SE ESPECIFIQUE EL ESTADO DE AVANCE DE LOS COMPONENTES	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	DICTAMEN DE IMPACTO AMBIENTAL MUNICIPAL OTORGADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	SEMESTRAL	0	1	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DONDE SE ESPECIFIQUE EL ESTADO DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INSPECCIÓN Y VIGILANCIA OPORTUNA DE GIROS COMERCIALES DE BAJO IMPACTO	INSPECCIONES REALIZADAS	GESTION	EFICIENCIA	porcentaje=(0/0)*100	INSPECCIONES REALIZADAS entre INSPECCIONES PROGRAMADAS	TRIMESTRAL	0	0	RELACIÓN DEL TOTAL DE INSPECCIONES REALIZADAS Y TOTAL DE INSPECCIONES PROGRAMADAS, FIRMADA Y SELLADA POR EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN	SE CUENTA CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO LA ACTIVIDAD
COMPONENTES	CONTAMINACIÓN AMBIENTAL ATENDIDA	ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	SEMESTRAL	0	2	TARJETA INFORMATIVA EXPEDIDA POR EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE CON FIRMA Y SELLO OFICIAL DONDE SE ESPECIFIQUE EL ESTADO DE AVANCE DE LAS ACTIVIDADES	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 801 SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

**PROGRAMA** 087 MEJORANDO EL BIENESTAR SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** ACCIONES INTEGRADORAS QUE INHIBAN LA OCIOSIDAD, LA DELINCUENCIA Y PROPICIEN UNA VIDA SALUDABLE ENTRE LOS TULANCINGUENSES

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR UNA VIDA SANA Y SEGURA PARA LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE, DOTÁNDOLE DE ESPACIOS SEGUROS Y DIGNOS PARA SU PLENO DESARROLLO RECREATIVO Y PROFESIONAL; FORTALECIENDO EL TEJIDO SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO AYUDAR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS TULANCINGUENSES, OTORGÁNDOLES ATENCIÓN MÉDICA Y SERVICIOS DE SALUD GENERAL, EDUCACIÓN CON VALORES CÍVICOS Y ÉTNICOS, ASISTENCIA SOCIAL Y LUGARES APROPIADOS Y EQUIPADOS PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DEPORTIVAS, CULTURALES Y RECREATIVAS QUE PERMITAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE TODOS Y CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DE LAS FAMILIAS DE TULANCINGO, CONSIDERANDO DE IGUAL FORMA A NUESTRAS COMUNIDADES INDÍGENAS,	DESARROLLO SOCIAL EN LA POBLACION	PORCENTAJE DE LOS PARAMETROS EVALUADOS POR EL OBSERVATORIO CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PARAMETRO CALIFICADO EN VERDE A CONTRALORIA entre PARAMETRO CALIFICADO EN VERDE	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICADOS EN LA PAGINA DE CONTROL Y TRANSPARENCIA, HOJA DE OFICIO DE RESULTADOS	ATENCIÓN POR CADA UNA DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA MEDICIÓN
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA) PARTICIPAR CONJUNTAMENTE EL GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL; A TRAVÉS DE PROGRAMAS, CAMPAÑAS, CURSOS Y EVENTOS NECESARIOS PARA HACER LLEGAR DICHSOS SERVICIOS Y APOYOS DE LA MANERAS MÁS ÓPTIMA A LA POBLACION A TRAVÉS DE LAS DIRECCIONES DE DESARROLLO SOCIAL	PROCESO ADMINISTRATIVO EFICIENTE EN LA SECRETARIA	NUMERO DE PROYECTOS REALIZADOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PROYECTOS REALIZADOS entre PROYECTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	MINUTAS DE SESIONES, LISTAS DE ASISTENCIA Y PLANES DE TRABAJO	PERSONAL CAPACITADO Y SUFICIENTES RECURSOS NECESARIOS, PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LOS PROGRAMAS
COMPONENTES ADECUADA PROGRAMACION DE ACCIONES, GESTIONES PARA CUMPLIR CON OBJETIVOS DE LA SECRETARIA	DESARROLLO SOCIAL EN LA POBLACION	PORCENTAJE DE LOS PARAMETROS EVALUADOS POR EL OBSERVATORIO CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PARAMETRO CALIFICADO EN VERDE A CONTRALORIA entre PARAMETRO PROGRAMADO EN VERDE	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICADOS EN LA PAGINA DE CONTROL Y TRANSPARENCIA, HOJA DE OFICIO DE RESULTADOS	ATENCIÓN POR CADA UNA DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA MEDICIÓN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES GESTIONES ADMINISTRATIVAS CON INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES, ESTATALES Y FEDERALES	GESTIONES EN INSTITUCIONES	NUMERO DE VISITAS Y GESTIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS EN LAS INSTITUCIONES FEDERALES Y ESTATALES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(5/0)*100	GESTIONES REALIZADAS entre GESTIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	5	CONVENIOS, OFICIOS DE PARTICIPACION	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES SUPERVISION OPORTUNA DE PROGRAMAS Y ACCIONES QUE LLEVAN A CABO LAS DIRECCIONES DE LA SECRETARIA PARA QUE EJECUTEN EN TIEMPO Y FORMA	SUPERVISION DE PROGRAMAS	NUMERO DE VERIFICACION DE LA APLICACION DE LOS PROGRAMAS Y RECURSOS GESTIONADOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(48/48)*100	MESAS DE TRABAJO REALIZADAS entre MESAS DE TRABAJO PROGRAMADAS	ANUAL	0	48	MINUTAS DE SESIONES, LISTAS DE ASISTENCIA	RECURSOS EN TIEMPO Y FORMA, PERSONAL CAPACITADO, PARTICIPACION DE INSISTIR



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 70 de 108  
Rep. RPRA1208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 802 OFICINA DE INAPAM

**PROGRAMA** 087 MEJORANDO EL BIENESTAR SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** ACCIONES INTEGRADORAS QUE INHIBAN LA OCIOSIDAD, LA DELINCUENCIA Y PROPICIEN UNA VIDA SALUDABLE ENTRE LOS TULANCINGUENSES

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR UNA VIDA SANA Y SEGURA PARA LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE, DOTÁNDOLE DE ESPACIOS SEGUROS Y DIGNOS PARA SU PLENO DESARROLLO RECREATIVO Y PROFESIONAL; FORTALECIENDO EL TEJIDO SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO AYUDAR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS TULANCINGUENSES, OTORGÁNDOLES ATENCIÓN MÉDICA Y SERVICIOS DE SALUD GENERAL, EDUCACIÓN CON VALORES CÍVICOS Y ÉTNICOS, ASISTENCIA SOCIAL Y LUGARES APROPIADOS Y EQUIPADOS PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DEPORTIVAS, CULTURALES Y RECREATIVAS QUE PERMITAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE TODOS Y CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DE LAS FAMILIAS DE TULANCINGO, CONSIDERANDO DE IGUAL FORMA A NUESTRAS COMUNIDADES INDÍGENAS.	DESARROLLO SOCIAL EN LA POBLACION	PORCENTAJE DE LOS PARAMETROS EVALUADOS POR EL OBSERVATORIO CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PARAMETRO CALIFICADO EN VERDE A CONTRALORIA entre PARAMETRO PROGRAMADO EN VERDE	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICADOS EN LA PAGINA DE CONTROL Y TRANSPARENCIA, HOJA DE OFICIO DE RESULTADOS	ATENCIÓN POR CADA UNA DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA MEDICIÓN
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA) PARTICIPAR CONJUNTAMENTE EL GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL; A TRAVÉS DE PROGRAMAS, CAMPAÑAS, CURSOS Y EVENTOS NECESARIOS PARA HACER LLEGAR DICHSOS SERVICIOS Y APOYOS DE LA MANERAS MÁS ÓPTIMA A LA POBLACION A TRAVÉS DE LAS DIRECCIONES DE DESARROLLO SOCIAL	PROCESO ADMINISTRATIVO EFICIENTE EN LA SECRETARIA	NUMERO DE PROYECTOS REALIZADOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PROYECTOS REALIZADOS entre PROYECTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	MINUTAS DE SESIONES, LISTAS DE ASISTENCIA Y PLANES DE TRABAJO	PERSONAL CAPACITADO Y SUFICIENTES RECURSOS NECESARIOS, PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LOS PROGRAMAS
COMPONENTES CREDENCIALES DE INAPAM ENTREGADOS	CREDENCIALES	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CONTAR CON ATENCIÓN MÉDICA DE CALIDAD Y CONTROL SANITARIO ADECUADO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(5/5)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	5	COPIADO DE REGISTROS DIARIOS, MEMORIA FOTOGRAFICA	LA POBLACION SE INTERESA EN CUIDAR SU SALUD Y SE CUENTA CON EL PRESUPUESTO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES Y DE APOYOS PARA CAMPAÑAS DE SALUD Y OTRAS	ATENCIÓN MÉDICA OPORTUNA Y DE CALIDAD	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y CREDENCIALES OTORGADAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(2300/2300)*100	ACTIVIDADES Y CREDENCIALES OTORGADAS entre ACTIVIDADES Y CREDENCIALES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2300	COPIADO DE REGISTROS DIARIOS, MEMORIA FOTOGRAFICA	PRESUPUESTO EN TIEMPO Y FORMA PARA CADA ACTIVIDAD Y LA POBLACION SE INTERESA EN CUIDAR SU SALUD

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 803 COORDINACIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

**PROGRAMA** 087 MEJORANDO EL BIENESTAR SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** ACCIONES INTEGRADORAS QUE INHIBAN LA OCIOSIDAD, LA DELINCUENCIA Y PROPICIEN UNA VIDA SALUDABLE ENTRE LOS TULANCINGUENSES

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR UNA VIDA SANA Y SEGURA PARA LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE, DOTÁNDOLE DE ESPACIOS SEGUROS Y DIGNOS PARA SU PLENO DESARROLLO RECREATIVO Y PROFESIONAL; FORTALECIENDO EL TEJIDO SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA CIUDADANÍA DEK MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO AYUDAR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS TULANCINGUENSES, OTORGÁNDOLES ATENCIÓN MÉDICA Y SERVICIOS DE SALUD GENERAL, EDUCACIÓN CON VALORES CÍVICOS Y ÉTNICOS, ASISTENCIA SOCIAL Y LUGARES APROPIADOS Y EQUIPADOS PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DEPORTIVAS, CULTURALES Y RECREATIVAS QUE PERMITAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE TODOS Y CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DE LAS FAMILIAS DE TULANCINGO, CONSIDERANDO DE IGUAL FORMA A NUESTRAS COMUNIDADES INDÍGENAS.	DESARROLLO SOCIAL EN LA POBLACION	PORCENTAJE DE LOS PARAMETROS EVALUADOS POR EL OBSERVATORIO CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PARAMETRO CALIFICADO EN VERDE A CONTRALORIAQ entre PARAMETRO PROGRAMADO EN VERDE	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICADOS EN LA PAGINA DE CONTROL Y TRANSPARENCIA, HOJA DE OFICIO DE RESULTADOS	ATENCIÓN POR CADA UNA DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA MEDICIÓN
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	PROCESO ADMINISTRATIVO EFICIENTE EN LA SECRETARÍA	NUMERO DE PROYECTOS REALIZADOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/0)*100	PROYECTOS REALIZADOS entre PROYECTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	MINUTAS DE SESIONES, LISTAS DE ASISTENCIA Y PLANES DE TRABAJO	PERSONAL CAPACITADO Y SUFICIENTES RECURSOS NECESARIOS, PARTICIPACIÓN DE LA POBLACION EN LOS PROGRAMAS
COMPONENTES	EFICIENCIA DE LA MEJORA EN EL FLUJO DE INFORMACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL	NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(10/10)*100	REUNIONES REALIZADAS entre REUNIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	10	REUNIONES REALIZADAS Y/O CEDULAS DE EVALUACION APROBATORIA DE LAS DIRECCIONES	SOLICITUD TARDIA DE INFORMACION POR PARTE DE LAS DISTINTAS ÁREAS DE PRESIDENCIA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INFORMACION PUNTUAL Y PRECISA EN LA TOMA DE DECISIONES	NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(10/10)*100	REUNIONES REALIZADAS entre REUNIONES PLANEADAS	ANUAL	0	10	REUNIONES REALIZADAS Y/O CEDULAS DE EVALUACION APROBATORIAS DE LAS DIRECCIONES	SOLICITUD TARDIA DE INFORMACION POR PARTE DE LAS DISTINTAS ÁREAS DE PRESIDENCIA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 804 DIRECCIÓN DE CULTURA FÍSICA Y RECREACIÓN

**PROGRAMA** 087 MEJORANDO EL BIENESTAR SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** ACCIONES INTEGRADORAS QUE INHIBAN LA OCIOSIDAD, LA DELINCUENCIA Y PROPICIEN UNA VIDA SALUDABLE ENTRE LOS TULANCINGUENSES

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR UNA VIDA SANA Y SEGURA PARA LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE, DOTÁNDOLE DE ESPACIOS SEGUROS Y DIGNOS PARA SU PLENO DESARROLLO RECREATIVO Y PROFESIONAL; FORTALECIENDO EL TEJIDO SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	AYUDAR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS TULANCINGUENSES, OTORGÁNDOLES ATENCIÓN MÉDICA Y SERVICIOS DE SALUD GENERAL, EDUCACIÓN CON VALORES CÍVICOS Y ÉTNICOS, ASISTENCIA SOCIAL Y LUGARES APROPIADOS Y EQUIPADOS PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DEPORTIVAS, CULTURALES Y RECREATIVAS QUE PERMITAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE TODOS Y CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DE LAS FAMILIAS DE TULANCINGO, CONSIDERANDO DE IGUAL FORMA A NUESTRAS COMUNIDADES INDÍGENAS.	DESARROLLO SOCIAL EN LA POBLACION	PORCENTAJE DE LOS PARAMETROS EVALUADOS POR EL OBSERVATORIO CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PARAMETRO CALIFICADO EN VERDE A CONTRALORIA entre PARAMETRO PROGRAMADO EN VERDE	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICADOS EN LA PAGINA DE CONTROL, TRANSPARENCIA, HOJA DE OFICIO DE RESULTADOS	ATENCIÓN POR CADA UNA DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA MEDICIÓN
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	PARTICIPAR CONJUNTAMENTE EL GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL; A TRAVÉS DE PROGRAMAS, CAMPAÑAS, CURSOS Y EVENTOS NECESARIOS PARA HACER LLEGAR DICHSOS SERVICIOS Y APOYOS DE LA MANERAS MÁS ÓPTIMA A LA POBLACION A TRAVÉS DE LAS DIRECCIONES DE DESARROLLO SOCIAL	PROCESO ADMINISTRATIVO EFICIENTE EN LA SECRETARIA	NUMERO DE PROYECTOS REALIZADOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PROYECTOS REALIZADOS entre PROYECTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	MINUTAS DE SESIONES, LISTAS DE ASISTENCIA Y PLANES DE TRABAJO	PERSONAL CAPACITADO Y SUFICIENTES RECURSOS NECESARIOS, PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LOS PROGRAMAS
COMPONENTES	PROGRAMAS Y SERVICIOS PARA LA PRACTICA DEPORTIVA ENTREGADOS A LA POBLACION EN GENERAL	PROGRAMAS Y SERVICIOS EN LA POBLACION	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL AUMENTO DE PROGRAMAS Y SERVICIOS DE LA PRACTICA DEPORTIVA	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	CONVOCATORIAS, FOTOS, MEDIOS IMPRESOS, REQUISICIONES DE MATERIAL, RECIBOS DE ACUSE DE TESORERIA	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA, PARTICIPACION DE LA CIUDADANIA, DISPONIBILIDAD DE TIEMPO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PROMOCION DE EVENTOS DEPORTIVOS	PROMOCION DE EVENTOS	PORCENTAJES DE PROMOCION DE EVENTOS DEPORTIVOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(50/50)*100	PROMOCIONES DE EVENTOS REALIZADOS entre PROMOCIONES DE EVENTOS DEPORTIVOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	50	MEMORIA FOTOGRAFICA	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EJECUCION EFICAZ DE EVENTOS DEPORTIVOS	EJECUCION DE EVENTOS DEPORTIVOS	PORCENTAJE DE EJECUCION DE EVENTOS DEPORTIVOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(50/50)*100	EVENTOS DEPORTIVOS REALIZADOS entre EVENTOS DEPORTIVOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	50	MEMORIA FOTOGRAFICA	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 74 de 108  
Rep. RPRA1208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 805 UNIDAD DEPORTIVA MUNICIPAL

**PROGRAMA** 087 MEJORANDO EL BIENESTAR SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** ACCIONES INTEGRADORAS QUE INHIBAN LA OCIOSIDAD, LA DELINCUENCIA Y PROPICIEN UNA VIDA SALUDABLE ENTRE LOS TULANCINGUENSES

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR UNA VIDA SANA Y SEGURA PARA LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE, DOTÁNDOLE DE ESPACIOS SEGUROS Y DIGNOS PARA SU PLENO DESARROLLO RECREATIVO Y PROFESIONAL; FORTALECIENDO EL TEJIDO SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Form úla	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	AYUDAR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS TULANCINGUENSES, OTORGÁNDOLES ATENCIÓN MÉDICA Y SERVICIOS DE SALUD GENERAL, EDUCACIÓN CON VALORES CÍVICOS Y ÉTNICOS, ASISTENCIA SOCIAL Y LUGARES APROPIADOS Y EQUIPADOS PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DEPORTIVAS, CULTURALES Y RECREATIVAS QUE PERMITAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE TODOS Y CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DE LAS FAMILIAS DE TULANCINGO, CONSIDERANDO DE IGUAL FORMA A NUESTRAS COMUNIDADES INDÍGENAS.	DESARROLLO SOCIAL EN LA POBLACION	PORCENTAJE DE LOS PARAMETROS EVALUADOS POR EL OBSERVATORIO CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PARAMETROS CALIFICADO EN VERDE A CONTRALORIA entre PARAMETRO PROGRAMADO EN VERDE	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICADOS EN LA PAGINA DE CONTROL Y TRANSPARENCIA, HOJA DE OFICIO DE RESULTADOS	ATENCIÓN POR CADA UNA DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA MEDICIÓN
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	PARTICIPAR CONJUNTAMENTE EL GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL; A TRAVÉS DE PROGRAMAS, CAMPAÑAS, CURSOS Y EVENTOS NECESARIOS PARA HACER LLEGAR DICHSOS SERVICIOS Y APOYOS DE LA MANERAS MÁS ÓPTIMA A LA POBLACION A TRAVÉS DE LAS DIRECCIONES DE DESARROLLO SOCIAL	PROCESO ADMINISTRATIVO EFICIENTE EN LA SECRETARIA	NUMERO DE PROYECTOS REALIZADOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PROYECTOS REALIZADOS entre PROYECTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	MINUTAS DE SESIONES, LISTAS DE ASISTENCIA Y PLANES DE TRABAJO	PERSONAL CAPACITADO Y SUFICIENTES RECURSOS NECESARIOS, PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LOS PROGRAMAS
COMPONENTES	PROGRAMAS Y SERVICIOS PARA LA PRACTICA DEPORTIVA ENTREGADOS A LA POBLACION EN GENERAL	PROGRAMAS Y SERVICIOS EN LA POBLACION	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL AUMENTO DE PROGRAMAS Y SERVICIOS DE LA PRACTICA DEPORTIVA	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	3	CONVOCATORIAS, FOTOS, MEDIOS IMPRESOS, REQUISICIONES DE MATERIAL, RECIBOS DE ACUSE DE TESORERIA	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PROMOCION OPORTUNA DE TORNEOS	PROMOCION DE TORNEOS	PORCENTAJE DE PROMOCION DE TORNEOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(40/40)*100	PROMOCIONES DE TORNEOS REALIZADOS entre PROMOCIONES DE TORNEOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	40	CONVOCATORIA, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, RECIBOS DE ACUSES DE TESORERIA	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PROMOCION EFICAZ CON LAS LIGAS DEPORTIVAS	PROMOCION DE LIGAS DEPORTIVAS	PORCENTAJE DE PROMOCION DE LAS LIGAS DEPORTIVAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	LIGAS DEPORTIVAS REALIZADAS entre LIGAS REALIZADAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	4	MEMORIA FOTOGRAFICA Y ACUSE DE RECIBIDO	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	DAR OPORTUNA REPARACION Y MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES	REPARACION DE INSTALACIONES	PORCENTAJE DE REPARACIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(20/20)*100	REPARACIONES Y MANTENIMIENTOS REALIZADOS entre REPARACIONES Y MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	20	MEMORIA FOTOGRAFICA Y ACUSE DE RECIBIDO	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 76 de 108  
Rep. RPRA1208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 806 DIRECCIÓN CULTURA

**PROGRAMA** 092 PROMOCION Y DIFUSION EDUCATIVO CULTURAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** ACCIONES INTEGRADORAS QUE INHIBAN LA OCIOSIDAD, LA DELINCUENCIA Y PROPICIEN UNA VIDA SALUDABLE ENTRE LOS TULANCINGUENSES.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPULSAR PARA QUE LA EDUCACIÓN Y LA CULTURA EN EL MUNICIPIO FORMEN PARTE FUNDAMENTAL DEL DESARROLLO HUMANO, BASADO EN ESTRATEGIAS DE CALIDAD, COMPETITIVIDAD Y MEJORA EN EL DESARROLLO DE LA CAPACIDAD ACADÉMICA, ASÍ COMO LA IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS RESPETANDO EL MEDIO AMBIENTE Y GENERANDO UNA CULTURA BASADA EN LA SUSTENTABILIDAD EDUCATIVA.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)		Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Formúla Del Indicador	Descripción de la Formúla	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR A UN DESARROLLO INTEGRAL PARA EL BIENESTAR DE LOS TULANCINGUENSES MEDIANTE LA PARTICIPACION DE ESPACIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS	PARTICIPACION EN LOS ESPACIOS DEPORTIVOS, EDUCATIVOS Y CULTURALES	SERVICIOS CULTURALES, EDUCATIVOS Y DE CULTURA FÍSICA	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	NUMERO DE SERVICIOS ESTRATEGICOS REALIZADOS entre NUMERO DE SERVICIOS ESTRATEGICOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	4	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, INFORMES CON EVIDENCIAS, CONVOCATORIAS, INVITACIONES, LIBRO DE REGISTRO, NOTAS DE COMUNICACION	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA, PERSONAL SUFICIENTE, SE CUENTAN CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA ASISTIR LOS DISTINTOS ESPACIOS, SE CUENTA CON LOS MATERIALES EN TIEMPO DE VEDA ELECTORAL
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LOS TULANCINGUENSES CUENTAN CON LOS LUGARES DE APRENDIZAJE Y ESPARCIMIENTO CULTURALES Y DEPORTIVOS OPTIMOS	LUGARES DE APRENDIZAJE Y ESPARCIMIENTO CULTURALES Y DEPORTIVO OPTIMOS	INCREMENTO DE ACTIVIDADES EN LOS DISTINTOS LUGARES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	NUMERO DE ACTIVIDADES ESTRATEGICAS REALIZADAS entre NUMERO DE ACTIVIDADES ESTRATEGICOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	4	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, INFORMES CON EVIDENCIAS, CONVOCATORIAS, INVITACIONES, LIBRO DE REGISTRO, NOTAS DE COMUNICACIÓN	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA, PERSONAL SUFICIENTE, SE CUENTAN CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA ASISTIR LOS DISTINTOS ESPACIOS, SE CUENTA CON LOS MATERIALES EN TIEMPO DE VEDA ELECTORAL
COMPONENTES	ACTIVIDADES Y SERVICIOS PARA LA DIFUSION Y APRECIACION DE LAS DISTINTAS MANIFESTACIONES CULTURALES Y ARTISTICAS	SERVICIOS PARA LA DIFUSION Y APRECIACION DE LAS DISTINTAS	PORCENTAJE DE SERVICIOS OFERTADOS PARA LA POBLACION	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(5/5)*100	NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS entre NUMERO DE SERVICIOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	5	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, INFORMES CON EVIDENCIAS, CONVOCATORIAS, INVITACIONES, LIBRO DE REGISTRO, NOTAS DE COMUNICACION	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA, PERSONAL SUFICIENTE, SE CUENTAN CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA ASISTIR LOS DISTINTOS ESPACIOS, SE CUENTA CON LOS MATERIALES EN TIEMPO DE VEDA ELECTORAL
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION DE EXPOSICIONES DE ARTE Y CULTURA, ASI COMO EVENTOS ARTISTICOS Y CULTURALES	REALIZACION DE EXPOSICIONES DE ARTE Y CULTURA, ASI COMO EVENTOS ARTISTICOS Y CULTURALES	REALIZACION DE EXPOSICIONES DE ARTE Y CULTURA, ASI COMO EVENTOS ARTISTICOS Y CULTURALES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(6/6)*100	NUMERO DE EXPOSICIONES/EVENTOS ARTISTICOS CULTURALES REALIZADOS entre NUMERO DE EXPOSICIONES/EVENTOS ARTISTICOS CULTURALES PROGRAMADOS	ANUAL	0	6	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, INFORMES CON EVIDENCIAS, CONVOCATORIAS, INVITACIONES, LIBRO DE REGISTRO, NOTAS DE COMUNICACION	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA, PERSONAL SUFICIENTE, SE CUENTAN CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA ASISTIR LOS DISTINTOS ESPACIOS, SE CUENTA CON LOS MATERIALES EN TIEMPO DE VEDA ELECTORAL
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION DE TALLERES DE INICIACION ARTISTICA, ASI COMO LA GENERACION DE GRUPOS ARTISTICOS-CULTURALES	REALIZACION DE TALLERES DE INICIACION ARTISTICA, ASI COMO LA GENERACION DE GRUPOS ARTISTICOS-CULTURALES	PORCENTAJE DE TALLERES DE INICIACION ARTISTICA Y GRUPOS ARTISTICOS CULTURALES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(13/13)*100	NUMERO DE TALLERES DE INICIACION ARTISTICA/GRUPOS ARTISTICO CULTURALES REALIZADOS entre NUMERO DE TALLERES DE INICIACION ARTISTICA/GRUPOS ARTISTICO CULTURALES PROGRAMADOS	ANUAL	0	13	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, INFORMES CON EVIDENCIAS, CONVOCATORIAS, INVITACIONES, LIBRO DE REGISTRO, NOTAS DE COMUNICACIÓN, RECONOCIMIENTOS, SOLICITUDES PARA EVENTOS Y EXPOSICIONES	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA, PERSONAL SUFICIENTE, SE CUENTAN CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA ASISTIR LOS DISTINTOS ESPACIOS, SE CUENTA CON LOS MATERIALES EN TIEMPO DE VEDA ELECTORAL



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 78 de 108  
Rep. RPRA1208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 79 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 807 JEFATURA DE MUSEOS

**PROGRAMA** 092 PROMOCION Y DIFUSION EDUCATIVO CULTURAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** ACCIONES INTEGRADORAS QUE INHIBAN LA OCIOSIDAD, LA DELINCUENCIA Y PROPICIEN UNA VIDA SALUDABLE ENTRE LOS TULANCINGUENSES.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** IMPULSAR PARA QUE LA EDUCACIÓN Y LA CULTURA EN EL MUNICIPIO FORMEN PARTE FUNDAMENTAL DEL DESARROLLO HUMANO, BASADO EN ESTRATEGIAS DE CALIDAD, COMPETITIVIDAD Y MEJORA EN EL DESARROLLO DE LA CAPACIDAD ACADÉMICA, ASÍ COMO LA IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS RESPETANDO EL MEDIO AMBIENTE Y GENERANDO UNA CULTURA BASADA EN LA SUSTENTABILIDAD EDUCATIVA.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR A UN DESARROLLO INTEGRAL PARA EL BIENESTAR DE LOS TULANCINGUENSES MEDIANTE LA PARTICIPACION EN LOS ESPACIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS	PARTICIPACION EN LOS ESPACIOS DEPORTIVOS, EDUCATIVOS Y CULTURALES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	NUMERO DE SERVICIOS ESTRATEGICOS REALIZADOS entre NUMERO DE SERVICIOS ESTRATEGICOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	4	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, INFORMES CON EVIDENCIAS, CONVOCATORIAS, INVITACIONES, LIBRO DE REGISTRO, NOTAS DE COMUNICACIÓN	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA, PERSONAL SUFICIENTE, SE CUENTAN CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA ASISTIR LOS DISTINTOS ESPACIOS, SE CUENTA CON LOS MATERIALES EN TIEMPO DE VEDA ELECTORAL
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LOS TULANCINGUENSES CUENTAN CON LUGARES DE APRENDIZAJE Y ESPARCIMIENTO CULTURALES Y DEPORTIVO OPTIMOS	LUGARES DE APRENDIZAJE Y ESPARCIMIENTO CULTURAKES Y DEPORTIVOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	NUMERO DE ACTIVIDADES ESTRATEGICAS REALIZADAS entre NUMERO DE ACTIVIDADES ESTRATEGICAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	4	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, INFORMES CON EVIDENCIAS, CONVOCATORIAS, INVITACIONES, LIBRO DE REGISTRO, NOTAS DE COMUNICACIÓN	EL RECURSO SE ASIGNA EN TIEMPO Y FORMA, PERSONAL SUFICIENTE, SE CUENTAN CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA ASISTIR LOS DISTINTOS ESPACIOS, SE CUENTA CON LOS MATERIALES EN TIEMPO DE VEDA ELECTORAL
COMPONENTES	ORGANIZAR Y GESTIONAR ACTIVIDADES QUE GENEREN INTERES POR LOS MUSEOS	ACTIVIDADES QUE GENEREN INTERES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(10/10)*100	EVENTOS REALIZADOS entre EVENTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	10	FOTOGRAFIAS Y COPIAS DE VALES	PRESUPUESTO SUFICIENTE EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CONCERTAR EVENTOS Y CONFERENCIAS QUE GENEREN INTERES EN VISITAR LOS MUSEOS	GESTION	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(10/10)*100	EVENTOS REALIZADOS entre EVENTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	10	FOTOGRAFIAS Y COPIAS DE VALES	PRESUPUESTO SUFICIENTE EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	GUIAS GRATUITAS A VISITANTES DE LOS MUSEOS	GUIAS A VISITANTES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(60000/60000)*100	GUIAS REALIZADAS entre GUIAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	60000	FOTOGRAFIAS, LIBROS DE VISITA	PRESUPUESTO SUFICIENTE EN TIEMPO Y FORMA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 811 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

**PROGRAMA** 087 MEJORANDO EL BIENESTAR SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** ACCIONES INTEGRADORAS QUE INHIBAN LA OCIOSIDAD, LA DELINCUENCIA Y PROPICIEN UNA VIDA SALUDABLE ENTRE LOS TULANCINGUENSES

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR UNA VIDA SANA Y SEGURA PARA LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE, DOTÁNDOLE DE ESPACIOS SEGUROS Y DIGNOS PARA SU PLENO DESARROLLO RECREATIVO Y PROFESIONAL; FORTALECIENDO EL TEJIDO SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Formúla Del Indicador	Descripción de la Formúla	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	AYUDAR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS TULANCINGUENSES, OTORGÁNDOLES ATENCIÓN MÉDICA Y SERVICIOS DE SALUD GENERAL, EDUCACIÓN CON VALORES CÍVICOS Y ÉTNICOS, ASISTENCIA SOCIAL Y LUGARES APROPIADOS Y EQUIPADOS PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DEPORTIVAS, CULTURALES Y RECREATIVAS QUE PERMITAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE TODOS Y CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DE LAS FAMILIAS DE TULANCINGO, CONSIDERANDO DE IGUAL FORMA A NUESTRAS COMUNIDADES INDÍGENAS.	DESARROLLO SOCIAL EN LA POBLACION	PORCENTAJE DE LOS PARAMETROS EVALUADOS POR EL OBSERVATORIO CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PARAMETRO CALIFICADO EN VERDE A LA CONTRALORIA entre PARAMETRO PROGRAMADO EN VERDE	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICADOS EN LA PAGINA DE CONTROL Y TRANSPARENCIA, HOJA DE OFICIO DE RESULTADOS	ATENCIÓN POR CADA UNA DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA MEDICIÓN
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	PARTICIPAR CONJUNTAMENTE EL GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL; A TRAVÉS DE PROGRAMAS, CAMPAÑAS, CURSOS Y EVENTOS NECESARIOS PARA HACER LLEGAR DICHSOS SERVICIOS Y APOYOS DE LA MANERAS MÁS ÓPTIMA A LA POBLACION A TRAVÉS DE LAS DIRECCIONES DE DESARROLLO SOCIAL	PROCESO ADMINISTRATIVO EFICIENTE EN LA SECRETARIA	NUMERO DE PROYECTOS REALIZADOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PROYECTOS REALIZADOS entre PROYECTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	MINUTAS, SESIONES, LISTAS DE ASISTENCIA Y PLANES DE TRABAJO	PERSONAL CAPACITADO Y SUFICIENTES RECURSOS NECESARIOS, PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LOS PROGRAMAS
COMPONENTES	ESCUELAS LIBRES DE VIOLENCIA	ESCUELAS LIBRES DE VIOLENCIA	DIFUSION DE TALLERES, PLATICAS Y CONFERENCIAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(200/200)*100	INSTITUCIONES NIVEL BASICO entre INSTITUCIONES EXISTENTES DEL MUNICIPIO	ANUAL	0	200	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, MATERIAL DE TRABAJO	SE CUENTA CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA ASISTIR A LA ESCUELA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	GESTION OPORTUNA CORRESPONDIENTE PARA BRINDAR EL APOYO	GESTION OPORTUNA	APOYOS OTORGADOS A ESTUDIANTES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(100/100)*100	TOTAL DE APOYOS PROPORCIONADOS entre TOTAL DE APOYOS ESTIMADOS	ANUAL	0	100	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, MATERIAL DE TRABAJO	SE CUENTA CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA ASISTIR A LA ESCUELA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION OPORTUNA DE CONCURSANTES ESCOLARES	CONCURSOS ESCOLARES	CONCURSOS PROGRAMADOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	CONCURSOS REALIZADOS entre CONCURSOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	3	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, REUNIONES, REPORTE DE VISITAS	CUENTAN CON EL RECURSO NECESARIO PARA ASISTIR A CLASES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CONFERENCIAS, TALLERES Y DINAMICAS PARA ALUMNOS	CONFERENCIAS, TALLERES Y DINAMICAS	EXHORTAR A LOS ALUMNOS A LA NO VIOLENCIA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(10/10)*100	CONFERENCIAS REALIZADAS entre CONFERENCIAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	10	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, PROGRAMAS DE TALLERES, CONFERENCIAS, PETICIONES	RECURSOS EN TIEMPO Y FORMA, ACEPTAN PARTICIPAR LAS INSTITUCIONES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION OPORTUNA DE CONFERENCIAS Y PLATICAS PARA PADRES DE FAMILIA	CONFERENCIAS PARA PADRES DE FAMILIA	DIFUSION DE TALLERES Y CONFERENCIAS PARA DISMINUIR LA VIOLENCIA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(10/10)*100	CONFERENCIAS REALIZADAS entre CONFERENCIAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	10	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, PROGRAMAS DE TALLERES, CONFERENCIAS, PETICIONES	RECURSOS EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIACION OPORTUNA DE ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES	EXPOSICIONES CULTURALES	INCREMENTO DE ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(12/12)*100	NUMERO DE EXPOSICIONES CULTURALES REALIZADOS entre NUMERO DE EXPOSICIONES CULTURALES	ANUAL	0	12	INVITACIONES, EVIDENCIA FOTOGRAFICA	RECURSO EN TIEMPO Y FORMA



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO**  
**UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO**  
**MATRIZ DE INDICADORES**

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 81 de 108  
Rep. RPRAI208

						PROGRAMAS					
--	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--	--

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 821 INSTANCIA DE LA MUJER

**PROGRAMA** 087 MEJORANDO EL BIENESTAR SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** ACCIONES INTEGRADORAS QUE INHIBAN LA OCIOSIDAD, LA DELINCUENCIA Y PROPICIEN UNA VIDA SALUDABLE ENTRE LOS TULANCINGUENSES

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR UNA VIDA SANA Y SEGURA PARA LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE, DOTÁNDOLE DE ESPACIOS SEGUROS Y DIGNOS PARA SU PLENO DESARROLLO RECREATIVO Y PROFESIONAL; FORTALECIENDO EL TEJIDO SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO AYUDAR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS TULANCINGUENSES, OTORGÁNDOLES ATENCIÓN MÉDICA Y SERVICIOS DE SALUD GENERAL, EDUCACIÓN CON VALORES CÍVICOS Y ÉTNICOS, ASISTENCIA SOCIAL Y LUGARES APROPIADOS Y EQUIPADOS PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DEPORTIVAS, CULTURALES Y RECREATIVAS QUE PERMITAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE TODOS Y CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DE LAS FAMILIAS DE TULANCINGO, CONSIDERANDO DE IGUAL FORMA A NUESTRAS COMUNIDADES INDÍGENAS.	DESARROLLO SOCIAL EN LA POBLACION	PORCENTAJE DE LOS PARAMETROS EVALUADOS POR EL OBSERVATORIO CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PARAMETRO CALIFICADO EN VERDE A CONTRALORIA entre PARAMETRO PROGRAMADO EN VERDE	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICADOS EN LA PAGINA DE CONTROL Y TRANSPARENCIA, HOJA DE OFICIO DE RESULTADOS	ATENCIÓN POR CADA UNA DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA MEDICIÓN
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA) PARTICIPAR CONJUNTAMENTE EL GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL; A TRAVÉS DE PROGRAMAS, CAMPAÑAS, CURSOS Y EVENTOS NECESARIOS PARA HACER LLEGAR DICHSOS SERVICIOS Y APOYOS DE LA MANERAS MÁS ÓPTIMA A LA POBLACION A TRAVÉS DE LAS DIRECCIONES DE DESARROLLO SOCIAL	PROCESO ADMINISTRATIVO EFICIENTE EN LA SECRETARIA	NUMERO DE PROYECTOS REALIZADOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PROYECTOS REALIZADOS entre PROYECTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	MINUTAS DE SESIONES, LISTAS DE ASISTENCIA Y PLANES DE TRABAJO	PERSONAL CAPACITADO Y SUFICIENTES RECURSOS NECESARIOS, PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LOS PROGRAMAS
COMPONENTES REALIZACION DE EVENTOS A FIN DE PROMOVER ENTRE LOS TULANCINGUENSES EL RESPETO E IGUALDAD DE DERECHOS HACIA LAS MUJERES PARA GARANTIZARLES UNA VIDA SALUDABLE SIN DISCRIMINACION E IGUALDAD DE DERECHOS Y OPORTUNIDADES. FOMENTAR PROGRAMAS DE RESPETO Y VALORACION AL TRABAJO DE LAS MUJERES	EVENTOS	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	EVENTOS REALIZADOS entre EVENTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	4	LISTAS DE REGISTROS, FOTOGRAFICAS	FALTA DE PRESUPUESTO, QUE LOS PATROCINADORES QUIERAN APOYARNOS, IMPREVISTOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES VII CARRERA ATLETICA DE LA MUJER A FIN DE GENERAR ESPACIOS FISICOS DE RECREACION, SEGURIDAD, SERVICIOS DE SALUD EFICIENTES Y OPORTUNIDADES DE CRECIMIENTO EN CUALQUIER SECTOR PRODUCTIVO	CARRERAS	PORCENTAJE DE REALIZACION DE LA CARRERA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	CARRERA REALIZADA entre CARRERA PROGRAMADA	ANUAL	0	1	LISTAS DE REGISTROS, FOTOGRAFIAS	FALTA DE PATROCINADORES, RECURSO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES DIA 25 DE NOV, CONFERENCIA A FIN DE IMPULSAR ACCIONES ESTRATEGICAS ENFOCADAS A FOMENTAR LA IGUALDAD DE GENERO ENTRE HOMBRES Y MUEJRES CON LA FINALIDAD DE ERRADICAR	REALIZACION DE CONFERENCIAS	PORCENTAJE DE REALIZACION DE CONFERENCIA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	EVEN TO MASIVO EN TRANSVERSALIDAD entre EVENTO MASICO EN TRANSVERSALIDAD	ANUAL	0	1	LISTA DE REGISTROS, FOTOGRAFIAS	RECURSO EN TIEMPO Y FORMA, FALTA DE COMPROMISO DE LA PONENTE, AUDIENCIA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES CAMPAÑAS DIA NARANJA A FIN DE ESTABLECER POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES EN PRO DE LA MUJER QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA SALUD, EDUCACION, EMPLEO, SERVICIOS Y ACCESO A UNA VIDA	REALIZACION DE CAMPAÑAS	PORCENTAJE DE REALIZACION DE CAMPAÑAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(8/8)*100	CAMPAÑAS REALIZADAS entre CAMPAÑAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	8	MEMORIA FOTOGRAFICA Y LISTAS DE REGISTRO	RECURSO EN TIEMPO Y FORMA PARA QUE SE CRUCE OTROS EVENTOS PARA LOS DIAS NARANJA



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO**  
**UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO**  
**MATRIZ DE INDICADORES**

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 83 de 108  
 Rep. RPRAI208

	LIBRE DE VIOLENCIA, DISCRIMINACION Y DESIGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES											
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CONFERENCIA A FIN DE IMPULSAR ACCIONES ESTRATEGICAS ENFOCADAS A FOMENTAR LA IGUALDAD DE GENERO ENTRE HOMBRES Y MUJERES CON LA FINALIDAD DE ERRADICAR LA VIOLENCIA ENTRAFAMILIAR	CONFERENCIA	PORCENTAJE DE CONFERENCIA REALIZADO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	CONFERENCIAS REALIZADAS entre CONFERENCIAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	LISTA DE ASISTENCIA Y MEMORIA FOTOGRAFICA	CONVOCATORIA Y DISPONIBILIDAD DEL CONFERENCISTA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 822 OFICINA DE CEAVIF

**PROGRAMA** 087 MEJORANDO EL BIENESTAR SOCIAL

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** ACCIONES INTEGRADORAS QUE INHIBAN LA OCIOSIDAD, LA DELINCUENCIA Y PROPICIEN UNA VIDA SALUDABLE ENTRE LOS TULANCINGUENSES

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** ASEGURAR UNA VIDA SANA Y SEGURA PARA LA CIUDADANÍA TULANCINGUENSE, DOTÁNDOLE DE ESPACIOS SEGUROS Y DIGNOS PARA SU PLENO DESARROLLO RECREATIVO Y PROFESIONAL; FORTALECIENDO EL TEJIDO SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form úla Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO AYUDAR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS TULANCINGUENSES, OTORGÁNDOLES ATENCIÓN MÉDICA Y SERVICIOS DE SALUD GENERAL, EDUCACIÓN CON VALORES CÍVICOS Y ÉTNICOS, ASISTENCIA SOCIAL Y LUGARES APROPIADOS Y EQUIPADOS PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DEPORTIVAS, CULTURALES Y RECREATIVAS QUE PERMITAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE TODOS Y CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DE LAS FAMILIAS DE TULANCINGO, CONSIDERANDO DE IGUAL FORMA A NUESTRAS COMUNIDADES INDÍGENAS.	DESARROLLO SOCIAL EN LA POBLACION	PORCENTAJE DE LOS PARAMETROS EVALUADOS POR EL OBSERVATORIO CIUDADANO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PARAMETRO CALIFICADO EN VERDE A CONTRALORIA entre PARAMETRO PROGRAMADO EN VERDE	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICADOS EN LA PAGINA DE CONTROL Y TRANSPARENCIA, HOJA DE OFICIO DE RESULTADOS	ATENCIÓN POR CADA UNA DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA MEDICIÓN
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA) PARTICIPAR CONJUNTAMENTE EL GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL; A TRAVÉS DE PROGRAMAS, CAMPAÑAS, CURSOS Y EVENTOS NECESARIOS PARA HACER LLEGAR DICHSOS SERVICIOS Y APOYOS DE LA MANERAS MÁS ÓPTIMA A LA POBLACION A TRAVÉS DE LAS DIRECCIONES DE DESARROLLO SOCIAL	PROCESO ADMINISTRATIVO	NUMERO DE PROYECTOS REALIZADOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	PROYECTOS REALIZADOS entre PROYECTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	MINUTAS DE SESIONES, LISTAS DE ASISTENCIA Y PLANES DE TRABAJO	PERSONAL CAPACITADO Y SUFICIENTES RECURSOS NECESARIOS PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LOS PROGRAMAS
COMPONENTES GARANTIZAR LA IGUALDAD DE DERECHOS A TODAS LAS MUJERES TULANCINGUENSES SIN DISTINCIÓN DE CLASE SOCIAL, ECONOMICA Y POLITICA CON EL FIN DE ASEGURAR SU INCERSIÓN EN LA SOCIEDAD RESPETANDO SUS DERECHOS SIN VIOLENCIA NI DISCRIMACION	ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DEL POLIGONO GUADALUPE VÍCTIMAS DE VIOLENCIA FAMILIAR	ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(3500/3500)*100	ATENCIÓNES SOLICITADAS entre ATENCIÓNES ATENDIDAS	ANUAL	0	3500	REGISTROS, EXPEDIENTES, EVIDENCIA FOTOGRAFICA	PRESUPUESTO EN TIEMPO Y FORMA, INTERÉS Y EMPATÍA POR PARTE DE LOS USUARIOS PARA CONTINUAR Y CULMINAR SUS JUICIOS Y/O AVERIGUACIONES ASÍ COMO PARA CONTINUAR SU TRATAMIENTO PSICOLÓGICO Y/O ACUDIR A INVITACIONES PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES PROPORCIONAR ORIENTACION Y ASESORIA JURIDICA ASÍ COMO INICIO, SEGUIMIENTO Y CONCLUSIÓN DE JUICIOS, AVERIGUACIONES PREVIAS ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO, CONCILIACIONES Y CONVENIOS	ORIENTACION Y SEGUIMIENTO	APOYO JURIDICO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(500/500)*100	ORIENTACIONES Y TRÁMITES LEGALES SOLICITADOS entre ORIENTACIONES Y PROCESOS LEGALES REALIZADOS	ANUAL	0	500	LIBRO DE REGISTRO, FORMATO DE ENTREVISTA, EXPEDIENTES DE JUICIOS	EMPATÍA E INTERÉS DE LAS USUARIAS PARA DENUNCIAR, INICIAR, DAR SEGUIMIENTO Y CULMINAR SUS JUICIOS Y/O AVERIGUACIONES PREVIAS Y CAUSA PENALES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES APOYO PSICOLÓGICO A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA FAMILIAR Y/O SEXUAL	TRATAMIENTO PSICOLÓGICO	APOYO PSICOLÓGICO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(600/600)*100	ORIENTACION Y TRATAMIENTO PSICOLÓGICO SOLICITADO entre ORIENTACIONES Y TRATAMIENTO PSICOLÓGICO REALIZADO	ANUAL	0	600	LIBRO DE REGISTRO, FORMATO DE ENTREVISTA, PRUEBAS PSICOLÓGICAS Y CANALIZACIONES	INTERÉS Y EMPATÍA DE LAS USUARIAS PARA CONTINUAR Y CULMINAR EL RATAMIENTO PSICOLÓGICO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES IMPARTICIÓN DE PLÁTICAS, TALLERES, CONFERENCIAS Y CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS DEL VEAVIF	INFORMACION SOBRE LA PREVENCIÓN DE VIOLENCIA	PREVENCIÓN DE VIOLENCIA EN LOS PLANTELES Y COMUNIDADES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(12/12)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	12	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, LISTA DE ASISTENCIA, ACTAS CIRCUNSTANCIADAS	PRESUPUESTO EN TIEMPO Y FORMA, INTERÉS Y PARTICIPACIÓN POR PARTE DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS PARA LA REALIZACIÓN DE PLÁTICAS, TALLERES, CONFERENCIAS, CAMPAÑAS ASÍ COMO EL INTERÉS DE LA POBLACION

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CONOCIMIENTO, INTERES Y PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LA SENSIBILIZACION DE FECHAS ALUSIVAS A GRUPOS VULNERABLES	REALIZACION DE EVENTOS	SENSIBILIZAR A LA POBLACION EN FECHAS ALUSIVAS PARA LA NO VIOLENCIA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=	ACTIVIDADES/EVENTOS PROGRAMADOS entre ACTIVIDADES/EVENTOS REALIZADOS	ANUAL	0	3	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, NOTAS PERIODISTICAS Y OFICIOS INVITACION Y/O PARTICIPACION	INTERES POR PARTE DE LA POBLACION, PRESUPUESTO ASIGNADO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PROPORCIONAR ALBERGUE TEMPORAL A VICTIMAS DE VIOLENCIA	ALBERGUE PARA MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA	RESGUARDAR LA INTEGRIDAD FISICA Y EMOCIONAL DE FAMILIAS VICTIMAS DE VIOLENCIA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(10/10)*100	FAMILIAS VICTIMAS DE VILENCIA EN RIESGO entre FAMILIAS VICTIMAS DE VIOLENCIA ALBERGADAS	ANUAL	0	10	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, LIBRO DE REGISTRO, FORMATO DE INGRESO Y EGRESO, FORMATO DE REFERENCIA PARA CANALIZACION	SE CUENTA CON RED DE APOYO, POR LA FALTA DE VOLUNTAD DE LAS VICTIMAS Y PRESUPUESTO ASIGNADO EN TIEMPO Y FORMA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 86 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 901 SECRETARIA DE FOMENTO ECONOMICO

**PROGRAMA** 101 COORDINACION Y SEGUIMIENTO FOMENTO ECONOMICO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PÚBLICOS DE INTEGRAR EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS DISPONIBLES Y POTENCIALES, MOVILIZÁNDOLOS HACIA LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES Y LOS PROBLEMAS BÁSICOS DE LA POBLACIÓN LOCAL SEGUIDO DE OBJETIVOS COMO, EL MEJORAMIENTO EN LAS CONDICIONES LABORALES Y DE VIDA DE LA POBLACIÓN, CREANDO UNA MAYOR EQUIDAD SOCIAL EN CUANTO A LA FORMACIÓN DE UN AMBIENTE FAVORABLE PARA QUE EL DESARROLLO ECONÓMICO TENGA UN SENTIDO SUSTENTABLE E INTEGRAL EN MUNICIPIO

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LOGRAR UN ÓPTIMO DESARROLLO ECONÓMICO EN EL MUNICIPIO

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR LA COMPETITIVIDAD PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PUBLICOS.	DIRECCIONES EVALUADAS POR EL INAFED	PORCENTAJE DE DIRECCIONES EVALUADAS POR EL INAFED	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS POR EVALUAR	ANUAL	0	4	RESULTADOS PUBLICADOS POR EL INAFED	LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE FOMENTO ECONOMICO EN EL MUNICIPIO.
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LA POBLACION DE TULANCINGO ES BENEFICIADA CON SUSTENTABILIDAD ECONOMICA.	POBLACION BENEFICIADA	PORCENTAJE DE LA POBLACION BENEFICIADA EN TULANCINGO.	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(20289/20289)*100	PERSONAS BENEFICIADAS entre PERSONAS PROGRAMADAS A BENEFICIAR	ANUAL	0	20289	REGISTRO, LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIA FOTOGRAFICA Y CONVENIOS.	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO.
COMPONENTES	DIRECCIONES DE LA SECRETARIA COORDINADAS.	DIRECCIONES COORDINADAS	PORCENTAJE DE DIRECCIONES COORDINADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES COORDINADAS entre ACTIVIDADES COORDINADAS POR PROGRAMAR	ANUAL	0	1	MINUTAS DE TRABAJO Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA	LOS DIRECTORES MUESTRAN INTERES Y EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	SUPERVISION A LAS DIRECCIONES CON LA FINALIDAD DE QUE ESTAS CUMPLAN CON SUS PROYECTOS ESTABLECIDOS.	SUPERVISIONES REALIZADAS A DIRECCIONES	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES REALIZADAS EN LAS DIRECCIONES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(5/5)*100	SUPERVISIONES REALIZADAS EN LAS DIRECCIONES entre SUPERVISIONES PROGRAMADAS EN LAS DIRECCIONES	ANUAL	0	5	MINUTAS DE TRABAJO Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA	LOS DIRECTORES MUESTRAN INTERES Y EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

<b>DEPENDENCIA</b>	902	COORDINACIÓN TÉCNICA DE FOMENTO ECONÓMICO
<b>PROGRAMA</b>	101	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO FOMENTO ECONÓMICO
<b>DEFINICIÓN DEL PROYECTO</b>	DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PÚBLICOS DE INTEGRAR EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS DISPONIBLES Y POTENCIALES, MOVILIZÁNDOLOS HACIA LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES Y LOS PROBLEMAS BÁSICOS DE LA POBLACIÓN LOCAL SEGUIDO DE OBJETIVOS COMO, EL MEJORAMIENTO EN LAS CONDICIONES LABORALES Y DE VIDA DE LA POBLACIÓN, CREANDO UNA MAYOR EQUIDAD SOCIAL EN CUANTO A LA FORMACIÓN DE UN AMBIENTE FAVORABLE PARA QUE EL DESARROLLO ECONÓMICO TENGA UN SENTIDO SUSTENTABLE E INTEGRAL EN MUNICIPIO	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD</b>	COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LOGRAR UN ÓPTIMO DESARROLLO ECONÓMICO EN EL MUNICIPIO	
<b>BENEFICIARIO DEL PROYECTO</b>	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO	

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR LA COMPETITIVIDAD PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PUBLICOS	DIRECCIONES EVALUADAS POR EL INAFED	PORCENTAJE DE DIRECCIONES EVALUADAS POR EL INAFED	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (4/4) * 100$	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS POR EVALUAR	ANUAL	0	4	RESULTADOS PUBLICADOS POR EL INAFED	LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE FOMENTO EN EL MUNICIPIO.
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LA POBLACION DE TULANCINGO ES BENEFICIADA CON SUSTENTABILIDAD ECONOMICA	POBLACION BENEFICIADA	PORCENTAJE DE LA POBLACION BENEFICIADA EN TULANCINGO	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (20289/20289) * 100$	PERSONAS BENEFICIADAS entre PERSONAS PROGRAMADAS A BENEFICIAR	ANUAL	0	20289	REGISTRO, LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIA FOTOGRAFICA Y CONVENIOS.	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO
COMPONENTES	FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO ECONOMICO, CULTURAL, EDUCATIVO Y TURISTICO EN EL MUNICIPIO.	ACTIVIDADES PARA EL FOMENTO ECONOMICO	PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL FOMENTO ECONOMICO	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (2/2) * 100$	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	REGISTRO DE EMPRESARIOS Y COMERCIANTES BENEFICIADOS, INVITACIONES, EVIDENCIAS.	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PARTICIPACION DE EMPRESAS DE LA REGION EN LA FERIA MULTISECTORIAL EXPOCOMER 2015	EMPRESAS PARTICIPANTES	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE PARTICIPARON EN EL EVENTO	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (3/3) * 100$	EMPRESAS PARTICIPANTES entre EMPRESAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	3	REGISTRO DE EMPRESAS BENEFICIADAS	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ESTABLECER RELACIONES INTERNACIONALES Y DIPLOMATICAS	RELACIONES INTERNACIONALES Y DIPLOMATICAS QUE ACUDIERON AL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE RELACIONES INTERNACIONALES Y DIPLOMATICAS QUE ACUDIERON AL MUNICIPIO.	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (20/20) * 100$	EMBAJADAS VISITADAS entre EMBAJADAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	20	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, INVITACIONES.	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 903 DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL

**PROGRAMA** 101 COORDINACION Y SEGUIMIENTO FOMENTO ECONOMICO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PÚBLICOS DE INTEGRAR EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS DISPONIBLES Y POTENCIALES, MOVILIZÁNDOLOS HACIA LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES Y LOS PROBLEMAS BÁSICOS DE LA POBLACIÓN LOCAL SEGUIDO DE OBJETIVOS COMO, EL MEJORAMIENTO EN LAS CONDICIONES LABORALES Y DE VIDA DE LA POBLACIÓN, CREANDO UNA MAYOR EQUIDAD SOCIAL EN CUANTO A LA FORMACIÓN DE UN AMBIENTE FAVORABLE PARA QUE EL DESARROLLO ECONÓMICO TENGA UN SENTIDO SUSTENTABLE E INTEGRAL EN MUNICIPIO

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LOGRAR UN ÓPTIMO DESARROLLO ECONÓMICO EN EL MUNICIPIO

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR LA COMPETITIVIDAD PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PUBLICOS.	DIRECCIONES EVALUADAS	PORCENTAJE DE DIRECCIONES EVALUADAS POR EL INAFED	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS POR EVALUAR	ANUAL	0	4	RESULTADOS PUBLICADOS POR EL INAFED	LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE FOMENTO EN EL MUNICIPIO.
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LA POBLACION DE TULANCINGO ES BENEFICIADA CON SUSTENTABILIDAD ECONOMICA.	POBLACION BENEFICIADA	PORCENTAJE DE LA POBLACION BENEFICIADA EN TULANCINGO.	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(20289/20289)*100	PERSONAS BENEFICIADAS entre PERSONAS PROGRAMADAS A BENEFICIAR	ANUAL	0	20289	REGISTRO, LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIA FOTOGRAFICA Y CONVENIOS.	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO.
COMPONENTES	ASESORAMIENTO Y VINCULACION DE PERSONAS PARA PROGRAMAS SOCIALES Y FEDERALES.	PERSONAS VINCULADAS A PROGRAMAS SOCIALES Y FEDERALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS VINCULADAS A LOS PROGRAMAS SOCIALES Y FEDERALES.	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	PADRON DE BENEFICIARIOS, REGISTRO DE VINCULACION, OFICIO.	EXISTE EL APOYO FEDERAL A TODOS LOS BENEFICIARIOS EN TIEMPO Y FORMA POR CADA BIMESTRE.
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	APOYO EN LA DIFUSION DE CONVOCATORIA PARA INSCRIPCIONES A PROGRAMAS SOCIALES Y FEDERALES	DIFUSION DE CONVOCATORIAS EN LOS PROGRAMAS SOCIALES Y FEDERALES.	PORCENTAJE DE DIFUSION DE CONVOCATORIAS EN LOS PROGRAMAS SOCIALES Y FEDERALES.	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	CONVOCATORIAS DIFUNDIDAS entre CONVOCATORIAS PROGRAMADAS A DIFUNDIR	ANUAL	0	4	INVITACION DE CONVOCATORIAS DE LOS PROGRAMAS Y CONVOCATORIAS PUBLICADAS	LA CIUDADANIA EN GENERAL SE INTERESA POR SOLICITAR APOYOS DE PROGRAMAS FEDERALES
COMPONENTES	ASESORAMIENTO A EMPRENDEDORES Y PRODUCTORES AGROPECUARIOS.	EMPRENDEDORES Y PRODUCTORES ASESORADOS	PORCENTAJE DE EMPRENDEDORES Y PRODUCTORES ASESORADOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	LISTAS DE ASISTENCIA, FOTOGRAFIAS, CONSTANCIAS DE CAPACITACION.	LOS PRODUCTORES DE COMUNIDADES RURALES SE ACERCAN A LA DIRECCION PARA SU ASESORAMIENTO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	GESTION DE CAPACITACIONES A PRODUCTORES AGRICOLAS EN LAS DIFERENTES INSTANCIAS DE GOBIERNO EDUCATIVAS.	GESTIONES DE CAPACITACIONES A PRODUCTORES AGRICOLAS	PORCENTAJE DE GESTIONES DE CAPACITACIONES A PRODUCTORES AGRICOLAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(12/12)*100	CAPACITACIONES GESTIONADAS entre CAPACITACIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	12	OFICIOS DE GESTION (SOLICITUDES), ACUSES DE RECIBIDO DE LA GESTION DE CAPACITACIONES.	LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES PROPORCIONAN EL APOYO

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

<b>DEPENDENCIA</b>	904	PROYECTOS PRODUCTIVOS
<b>PROGRAMA</b>	101	COORDINACION Y SEGUIMIENTO FOMENTO ECONOMICO
<b>DEFINICIÓN DEL PROYECTO</b>	DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PÚBLICOS DE INTEGRAR EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS DISPONIBLES Y POTENCIALES, MOVILIZÁNDOLOS HACIA LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES Y LOS PROBLEMAS BÁSICOS DE LA POBLACIÓN LOCAL SEGUIDO DE OBJETIVOS COMO, EL MEJORAMIENTO EN LAS CONDICIONES LABORALES Y DE VIDA DE LA POBLACIÓN, CREANDO UNA MAYOR EQUIDAD SOCIAL EN CUANTO A LA FORMACIÓN DE UN AMBIENTE FAVORABLE PARA QUE EL DESARROLLO ECONÓMICO TENGA UN SENTIDO SUSTENTABLE E INTEGRAL EN MUNICIPIO	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD</b>	COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LOGRAR UN ÓPTIMO DESARROLLO ECONÓMICO EN EL MUNICIPIO	
<b>BENEFICIARIO DEL PROYECTO</b>	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO	

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR LA COMPETITIVIDAD PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PUBLICOS.	DIRECCIONES EVALUADAS	PORCENTAJE DE DIRECCIONES EVALUADAS POR EL INAFED	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	$\text{porcentaje} = (4/4) * 100$	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS POR EVALUAR	ANUAL	0	4	RESULTADOS PUBLICADOS POR EL INAFED	LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE FOMENTO EN EL MUNICIPIO
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LA POBLACION DE TULANCINGO ES BENEFICIADA CON SUSTENTABILIDAD ECONOMICA.	POBLACION BENEFICIADA	PORCENTAJE DE LA POBLACION BENEFICIADA EN TULANCINGO.	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (20289/20289) * 100$	PERSONAS BENEFICIADAS entre PERSONAS PROGRAMADAS A BENEFICIAR	ANUAL	0	20289	REGISTRO, LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIA FOTOGRAFICA Y CONVENIOS.	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO.
COMPONENTES	ASESORAMIENTO Y VINCULACION DE PERSONAS PARA PROGRAMAS SOCIALES Y FEDERALES	PERSONAS VINCULADAS A PROGRAMAS SOCIALES Y FEDERALES	PORCENTAJE DE PERSONAS VINCULADAS A LOS PROGRAMAS SOCIALES Y FEDERALES	ESTRATEGICO	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (1/1) * 100$	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	PADRON DE BENEFICIARIOS, REGISTRO DE VINCULACION, OFICIO.	EXISTE EL APOYO FEDERAL A TODOS LOS BENEFICIARIOS EN TIEMPO Y FORMA POR CADA BIMESTRE
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION Y ENTREGA DE OFICIOS CON CALENDARIZACION DE APOYOS, PLATICAS, CAPACITACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES Y PROGRAMAS FEDERALES.	OFICIOS ENTREGADOS CON CALENDARIZACION DE APOYOS	PORCENTAJE DE OFICIOS ENTREGADOS CON CALENDARIZACION DE APOYOS, PLATICAS, CAPACITACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES Y PROGRAMAS FEDERALES.	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje} = (40/40) * 100$	OFICIOS ENTREGADOS entre OFICIOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	40	OFICIOS, LISTA DE ASISTENCIA Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA.	HAY APOYOS POR PARTE DE GOBIERNO FEDERAL Y LA POBLACION TIENE EL INTERES DE ASISTIR.

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 90 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 906 ENLACE PROFECO

**PROGRAMA** 101 COORDINACION Y SEGUIMIENTO FOMENTO ECONOMICO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PÚBLICOS DE INTEGRAR EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS DISPONIBLES Y POTENCIALES, MOVILIZÁNDOLOS HACIA LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES Y LOS PROBLEMAS BÁSICOS DE LA POBLACIÓN LOCAL SEGUIDO DE OBJETIVOS COMO, EL MEJORAMIENTO EN LAS CONDICIONES LABORALES Y DE VIDA DE LA POBLACIÓN, CREANDO UNA MAYOR EQUIDAD SOCIAL EN CUANTO A LA FORMACIÓN DE UN AMBIENTE FAVORABLE PARA QUE EL DESARROLLO ECONÓMICO TENGA UN SENTIDO SUSTENTABLE E INTEGRAL EN MUNICIPIO

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LOGRAR UN ÓPTIMO DESARROLLO ECONÓMICO EN EL MUNICIPIO

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Form ula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR LA COMPETITIVIDAD PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PUBLICOS.	DIRECCIONES EVALUADAS	PORCENTAJE DE DIRECCIONES EVALUADAS POR EL INAFED	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS POR EVALUAR	ANUAL	0	4	RESULTADOS PUBLICADOS POR EL INAFED	LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE FOMENTO EN EL MUNICIPIO.
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LA POBLACION DE TULANCINGO ES BENEFICIADA CON SUSTENTABILIDAD ECONOMICA.	POBLACION BENEFICIADA	PORCENTAJE DE LA POBLACION BENEFICIADA EN TULANCINGO.	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(20289/20289)*100	PERSONAS BENEFICIADAS entre PERSONAS BENEFICIADAS A PROGRAMAR	ANUAL	0	20289	REGISTRO, LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIA FOTOGRAFICA Y CONVENIOS.	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO.
COMPONENTES	PROTECCION Y DEFENSA DE LOS INTERESES Y DERECHOS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS ANTE INSTITUCIONES FINANCIERAS.	DEFENSA DE LOS INTERESES Y DERECHOS DE LOS CONSUMIDORES	PORCENTAJE DE LAS DEFENSAS DE LOS INTERESES Y DERECHOS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS ANTE LAS INSTITUCIONES FINANCIERAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL DEPARTAMENTO DE CONDUSEF-PROFECO entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL DEPARTAMENTO DE CONDUSEF-PROFECO	ANUAL	0	3	LIBRO DE REGISTRO Y NUMERO CONSECUTIVO DE FORMATO DE QUEJA	LOS USUARIOS ACUDEN A LA OFICINA A INTERPONER SIUS QUEJAS, EL PRESUPUESTO LLEGA EN TIEMPO Y FORMA.
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PROPORCIONAR INFORMACION OPORTUNA Y OBJETIVA PARA LA TOMA DE DECISIONES DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS DE SERVICIOS FINANCIEROS.	CONFERENCIAS ACERCA DE INFORMACION OPORTUNA Y OBJETIVA	PORCENTAJE DE CONFERENCIAS ACERCA DE INFORMACION OPORTUNA Y OBJETIVA PARA LA TOMA DE DECISIONES DE CONSUMO Y ASESORAMIENTO FINANCIERO.	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(5/5)*100	CONFERENCIAS REALIZADAS entre CONFERENCIAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	5	LISTA DE ASISTENCIA Y FOTOGRAFIAS	LOS CONSUMIDORES RECIBEN LA INFORMACION PROPORCIONADA, EL PRESUPUESTO LLEGA EN TIEMPO Y FORMA.
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZAR ACERCAMIENTO CON EL SECTOR CONSUMIDOR PARA UNA ATENCION PRONTA.	SANCIONES EMITIDAS	PORCENTAJE DE SANCIONES EMITIDAS POR MEDIO DE METODOS DE ATENCION (BASCULA AMIGA)	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(800/800)*100	ATENCIONES REALIZADAS entre ATENCIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	800	FICHAS INFORMATIVAS	LOS CONSUMIDORES ACUDEN A VERIFICAR EL PESO DE SU MERCANCIA.
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	RECIBIR, CANALIZAR LAS QUEJAS Y DENUNCIAS DE LA CIUDADANIA ASI COMO BRINDAR ASESORIAS.	QUEJAS ATENDIDAS DE LA CIUDADANIA	PORCENTAJE DE QUEJAS ATENDIDAS DE LA CIUDADANIA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(600/600)*100	QUEJAS Y DENUNCIAS ATENDIDAS entre QUEJAS Y DENUNCIAS POR ATENDER	ANUAL	0	600	LIBRO DE REGISTRO	LA CIUDADANIA ACUDE AL DEPARTAMENTO A PONER SUS QUEJAS

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 91 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 909 DIRECCIÓN DE FOMENTO INDUSTRIAL

**PROGRAMA** 101 COORDINACION Y SEGUIMIENTO FOMENTO ECONOMICO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PÚBLICOS DE INTEGRAR EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS DISPONIBLES Y POTENCIALES, MOVILIZÁNDOLOS HACIA LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES Y LOS PROBLEMAS BÁSICOS DE LA POBLACIÓN LOCAL SEGUIDO DE OBJETIVOS COMO, EL MEJORAMIENTO EN LAS CONDICIONES LABORALES Y DE VIDA DE LA POBLACIÓN, CREANDO UNA MAYOR EQUIDAD SOCIAL EN CUANTO A LA FORMACIÓN DE UN AMBIENTE FAVORABLE PARA QUE EL DESARROLLO ECONÓMICO TENGA UN SENTIDO SUSTENTABLE E INTEGRAL EN MUNICIPIO

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LOGRAR UN ÓPTIMO DESARROLLO ECONÓMICO EN EL MUNICIPIO

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Form ula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR LA COMPETITIVIDAD PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PUBLICOS.	DIRECCIONES EVALUADAS	PORCENTAJE DE DIRECCIONES EVALUADAS POR EL INAFED	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS POR EVALUAR	ANUAL	0	4	RESULTADOS PUBLICADOS POR EL INAFED	LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE FOMENTO EN EL MUNICIPIO.
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LA POBLACION DE TULANCINGO ES BENEFICIADA CON SUSTENTABILIDAD ECONOMICA.	POBLACION BENEFICIADA	PORCENTAJE DE LA POBLACION BENEFICIADA EN TULANCINGO.	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(20289/20289)*100	PERSONAS BENEFICIADAS entre PERSONAS PROGRAMADAS A BENEFICIAR	ANUAL	0	20289	REGISTRO, LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIA FOTOGRAFICA Y CONVENIOS.	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO.
COMPONENTES	SECTOR INDUSTRIAL DEL MUNICIPIO COMPETENTE.	ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LOGRAR QUE EL SECTOR INDUSTRIAL SEA COMPETENTE	PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LOGRAR QUE EL SECTOR INDUSTRIAL DEL MUNICIPIO SEA COMPETENTE	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(5/5)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	5	INFORMES DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE CADA EMPRESA QUE PARTICIPA EN LOS EVENTOS.	LOS EMPRESARIOS OTORGAN LA INFORMACION PERTINENTE
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	FESTIVAL TULANCINGO EN LAS DELEGACIONES DEL DISTRITO FEDERAL	EVENTOS REALIZADOS EN EL DISTRITO FEDERAL	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS EN EL DISTRITO FEDERAL	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	EVENTOS REALIZADOS EN EL DISTRITO FEDERAL (FESTIVALES) entre EVENTOS PROGRAMADOS EN EL DISTRITO FEDERAL	ANUAL	0	3	REGISTRO DE EMPRESAS BENEFICIADAS	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION DE FERIA DEL PAN	EMPRESAS PARTICIPANTES	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE PARTICIPARON EN EL EVENTO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(25/25)*100	EMPRESAS PARTICIPANTES entre EMPRESAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	25	REGISTRO DE EMPRESAS BENEFICIADAS	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION DE FERIA DEL QUESO	EMPRESAS PARTICIPANTES	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE PARTICIPARON EN EL EVENTO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(9/9)*100	EMPRESAS PARTICIPANTES entre EMPRESAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	9	REGISTRO DE EMPRESAS BENEFICIADAS	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION DE FERIA DEL SUETER	EMPRESAS PARTICIPANTES	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE PARTICIPARON EN EL EVENTO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(60/60)*100	EMPRESAS PARTICIPANTES entre EMPRESAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	60	REGISTRO DE EMPRESAS BENEFICIADAS	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION DE FERIA DEL GUAJOLOTE	EMPRESAS PARTICIPANTES	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE PARTICIPARON EN EL EVENTO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(35/35)*100	EMPRESAS PARTICIPANTES entre EMPRESAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	35	REGISTRO DE EMPRESAS BENEFICIADAS	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 92 de 108  
Rep. RPRAI208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 910 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMERCIAL

**PROGRAMA** 101 COORDINACION Y SEGUIMIENTO FOMENTO ECONOMICO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PÚBLICOS DE INTEGRAR EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS DISPONIBLES Y POTENCIALES, MOVILIZÁNDOLOS HACIA LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES Y LOS PROBLEMAS BÁSICOS DE LA POBLACIÓN LOCAL SEGUIDO DE OBJETIVOS COMO, EL MEJORAMIENTO EN LAS CONDICIONES LABORALES Y DE VIDA DE LA POBLACIÓN, CREANDO UNA MAYOR EQUIDAD SOCIAL EN CUANTO A LA FORMACIÓN DE UN AMBIENTE FAVORABLE PARA QUE EL DESARROLLO ECONÓMICO TENGA UN SENTIDO SUSTENTABLE E INTEGRAL EN MUNICIPIO

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LOGRAR UN ÓPTIMO DESARROLLO ECONÓMICO EN EL MUNICIPIO

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Form ula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR LA COMPETITIVIDAD PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PUBLICOS.	DIRECCIONES EVALUADAS	PORCENTAJE DE DIRECCIONES EVALUADAS POR EL INAFED	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS POR EVALUAR	ANUAL	0	4	RESULTADOS PUBLICADOS POR EL INAFED	LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE FOMENTO EN EL MUNICIPIO.
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LA POBLACION DE TULANCINGO ES BENEFICIADA CON SUSTENTABILIDAD ECONOMICA.	POBLACION BENEFICIADA	PORCENTAJE DE LA POBLACION BENEFICIADA EN TULANCINGO.	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(20289/20289)*100	PERSONAS BENEFICIADAS entre PERSONAS PROGRAMADAS A BENEFICIAR	ANUAL	0	20289	REGISTRO, LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIA FOTOGRAFICA Y CONVENIOS	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO.
COMPONENTES	PROGRAMA DE FOMENTO Y FORTALECIMIENTO A LA ACTIVIDAD COMERCIAL FORMAL.	ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL FOMENTO Y EL FORTALECIMIENTO O A LA ACTIVIDAD COMERCIAL	PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL FOMENTO Y EL FORTALECIMIENTO A LA ACTIVIDAD COMERCIAL FORMAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	REGISTRO DE EMPRESARIOS Y COMERCIANTES BENEFICIADOS	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PROGRAMA DE CAPACITACION A EMPRESAS	EMPRESARIOS FORMALES QUE RECIBEN CAPACITACION	PORCENTAJE DE EMPRESARIOS FORMALES QUE RECIBEN CAPACITACION	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(60/60)*100	EMPRESARIOS CAPACITADOS entre EMPRESADOS PROGRAMADOS PARA CAPACITARSE	ANUAL	0	60	REGISTRO DE EMPRESARIOS FORMALES BENEFICIADOS.	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO Y EXISTE DISPOSICION POR PARTE DE LOS EMPRESARIOS.
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION DE LA SEGUNDA FERIA DE GASTRONOMIA REGIONAL 2016.	EXPOSITORES PARTICIPANTES	PORCENTAJE DE EXPOSITORES PARTICIPANTES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(35/35)*100	EXPOSITORES PARTICIPANTES entre EXPOSITORES PROGRAMADOS	ANUAL	0	35	REGISTRO DE COMERCIANTES PARTICIPANTES	EXISTE DISPOSICION DE LOS COMERCIANTES PARA PARTICIPAR
COMPONENTES	CENTRO MUNICIPAL DE NEGOCIOS	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CEMUN	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CENTRO MUNICIPAL DE NEGOCIOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(7/7)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	7	INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL COMPONENTE	LOS EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS TIENEN ACERCAMIENTO CON EL CEMUN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	APERTURA RAPIDA DE EMPRESAS DE BAJO IMPACTO	EMPRESAS DE BAJO IMPACTO QUE REALIZAN TRAMITE PARA LA APERTURA DE SU EMPRESA	PORCENTAJE DE REGISTROS DE EMPRESAS DE BAJO IMPACTO QUE REALICEN SU TRAMITE PARA LA APERTURA DE SU EMPRESA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(10/10)*100	REGISTROS REALIZADOS entre REGISTROS PROGRAMADOS	ANUAL	0	10	REGISTRO EN LA BASE DE DATOS DE APERTURA RAPIDA DE EMPRESAS	DISPOSICION DE LOS COMERCIANTES PARA REGULARIZAR SU ACTIVIDAD COMERCIAL
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ASESORIA EMPRESARIAL	EMPRESARIOS QUE RECIBEN ASESORIA.	PORCENTAJE DE EMPRESARIOS QUE RECIBEN LOS SERVICIOS DE ASESORIA EMPRESARIAL	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(10/10)*100	EMPRESARIOS ASESORADOS entre EMPRESARIOS PROGRAMADOS PARA ASESORAR	ANUAL	0	10	REGISTRO DE EMPRESARIOS EN EL FORMATO DE CONTROL INTERNO	ACERCAMIENTO DE LOS EMPRESARIOS CON EL CEMUN PARA OBTENER ASESORIA EMPRESARIAL
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REGISTRO DE EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS ANTE EL INADEM	EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS REGISTRADOS EN EL INADEM.	PORCENTAJE DE EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS REGISTRADOS EN EL INADEM.	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(5/5)*100	EMPRENDEDORES Y/O EMPRESARIOS REGISTRADOS EN EL INADEM entre EMPRESARIOS Y/O EMPRENDEDORES PARA SER	ANUAL	0	5	REGISTRO DE EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS EN EL INADEM	DISPOSICION DE LOS EMPRESARIOS PARA REGISTRARSE

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

						REGISTRADOS EN EL INADEM							
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	PROMOCION AL EMPLEO	INCREMENTO DE BUSCADORES DE EMPLEO	INCREMENTO DE BUSCADORES DE EMPLEO QUE CONOZCAN LAS OFERTAS LABORALES CON RESPECTO 2015.	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(2300/2300)*100$	BUSCADORES DE EMPLEO ATENDIDOS entre BIUSCADORES DE EMPLEO PROGRAMADOS	ANUAL	0	2300	REGISTRO DE BUSCADORES DE EMPLEO	LAS PERSONAS SE ACERCAN EN BUSCA DE EMPLEO	
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	VINCULACION DE EMPRESARIOS CON BUSCADORES DE EMPLEOS	EMPRESAS VINCULADAS CON BUSCADORES DE EMPLEO	INCREMENTO DE EMPRESAS VINCULADAS CON BUSCADORES DE EMPLEO CON RESPECTO A 2015	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(90/90)*100$	EMPRESAS VINCULADAS entre EMPRESAS PROGRAMADAS PARA SU VINCULACION	ANUAL	0	90	CONVENIOS FIRMADOS CON EMPRESAS	LAS EMPRESAS BUSCAN EN EL MUNICIPIO UNA OPCION PARA EL RECLUTAMIENTO DE PERSONAL.	
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	FERIAS DEL EMPLEO	INCREMENTO DE FERIAS DEL EMPLEO	INCREMENTO DE FERIAS DEL EMPLEO CON RESPECTO AL 2015	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(1/1)*100$	FERIA DEL EMPLEO REALIZADA entre FERIA DEL EMPLEO PROGRAMADA	ANUAL	0	1	REGISTRO DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN LA FERIA DEL EMPLEO	EXISTE PROGRAMACION POR PARTE DE LA SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISION SOCIAL	
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	DIAS POR EL EMPLEO	INCREMENTO DE DIAS POR EL EMPLEO	INCREMENTO DE DIAS POR EL EMPLEO CON RESPECTO AL 2015	GESTION	EFICACIA	$\text{porcentaje}=(35/35)*100$	DIAS POR EL EMPLEO REALIZADOS entre DIAS POR EL EMPLEO PROGRAMADOS	ANUAL	0	35	REGISTRO DE PERSONAS	ACERCAMIENTO DE LAS EMPRESAS PARA CUBRIR SUS VACANTES	

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 911 DIRECCIÓN DE TURISMO

**PROGRAMA** 101 COORDINACION Y SEGUIMIENTO FOMENTO ECONOMICO

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PÚBLICOS DE INTEGRAR EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS DISPONIBLES Y POTENCIALES, MOVILIZÁNDOLOS HACIA LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES Y LOS PROBLEMAS BÁSICOS DE LA POBLACIÓN LOCAL SEGUIDO DE OBJETIVOS COMO, EL MEJORAMIENTO EN LAS CONDICIONES LABORALES Y DE VIDA DE LA POBLACIÓN, CREANDO UNA MAYOR EQUIDAD SOCIAL EN CUANTO A LA FORMACIÓN DE UN AMBIENTE FAVORABLE PARA QUE EL DESARROLLO ECONÓMICO TENGA UN SENTIDO SUSTENTABLE E INTEGRAL EN MUNICIPIO

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LOGRAR UN ÓPTIMO DESARROLLO ECONÓMICO EN EL MUNICIPIO

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	COADYUVAR LA COMPETITIVIDAD PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA DISPONIBILIDAD Y CAPACIDAD DE LOS AGENTES PUBLICOS.	DIRECCIONES EVALUADAS	PORCENTAJE DE DIRECCIONES EVALUADAS POR EL INAFED	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	DIRECCIONES EVALUADAS entre DIRECCIONES PROGRAMADAS POR EVALUAR	ANUAL	0	4	RESULTADOS PUBLICADOS POR EL INAFED	LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE FOMENTO EN EL MUNICIPIO.
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	LA POBLACION DE TULANCINGO ES BENEFICIADA CON SUSTENTABILIDAD ECONOMICA.	POBLACION BENEFICIADA	PORCENTAJE DE LA POBLACION BENEFICIADA EN TULANCINGO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(20289/20289)*100	PERSONAS BENEFICIADAS entre PERSONAS PROGRAMADAS A BENEFICIAR	ANUAL	0	20289	REGISTRO, LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIA FOTOGRAFICA Y CONVENIOS.	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO.
COMPONENTES	ATENCION A TURISTAS O VISITANTES QUE LLEGAN A LA CIUDAD	MODULOS INSTALADOS DURANTE LOS PERIODOS VACACIONALES	PORCENTAJE DE MODULOS INSTALADOS DURANTE LOS PERIODOS VACACIONALES DEL AÑO Y BRINDAR ATENCION TURISTICA EN MODULOS DE INFORMACION INSTALADOS.	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	MODULOS INSTALADOS entre MODULOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	3	REGISTROS O BITACORAS Y FOTOGRAFIAS	MAYOR AFLUENCIA DE TURISTAS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ABASTECIMIENTO DE PUBLICIDAD IMPRESA EN MODULOS DE INFORMACION TURISTICA DURANTE LOS PERIODOS VACACIONALES.	MAPAS TURISTICOS Y PUBLICIDAD DISTRIBUIDOS EN MODULOS DE INFORMACION	PORCENTAJE DE MAPAS TURISTICOS Y PUBLICIDAD DE PRESTADORES DE SERVICIOS DISTRIBUIDOS EN MODULOS DE INFORMACION INSTALADOS DURANTE PERIODOS VACACIONALES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(10000/10000)*100	DISTRIBUCION DE MAPAS TURISTICOS entre MAPAS TURISTICOS PARA ABASTECIMIENTO EN MODULOS DE INFORMACION	ANUAL	0	10000	FOTOGRAFIAS	SE INSTALAN MODULOS DE INFORMACION TURISTICA EN TIEMPO Y FORMA DURANTE PERIODOS VACACIONALES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CAPACITACIONES A PRESTADORES DE SERVICIOS Y CIUDADANIA EN GENERAL	CAPACITACIONES DIRIGIDAS A PRESTATARIOS DE SERVICIOS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES DIRIGIDAS A PRESTATARIOS DE SERVICIOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	CAPACITACIONES entre CAPACITACIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	3	FOTOGRAFIAS Y FORMATOS DE REGISTRO	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO EN TIEMPO Y FORMA PARA LLEVAR A CABO LAS CAPACITACIONES
COMPONENTES	SECTOR TEXTIL, INDUSTRIAL, GASTRONOMICO, ARTESANAL Y CULTURAL IMPULSADOS.	APOYOS A LOS DISTINTOS SECTORES.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA APOYOS A LOS DISTINTOS SECTORES.	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	SOLICITUDES Y FOTOGRAFIAS	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO EN TIEMPO Y FORMA PARA BRINDAR EL APOYO A LOS GRUPOS O ASOCIACIONES CIVILES, INSTITUCIONES EDUCATIVAS, ETC. QUE LO SOLICITEN
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION DE CUATRO EVENTOS SOCIO-CULTURALES	EVENTOS SOCIO-CULTURALES	PORCENTAJE DE EVENTOS SOCIO-CULTURALES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	EVENTOS REALIZADOS entre EVENTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	3	FOTOGRAFIAS Y BOLETINES INFORMATIVOS	EL PRESUPUESTO ES ASIGNADO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	APOYO A EVENTOS SOCIO-CULTURALES	APOYOS A EVENTOS SOCIO-CULTURALES	PORCENTAJE DE APOYOS A EVENTOS SOCIO-CULTURALES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	APOYOS REALIZADOS PARA EVENTOS entre APOYOS PROGRAMADOS PARA EVENTOS	ANUAL	0	4	FOTOGRAFIAS	EL APOYO SE OTORGA EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	ACTIVIDADES TURISTICAS DE TULANCINGO PROMOVIDAS.	ACTIVIDADES TURISTICAS	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES TURISTICAS	ANUAL	0	2	SOLICITUDES DE PETICION, FOTOGRAFIAS Y LAS FIRMAS DE	PRESUPUESTO ASIGNADO EN TIEMPO Y FORMA

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

		PARA PROMOVER EL TURISMO	TURISTICAS REALIZADAS PARA PROMOVER EL TURISMO				REALIZADAS entre ACTIVIDADES TURISTICAS PROGRAMADAS				CONVENIO	
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION Y FIRMA DE CONVENIO EN EL 2016	CONVENIOS REALIZADOS	PORCENTAJE DE CONVENIOS REALIZADOS EN 2016	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	CONVENIO REALIZADO entre CONVENIO PROGRAMADO	ANUAL	0	1	DOCUMENTACION	SE LLEGA A ACUERDOS Y CONDICIONES EN AMBAS PARTES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	RECORRIDOS TURISTICOS	SOLICITUDES DE RECORRIDOS TURISTICOS	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE RECORRIDOS TURISTICOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	RECORRIDOS TURISTICOS REALIZADOS entre RECORRIDOS TURISTICOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	4	FOTOGRAFIAS Y OFICIOS DE PETICION	LOS RECORRIDOS SON SOLICITADOS EN TIEMPO Y FORMA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 97 de 108  
 Rep. RPRAI208

**DEPENDENCIA** 1001 SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES

**PROGRAMA** 121 SERVICIOS PUBLICOS A LA COMUNIDAD

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** MEJORAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA Y ACCIONES QUE PROPICIEN EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA MUNICIPAL, EN EL ALUMBRADO PÚBLICO; EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAS VÍAS PÚBLICAS, PARQUES, PLAZAS Y JARDINES; LA CONSERVACIÓN DE LOS CENTROS URBANOS, EL BUEN USO Y CUIDADO DE MERCADOS, RASTROS, CENTRALES, PANTEONES, ENTRE OTROS ESPACIOS PÚBLICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** DIGNIFICAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES EN BASE A PROGRAMAS ESTRATÉGICOS CAPACES DE ERRADICAR EL REZAGO SOCIAL, BAJO UN MODELO SUSTENTABLE RESPETANDO EL MEDIO AMBIENTE Y GENERANDO UN NUEVO ESTILO DE VIDA PARA LAS FUTURAS GENERACIONES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO ORDENADO Y SUSTENTABLE MEDIANTE SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES Y DE EXCELENCIA	INDICADOR INAFED	PORCENTAJE DE INDICADOR INAFED EN VERDE	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	INDICADOR CALIFICATIVO EN VERDE entre INDICADOR DE INAFED	ANUAL	0	1	RESULTADOS PÚBLICOS DEL INAFED	ATENCION EN LOS INDICADORES INVOLUCRADOS EN LA MEDICION
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EL MUNICIPIO CUENTA CON EFICIENTE ORGANIZACION, SUPERVISION, GESTION Y VINCULACION ENTRE LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES	SERVICIOS MUNICIPALES EFICIENTES	PORCENTAJE DE ORGANIZACION Y SEGUIMIENTO DE LAS DIRECCIONES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(7/7)*100	ACTIVIDADES VERIFICADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	7	REPORTE DE ACTIVIDADES ANUAL	SE CUENTA CON EL RECURSO FINANCIERO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES, PERSONAL ADECUADO
COMPONENTES	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE CADA DIRECCION SUPERVISADA	ACTIVIDADES SUPERVISADAS	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS VERIFICADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS entre ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	REPORTE DE ACTIVIDADES, EVIDENCIA FOTOGRAFICA	RECURSO FINANCIERO Y HUMANO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	QUEJAS Y SOLICITUDES CIUDADANAS TURNADAS A CADA DIRECCION	QUEJAS Y SOLICITUDES	PORCENTAJE DE QUEJAS Y SOLICITUDES CIUDADANAS ATENDIDAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(400/400)*100	QUEJAS O SOLICITUDES CIUDADANAS entre QUEJAS O SOLICITUDES CIUDADANAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	400	BITACORA DE QUEJAS O SOLICITUDES TURNADAS A CADA DIRECCION	HAY SOLICITUDES O QUEJAS POR LA CIUDADANIA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES OPERATIVAS DE CADA DIRECCION DEBIDAMENTE SUPERVISADAS	ACTIVIDADES SUPERVISADAS	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES OPERATIVAS REALIZADAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(365/365)*100	SUPERVISIONES OPERATIVAS entre SUPERVISIONES OPERATIVAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	365	BITACORA DE INSPECCION, EVIDENCIA FOTOGRAFICA	RECURSO FINANCIERO EN TIEMPO Y FORMA Y DISPONIBILIDAD DE TIEMPO

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 1003 DIRECCIÓN DE MERCADOS Y CENTROS DE ABASTO

**PROGRAMA** 121 SERVICIOS PUBLICOS A LA COMUNIDAD

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** MEJORAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA Y ACCIONES QUE PROPICIEN EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA MUNICIPAL, EN EL ALUMBRADO PÚBLICO; EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAS VÍAS PÚBLICAS, PARQUES, PLAZAS Y JARDINES; LA CONSERVACIÓN DE LOS CENTROS URBANOS, EL BUEN USO Y CUIDADO DE MERCADOS, RASTROS, CENTRALES, PANTEONES, ENTRE OTROS ESPACIOS PÚBLICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** DIGNIFICAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES EN BASE A PROGRAMAS ESTRATÉGICOS CAPACES DE ERRADICAR EL REZAGO SOCIAL, BAJO UN MODELO SUSTENTABLE RESPETANDO EL MEDIO AMBIENTE Y GENERANDO UN NUEVO ESTILO DE VIDA PARA LAS FUTURAS GENERACIONES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Form ula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO ORDENADO Y SUSTENTABLE MEDIANTE SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES Y DE EXCELENCIA	SERVICIOS PÚBLICOS INTEGRALES	PORCENTAJE DE INDICADOR INAFED EN VERDE	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	INDICADOR CALIFICATIVO EN VERDE entre INDICADOR DE INAFED	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICOS DEL INAFED	ATENCION EN LOS INDICADORES INVOLUCRADOS EN LA MEDICION
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EL MUNICIPIO CUENTA CON EFICIENTE ORGANIZACION, SUPERVISION, GESTION Y VINCULACION ENTRE LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES	SERVICIOS MUNICIPALES EFICIENTES	PORCENTAJE DE ORGANIZACION Y SEGUIMIENTO DE LAS DIRECCIONES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(7/7)*100	ACTIVIDADES VERIFICADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	7	REPORTE DE ACTIVIDADES ANUAL	SE CUENTA CON EL RECURSO FINANCIERO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES, PERSONAL ADECUADO
COMPONENTES	ACTIVIDADES DE LOS MERCADOS Y CENTROS DE ABASTO FORTALECIDAS	ACTIVIDADES FORTALECIDAS	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CONTAR CON UNA ADECUADA OPERATIVIDAD EN MERCADOS Y CENTROS DE ABASTOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	FOTOGRAFIAS	DISPONIBILIDAD DE LOS LOCATARIOS Y LOS MERCADOS Y LOS CENTROS DE ABASTO
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	MANTENIMIENTO EFICIENTE DE MERCADOS Y CENTROS DE ABASTO	MANTENIMIENTO EFICIENTE	PORCENTAJE DE LA REALIZACION DE MANTENIMIENTOS A MERCADOS Y CENTROS DE ABASTO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	MANTENIMIENTOS REALIZADOS entre MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	4	FOTOGRAFIAS, COPIA DE CREDENCIAL DE ELECTOR	SE CUENTA CON EL RECURSO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	DISTRIBUCION EFICIENTE DE LOS LOCALES Y PASILLOS	DISTRIBUCION EFICIENTE	PORCENTAJE DE DISTRIBUCION DE LOCALES Y PASILLOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	DISTRIBUCIONES PROGRAMADAS entre DISTRIBUCIONES NO PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	FOTOGRAFIAS	DISPONIBILIDAD DE LOS LOCATARIOS
COMPONENTES	PADRON DE COMERCIOS ACTUALIZADO	PADRON ACTUALIZADO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL EMPADRONAMIENTO DE COMERCIOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	FOTOGRAFIAS, COPIA DE CREDENCIAL DE ELECTOR	DISPONIBILIDAD DE LOS COMERCIANTES Y SOLICITUD
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INSPECCIONES EFICIENTES CONTINUAS	INSPECCIONES EFICIENTES	PORCENTAJE DE INSPECCION REALIZADAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(768/768)*100	INSPECCIONES REALIZADAS entre INSPECCIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	768	FOTOGRAFIAS, COPIA DE CREDENCIAL DE ELECTOR	DISPONIBILIDAD DE LOS COMERCIANTES Y SOLICITUD
COMPONENTES	ESPACIOS DISPONIBLES PARA UBICAR EL COMERCIO INFORMAL DE FORMA ORDENADA	COMERCIO INFORMAL ORDENADO	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS PARA UBICAR EL COMERCIO INFORMAL	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	CONVENIOS	FIRMA DE CONVENIO DE LAS ASOCIACIONES CIVILES
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CONVENIOS OPORTUNOS CON ASOCIACIONES CIVILES	CONVENIOS OPORTUNOS	PORCENTAJE DE CONVENIOS REALIZADOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	CONVENIOS REALIZADOS entre CONVENIOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	2	FIRMA DE CONVENIOS	DISPONIBILIDAD DE LAS ASOCIACIONES CIVILES



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 99 de 108  
Rep. RPRA1208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 1004 DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL

**PROGRAMA** 121 SERVICIOS PUBLICOS A LA COMUNIDAD

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** MEJORAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA Y ACCIONES QUE PROPICIEN EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA MUNICIPAL, EN EL ALUMBRADO PÚBLICO; EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAS VÍAS PÚBLICAS, PARQUES, PLAZAS Y JARDINES; LA CONSERVACIÓN DE LOS CENTROS URBANOS, EL BUEN USO Y CUIDADO DE MERCADOS, RASTROS, CENTRALES, PANTEONES, ENTRE OTROS ESPACIOS PÚBLICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** DIGNIFICAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES EN BASE A PROGRAMAS ESTRATÉGICOS CAPACES DE ERRADICAR EL REZAGO SOCIAL, BAJO UN MODELO SUSTENTABLE RESPETANDO EL MEDIO AMBIENTE Y GENERANDO UN NUEVO ESTILO DE VIDA PARA LAS FUTURAS GENERACIONES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Form ula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO ORDENADO Y SUSTENTABLE MEDIANTE SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES Y DE EXCELENCIA	SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES	PORCENTAJE DE INDICADOR INAFED EN VERDE	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	INDICADOR CALIFICATIVO EN VERDE entre INDICADOR DE INAFED	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICOS DEL INAFED	ATENCION EN LOS INDICADORES INVOLUCRADOS EN LA MEDICION
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EL MUNICIPIO CUENTA CON EFICIENTE ORGANIZACION, SUPERVISION, GESTION Y VINCULACION ENTRE LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES	SERVICIOS MUNICIPALES EFICIENTES	PORCENTAJE DE ORGANIZACION Y SEGUIMIENTO DE LAS DIRECCIONES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(7/7)*100	ACTIVIDADES VERIFICADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	7	REPORTE DE ACTIVIDADES ANUAL	SE CUENTA CON EL RECURSO FINANCIERO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES, PERSONAL ADECUADO
COMPONENTES	BRINDAR EL SERVICIO ADECUADO DE SACRIFICIO DE GANADO	SERVICIO ADECUADO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA BRINDAR EL SERVICIO ADECUADO DEL SACRIFICIO DE GANADO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	4	BITACORA DE FUMIGACION Y REPORTES DE SACRIFICIO DE GANADO, RECIBOS DE COBRO	LA GENTE ACUDE A SOLICITAR EL SERVICIO Y SE CUENTA CON EL PRESUPUESTO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION DE SACRIFICIO DE GANADO	SACRIFICIO DE GANADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL GANADO SACRIFICADO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1000/1000)*100	SACRIFICIO DE GANADO REALIZADO entre SACRIFICIO DE GANADO PROGRAMADO	ANUAL	0	1000	RECIBOS DE COBRO	LA GENTE ACUDE A SOLICITAR EL SERVICIO Y CUENTA CON LOS RECURSOS EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION DE FUMIGACION	FUMIGACION	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA REALIZACION DE FUMIGACIONES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	FUMIGACIONES REALIZADAS entre FUMIGACIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	MEMORIA FOTOGRAFICA, REPORTE DE FUMIGACION Y BITACORA	SE CUENTA CON EL RECURSO ECONOMICO EN TIEMPO
COMPONENTES	CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO	INFRAESTRUCTURA ADECUADA	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CONTAR CON UNA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	FOTOGRAFIA, BITACORA, REQUISICIONES	RECURSO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA Y MAQUINARIA	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	PORCENTAJE DE AVANCE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA Y MAQUINARIA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	MANTENIMIENTOS REALIZADOS entre MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	2	MEMORIA FOTOGRAFICA. BITACORA DE TRABAJOS DE MANTENIMIENTO	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA ADECUADA	ADECUADA ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CONTAR CON UNA ADECUADA ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	2	COPIA DE LOS RECIBOS, DEPOSITOS BANCARIOS, REPORTES	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	FUNCION RECAUDATORIA	FUNCION RECAUDATORIA	PORCENTAJE DE RECIBOS EXPEDIDOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(9600/9600)*100	RECIBOS REALIZADOS entre RECIBOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	9600	COPIA DE LOS RECIBOS Y DEPOSITOS BANCARIOS	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
Hora 03:28:45 PM  
Pag. 101 de 108  
Rep. RPRAI208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 1005 DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO URBANO

**PROGRAMA** 121 SERVICIOS PUBLICOS A LA COMUNIDAD

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** MEJORAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA Y ACCIONES QUE PROPICIEN EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA MUNICIPAL, EN EL ALUMBRADO PÚBLICO; EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAS VÍAS PÚBLICAS, PARQUES, PLAZAS Y JARDINES; LA CONSERVACIÓN DE LOS CENTROS URBANOS, EL BUEN USO Y CUIDADO DE MERCADOS, RASTROS, CENTRALES, PANTEONES, ENTRE OTROS ESPACIOS PÚBLICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** DIGNIFICAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES EN BASE A PROGRAMAS ESTRATÉGICOS CAPACES DE ERRADICAR EL REZAGO SOCIAL, BAJO UN MODELO SUSTENTABLE RESPETANDO EL MEDIO AMBIENTE Y GENERANDO UN NUEVO ESTILO DE VIDA PARA LAS FUTURAS GENERACIONES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO ORDENADO Y SUSTENTABLE MEDIANTE SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES Y DE EXCELENCIA	SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES	PORCENTAJE DE INDICADOR INAFED EN VERDE	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	INDICADOR CALIFICATIVO EN VERDE entre INDICADOR DE INAFED	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICOS DEL INAFED	ATENCION EN LOS INDICADORES INVOLUCRADOS EN LA MEDICION
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EL MUNICIPIO CUENTA CON EFICIENTE ORGANIZACION, SUPERVISION, GESTION Y VINCULACION ENTRE LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES	SERVICIOS MUNICIPALES EFICIENTES	PORCENTAJE DE ORGANIZACION Y SEGUIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(7/7)*100	ACTIVIDADES VERIFICADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	7	REPORTE DE ACTIVIDADES ANUAL	SE CUENTA CON EL RECURSO FINANCIERO PARA REALIZARLAS ACTIVIDADES, PERSONAL ADECUADO
COMPONENTES	INFRAESTRUCTURA URBANA EN LAS PRINCIPALES COLONIAS DEL MUNICIPIO	INFRAESTRUCTURA URBANA ADECUADA	PORCENTAJE DE REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL CONTROL DEL MANTENIMIENTO entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MANTENIMIENTO	ANUAL	0	1	BITACORA, MEMORIA FOTOGRAFICA	PRESUPUESTO EN TIEMPO Y FORMA, INCREMENTO DE LOS PRECIOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EL MUNICIPIO CUENTA CON LA INFRAESTRUCTURA ADECUADA PARA MANTENER EN OPTIMAS CONDICIONES EL ALUMBRADO PUBLICO	ALUMBRADO PUBLICO EN OPTIMAS CONDICIONES	PORCENTAJE DE REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	ACTIVIDADES DE ALUMBRADO PUBLICO REALIZADAS entre ACTIVIDADES DE ALUMBRADO PUBLICO PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	BITACORA, MEMORIA FOTOGRAFICA	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO ADECUADO	MANTENIMIENTO OPORTUNO	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1200/1200)*100	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO entre MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO PROGRAMADO	ANUAL	0	1200	EXPEDIENTE DE LOS REPORTES DE TRABAJO	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INSTALACION EFICIENTE DE ILUMINACION DECORATIVA EN PARQUES Y ZONAS REPRESENTATIVAS EN LA TEMPORADA DECEMBRINA	INSTALACION EFICIENTE	PORCENTAJE DE INSTALACION DE ILUMINACION DECORATIVA EN PARQUES Y ZONAS REPRESENTATIVAS EN LA TEMPORADA DECEMBRINA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	LOTE PARA INSTALACION DECORATIVA EN PARQUES Y ZONAS REPRESENTATIVAS EN LA TEMPORADA DECEMBRINA entre LOTE PARA INSTALACION DECORATIVA EN PARQUES Y ZONAS REPRESENTATIVAS EN LA TEMPORADA DECEMBRINA	ANUAL	0	1	BITACORA, MEMORIA FOTOGRAFICA Y REPORTES DIARIOS	DECISION DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE LA ILUMINACION DE LA TEMPORADA DECEMBRINA



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016

Hora 03:28:45 PM

Pag. 103 de 108

Rep. RPRA1208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

<b>DEPENDENCIA</b>	1006	JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES
<b>PROGRAMA</b>	121	SERVICIOS PUBLICOS A LA COMUNIDAD
<b>DEFINICIÓN DEL PROYECTO</b>	MEJORAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA Y ACCIONES QUE PROPICIEN EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA MUNICIPAL, EN EL ALUMBRADO PÚBLICO; EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAS VÍAS PÚBLICAS, PARQUES, PLAZAS Y JARDINES; LA CONSERVACIÓN DE LOS CENTROS URBANOS, EL BUEN USO Y CUIDADO DE MERCADOS, RASTROS, CENTRALES, PANTEONES, ENTRE OTROS ESPACIOS PÚBLICOS.	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD</b>	DIGNIFICAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES EN BASE A PROGRAMAS ESTRATÉGICOS CAPACES DE ERRADICAR EL REZAGO SOCIAL, BAJO UN MODELO SUSTENTABLE RESPETANDO EL MEDIO AMBIENTE Y GENERANDO UN NUEVO ESTILO DE VIDA PARA LAS FUTURAS GENERACIONES.	
<b>BENEFICIARIO DEL PROYECTO</b>	POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO	

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO ORDENADO Y SUSTENTABLE MEDIANTE SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES Y DE EXCELENCIA	SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES	PORCENTAJE DE INDICADOR INAFED EN VERDE	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	INDICADOR CALIFICATIVO EN VERDE entre INDICADOR DE INAFED	ANUAL	0	1	RESUTADOS PUBLICO DEL INAFED	ATENCION EN LOS INDICADORES INVOLUCRADOS EN LA MEDICION
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EL MUNICIPIO CUENTA CON EFICIENTE ORGANIZACION, SEPERVISION, GESTION Y VINCULACION ENTRE LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES	SERVICIOS MUNICIPALES EFICIENTES	PORCENTAJE DE ORGANIZACION Y SEGUIMIENTO DE LAS DIRECCIONES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(7/7)*100	ACTIVIDADES VERIFICADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	7	REPORTE DE ACTIVIDADES ANUAL	SE CUENTA CON EL RECURSO FINANCIERO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES, PERSONAL ADECUADO
COMPONENTES	INSTALACIONES ADECUADAS	INSTALACIONES ADECUADAS	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	SEMESTRAL	0	2	REQUISICIONES, EVIDENCIA FOTOGRAFICA	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	MANTENIMIENTO OPORTUNO DE LA FUENTE	MANTENIMIENTO A LA FUENTE	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO A LA FUENTE	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(96/96)*100	MANTENIMIENTOS REALIZADOS entre MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS	SEMESTRAL	0	96	EVIDENCIA FOTOGRAFICA DESCRIPTIVA	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CONSERVACION OPORTUNA DE BANCAS	CONSERVACION DE BANCAS	PORCENTAJE DE BANCAS EN BUEN ESTADO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(80/80)*100	MANTENIMIENTO A BANCAS PINTADAS entre MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	80	EVIDENCIA FOTOGRAFICA DESCRIPTIVA	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	PARQUES, JARDINES Y AREAS VERDES EN CONDICIONES ADECUADAS	CONDICIONES ADECUADAS	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	MENSUAL	0	2	EVIDENCIA FOTOGRAFICA DESCRIPTIVA	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	MANTENIMIENTO OPORTUNO DE PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO	MANTENIMIENTO OPORTUNO	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO A LAS AREAS VERDES, BOULEVARES, FRACCIONAMIENTOS, JARDINERAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(220/220)*100	MANTENIMIENTOS REALIZADOS entre MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS REALIZADOS	SEMESTRAL	0	220	EVIDENCIA FOTOGRAFICA DESCRIPTIVA	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ATENCION EFICIENTE A LAS PETICIONES DE LA CIUDADANIA	ATENCION EFICIENTE	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(85/85)*100	PETICIONES ATENDIDAS entre PETICIONES REALIZADAS	ANUAL	0	85	EVIDENCIA FOTOGRAFICA DESCRIPTIVA, BITACORA	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016  
 Hora 03:28:45 PM  
 Pag. 105 de 108  
 Rep. RPRA1208

<b>DEPENDENCIA</b>	1007	DIRECCIÓN DE LIMPIA Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS
<b>PROGRAMA</b>	121	SERVICIOS PUBLICOS A LA COMUNIDAD
<b>DEFINICIÓN DEL PROYECTO</b>	MEJORAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA Y ACCIONES QUE PROPICIEN EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA MUNICIPAL, EN EL ALUMBRADO PÚBLICO; EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAS VÍAS PÚBLICAS, PARQUES, PLAZAS Y JARDINES; LA CONSERVACIÓN DE LOS CENTROS URBANOS, EL BUEN USO Y CUIDADO DE MERCADOS, RASTROS, CENTRALES, PANTEONES, ENTRE OTROS ESPACIOS PÚBLICOS.	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD</b>	DIGNIFICAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES EN BASE A PROGRAMAS ESTRATÉGICOS CAPACES DE ERRADICAR EL REZAGO SOCIAL, BAJO UN MODELO SUSTENTABLE RESPETANDO EL MEDIO AMBIENTE Y GENERANDO UN NUEVO ESTILO DE VIDA PARA LAS FUTURAS GENERACIONES.	
<b>BENEFICIARIO DEL PROYECTO</b>	POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO	

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO ORDENADO Y SUSTENTABLE MEDIANTE SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES Y DE EXCELENCIA	SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES	PORCENTAJE DE INDICADOR INAFED EN VERDE	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	INDICADOR CALIFICATIVO EN VERDE entre INDICADOR DE INAFED	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICOS DEL INAFED	ATENCION EN LOS INDICADORES INVOLUCRADOS EN LA MEDICION
PROPÓSITO SITUACIÓN DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EL MUNICIPIO CUENTA CON EFICIENTE ORGANIZACION, SUPERVISION, GESTION Y VINCULACION ENTRE LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES	SERVICIOS MUNICIPALES EFICIENTES	PORCENTAJE DE ORGANIZACION Y SEGUIMIENTO DE LAS DIRECCIONES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(7/7)*100	ACTIVIDADES VERIFICADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	7	REPORTE DE ACTIVIDADES ANUAL	SE CUENTA CON EL RECURSO FINANCIERO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES, PERSONAL ADECUADO
COMPONENTES	MEJORAMIENTO DE EQUIPAMIENTO MENOR DE RECOLECCION Y DIFUSION DE CULTURA DE LIMPIEZA	QUEJAS DEL SERVICIO	NUMERO DE QUEJAS DEL SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(20/20)*100	QUEJAS ATENDIDAS entre QUEJAS REPORTADAS	MENSUAL	0	20	DOCUMENTO QUE AVALA LA ATENCION DE LA QUEJA	A MENOR NUMERO DE QUEJAS UN MEJOR SERVICIO, SE CUENTA CON LINEA TELEFONICA Y VEHICULOS FUNCIONANDO ADECUADAMENTE
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ADAPTACION Y COLOCACION DE 250 PAPELERAS REUTILIZANDO BOTES DE 20 LITROS	PAPELERAS EN FUNCIONAMIENTO	NUMERO DE PAPELERAS EN FUNCIONAMIENTO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(250/250)*100	PAPELERAS INSTALADAS entre PAPELERAS EXISTENTES	ANUAL	0	250	FOTOGRAFIAS Y REPORTE DEL CENSO DE PAPELERAS	RECURSOS ECONOMICOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ELEVADORES DE CONTENEDORES PARA 2 CAMIONES COMPACTADORES	ELEVADORES FUNCIONANDO	NUMERO DE ELEVADORES FUNCIONANDO	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(2/2)*100	ELEVADORES FUNCIONANDO entre ELEVADORES PROGRAMADOS	ANUAL	0	2	FOTOGRAFIAS	RECURSOS ECONOMICOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ACTUALIZACION DE 15 LAMINAS PARA DIFUSION DE LA CULTURA DE LIMPIEZA	PLATICAS DE LIMPIEZA	PLATICAS DE CULTURA DE LIMPIEZA	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(5/5)*100	PLATICAS REALIZADAS entre PLATICAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	5	FOTOGRAFIAS DE PLATICAS	RECURSOS ECONOMICOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	LETREROS DE PROMOCION PARA RECOGER HECES DE MASCOTAS EN LA CICLOPISTA	LETREROS	LETREROS COLOCADOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(10/10)*100	LETREROS COLOCADOS entre LETREROS PROGRAMADOS	ANUAL	0	10	FOTOGRAFIAS DE LETREROS	RECURSOS ECONOMICOS

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

\_\_\_\_\_  
 LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

**DEPENDENCIA** 1008 DIRECCIÓN DE ZOOLOGICO MUNICIPAL

**PROGRAMA** 121 SERVICIOS PUBLICOS A LA COMUNIDAD

**DEFINICIÓN DEL PROYECTO** MEJORAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA Y ACCIONES QUE PROPICIEN EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA MUNICIPAL, EN EL ALUMBRADO PÚBLICO; EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAS VÍAS PÚBLICAS, PARQUES, PLAZAS Y JARDINES; LA CONSERVACIÓN DE LOS CENTROS URBANOS, EL BUEN USO Y CUIDADO DE MERCADOS, RASTROS, CENTRALES, PANTEONES, ENTRE OTROS ESPACIOS PÚBLICOS.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD** DIGNIFICAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES EN BASE A PROGRAMAS ESTRATÉGICOS CAPACES DE ERRADICAR EL REZAGO SOCIAL, BAJO UN MODELO SUSTENTABLE RESPETANDO EL MEDIO AMBIENTE Y GENERANDO UN NUEVO ESTILO DE VIDA PARA LAS FUTURAS GENERACIONES.

**BENEFICIARIO DEL PROYECTO** POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Form ula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO ORDENADO Y SUSTENTABLE MEDIANTE SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES Y DE EXCELENCIA	SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES	PORCENTAJE DE INDICADOR INAFED EN VERDE	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	INDICADOR CALIFICATIVO EN VERDE entre INDICADOR DE INAFED	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICOS DEL INAFED	ATENCION EN LOS INDICADORES INVOLUCRADOS EN LA MEDICION
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EL MUNICIPIO CUENTA CON EFICIENTE ORGANIZACION, SUPERVISION, GESTION Y VINCULACION ENTRE LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES	SERVICIOS MUNICIPALES EFICIENTES	PORCENTAJE DE ORGANIZACION Y SEGUIMIENTO DE LAS DIRECCIONES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(7/7)*100	ACTIVIDADES VERIFICADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	7	REPORTE DE ACTIVIDADES ANUAL	SE CUENTA CON EL RECURSO FINANCIERO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES, PERSONAL ADECUADO
COMPONENTES	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y BIOSEGURIDAD REALIZADAS	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(3/3)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	3	FOTOS, REQUISICIONES, FACTURAS, BITACORAS Y FORMATO DE AREA	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	LIMPIEZA EFICIENTE DE LAS INSTALACIONES ALBERGUES	LIMPIEZA A INSTALACIONES	PORCENTAJE DE LIMPIEZA A INSTALACIONES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(69/69)*100	ALBERGUES MANTENIDOS entre TOTAL DE ALBERGUES	ANUAL	0	69	HOJAS DE REQUISICION, FOTOGRAFIAS	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ATENCION OPORTUNA DE MEDICINA PREVENTIVA EN ANIMALES	ATENCION OPORTUNA	PORCENTAJE DE ANIMALES ATENDIDOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(254/254)*100	ANIMALES ATENDIDOS entre ANIMALES PROGRAMADOS	ANUAL	0	254	FOTOGRAFIAS, REQUISICIONES	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	INTERCAMBIO DE ANIMALES O DONACION	INTERCAMBIO	PORCENTAJE DE INTERCAMBIO Y/O DONACION DE ANIMALES	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(28/28)*100	INTERCAMBIO Y/O DONACION REALIZADOS entre INTERCAMBIO Y/O DONACION PROGRAMADOS	ANUAL	0	28	FOTOS, REQUISICIONES, FACTURAS, OFICIOS	ESPACIO EN EL ZOOLOGICO, RECURSO EN TIEMPO Y FORMA, AUTORIZACION DE SAGARPA Y PROFEPA
COMPONENTES	ESTRATEGIAS ADECUADAS PARA LA ATENCION AL VISITANTE Y BIENESTAR ANIMAL	ESTRATEGIAS ADECUADAS	PORCENTAJE DE ESTRATEGIAS PARA ATENCION AL VISITANTE	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	ESTRATEGIAS REALIZADAS entre ESTRATEGIAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	4	CONSTANCIAS, FOTOGRAFIAS, REQUISICIONES	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CAPACITACION EFICIENTE PARA RESTAURACION ODONTOLOGICA DE LOS ANIMALES	CAPACITACION EFICIENTE	PORCENTAJE DE CAPACITACION AL PERSONAL	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	CAPACITACIONES REALIZADAS entre CAPACITACIONES PROGRAMADAS	ANUAL	0	1	CONSTANCIAS, FOTOGRAFIAS, REQUISICIONES	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	EDUCACION OPORTUNA AMBIENTAL A TRAVES DE TALLERES INTERACTIVOS, VISITAS A ESCUELAS	EDUCACION OPORTUNA	PORCENTAJE DE CURSIS PARA EDUCACION AMBIENTAL	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(15/15)*100	CURSOS REALIZADOS entre CURSOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	15	REQUISICIONES, FOTOGRAFIAS, OFICIOS Y DOCUMENTOS OFICIALES, GASOLINA	PRESUPUESTO Y MATERIAL EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	CURSOS DE EDUCACION Y CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE IMPARTIDOS	CURSOS DE CAPACITACION AMBIENTAL	PORCENTAJE DE CURSOS DE EDUCACION AMBIENTAL IMPARTIDOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	TOTAL DE CURSOS IMPARTIDOS entre CURSOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	1	REQUISICIONES, FOTOGRAFIAS, GASOLINA	PRESUPUESTO, DEMANDA Y CLIMA
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	ATENCION OPORTUNA DE RECORRIDOS EDUCATIVOS GUIADOS	RECORRIDOS EDUCATIVOS GUIADOS	PORCENTAJE DE RECORRIDOS GUIADOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(10/10)*100	RECORRIDOS GUIADOS ATENDIDOS entre RECORRIDOS GUIADOS PROGRAMADOS	ANUAL	0	10	OFICIOS DE ESCUELAS, FOTOGRAFIAS	CLIMA, CANCELACION DE RECORRIDOS, TRANSPORTE



# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

Fecha 09/05/2016

Hora 03:28:45 PM

Pag. 107 de 108

Rep. RPRA1208

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

#### ELABORO

---

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

---

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
CONTRALOR MUNICIPAL

---

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN

# MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO

## UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

### MATRIZ DE INDICADORES

<b>DEPENDENCIA</b>	1009	DIRECCIÓN DE PANTEONES MUNICIPALES
<b>PROGRAMA</b>	121	SERVICIOS PUBLICOS A LA COMUNIDAD
<b>DEFINICIÓN DEL PROYECTO</b>	MEJORAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA Y ACCIONES QUE PROPICIEN EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA MUNICIPAL, EN EL ALUMBRADO PÚBLICO; EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAS VÍAS PÚBLICAS, PARQUES, PLAZAS Y JARDINES; LA CONSERVACIÓN DE LOS CENTROS URBANOS, EL BUEN USO Y CUIDADO DE MERCADOS, RASTROS, CENTRALES, PANTEONES, ENTRE OTROS ESPACIOS PÚBLICOS.	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD</b>	DIGNIFICAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES EN BASE A PROGRAMAS ESTRATÉGICOS CAPACES DE ERRADICAR EL REZAGO SOCIAL, BAJO UN MODELO SUSTENTABLE RESPETANDO EL MEDIO AMBIENTE Y GENERANDO UN NUEVO ESTILO DE VIDA PARA LAS FUTURAS GENERACIONES.	
<b>BENEFICIARIO DEL PROYECTO</b>	POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO	

RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	Factor Relevante	Nombre Del Indicador	Tipo Del Indicador	Dimensión Del Indicador	Form ula Del Indicador	Descripción de la Fórmula	Frecuencia Medición	Linea Base	Meta	Medios De Verificación	Supuestos	
FIN OBJETIVO ESTRATÉGICO	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO ORDENADO Y SUSTENTABLE MEDIANTE SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES Y DE EXCELENCIA	SERVICIOS PUBLICOS INTEGRALES	PORCENTAJE DE INDICADOR INAFED EN VERDE	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(1/1)*100	INDICADOR CALIFICATIVO EN VERDE entre INDICADOR DE INAFED	ANUAL	0	1	RESULTADOS PUBLICOS DEL INAFED	ATENCION EN LOS INDICADORES INVOLUCRADOS EN LA MEDICION
PROPÓSITO DESEADA (OBJETIVO DEL PROGRAMA)	EL MUNICIPIO CUENTA CON EFICIENTE ORGANIZACION, SUPERVISION, GESTION Y VINCULACION ENTRE LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES	SERVICIOS MUNICIPALES EFICIENTES	PORCENTAJE DE ORGANIZACION Y SEGUIMIENTO DE LAS DIRECCIONES	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(7/7)*100	ACTIVIDADES VERIFICADAS entre ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ANUAL	0	7	REPORTE DE ACTIVIDADES ANUAL	SE CUENTA CON EL RECURSO FINANCIERO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES, PERSONAL ADECUADO
COMPONENTES	PANTEON MUNICIPAL ACONDICIONADO	PANTEON ACONDICIONADO	PORCENTAJE DE AREAS EN BUEN ESTADO DEL PANTEON	ESTRATEGICO	EFICACIA	porcentaje=(4/4)*100	ACTIVIDADES REALIZADAS entre ACTIVIDADES REALIZADAS PROGRAMADAS	ANUAL	0	4	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES, REGISTRO FOTOGRAFICO E INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	SE DISPONE DEL PERSONAL CAPACITADO, CAMBIOS CLIMATICOS
ACTIVIDADES GESTIÓN DE ACTIVIDADES	REALIZACION OPORTUNA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	MANETNIMIENTO OPORTUNO	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS	GESTION	EFICACIA	porcentaje=(96/96)*100	NUMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS entre NUMERO DE MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS	SEMESTRAL	0	96	REGISTRO FISICO Y FOTOGRAFICO	SE CUENTA CON EL RECURSO FINANCIERO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES, PERSONAL ADECUADO

En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Evaluación del Desempeño, y con la finalidad de fortalecer el monitoreo y la evaluación de los resultados, las Unidades Responsables, durante el ejercicio fiscal 2015, podrán mejorar las matrices de indicadores o incorporar nuevos indicadores, así como realizar adecuaciones a las metas, en los términos de las disposiciones que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. La información de este apartado corresponde a la proporcionada por la Unidad Responsable en su Programa Anual 2015.

**ELABORO**

LIC. JULIO AARON RESENDIZ FERNANDEZ  
 UNIDAD TECNICA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

L.A.E. DANIEL MARQUEZ DELGADILLO  
 CONTRALOR MUNICIPAL

CPC. MARCOS FERNANDO FLORES MONROY  
 SECRETARIO DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACIÓN